Výročná správa Správcu zálohového systému za rok 2025

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU n.o.
slovenskozalohuje.sk

Obsah

Príhovor riaditeľa	4
Prečo zálohovať?	6
Prehľad o stave zálohového systému za rok 2025	9
Výrobcovia a importéri nápojov	10
Obchodníci a odberné miesta	12
Alternatívne spôsoby odberu	14
Zálohovanie v letných mesiacoch a turistickej sezóne	16
Zálohovanie a samosprávy	18
Tok vyzbieraných obalov	20
Logistika – srdce systému	22
Správca ako zamestnávateľ	24
Spolupráca s partnermi v zahraničí a výmena informácií a skúseností	25
Informovanie verejnosti	26
Vzdelávanie v činnosti Správcu zálohového systému	28
Súťaž o najobľúbenejšie odberné miesto	35
Plnenie cieľov návratnosti	36
Výzvy v zálohovaní pre rok 2026	38
Prehľad štatistík	42
Finančné informácie	48
Správa nezávislého auditora	50
Účtovná závierka	52





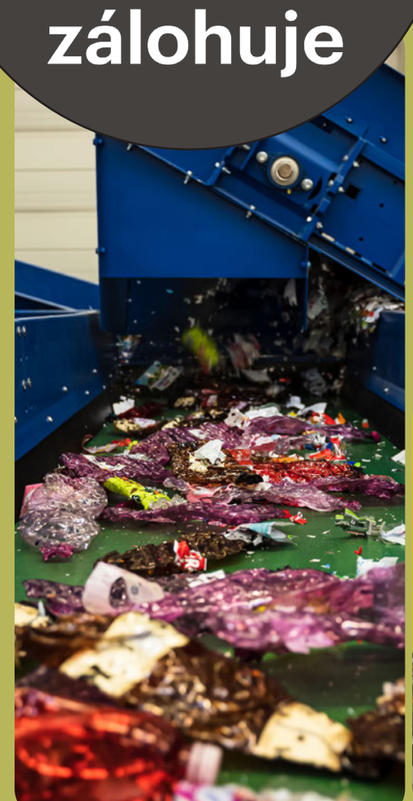






Slovensko zálohuje











PRÍHOVOR RIADITEĽA

Rok 2025 môžeme v krátkosti nazvať rokom udržiavania vysokej návratnosti, optimalizácie a zefektívňovania procesov zálohovania a zároveň rokom intenzívnej komunikácie s verejnosťou, samosprávou, vzdelávacími inštitúciami a partnermi z rôznych oblastí verejného života o zálohovaní a jeho význame pre naše životné prostredie.

Keď som spolu s kolegami koncom minulého roka bilancoval, čo všetko je v slovenskom zálohovaní za nami a čo všetko sa nám podarilo posunúť dopredu, pocítil som veľkú **hrdosť**. Hrdosť na to, že Slovensko je v zálohovaní mimoriadne úspešné a že v tejto oblasti patríme **medzi najlepších v Európe.** V návratnosti vratných nápojových obalov sa držíme nad 90 percentami a koncom roka 2025 sme prekročili hranicu **4 miliárd** vyzbieraných obalov od spustenia zálohovania. A ešte potešujúcejšie sú zistenia z aktuálneho prieskumu agentúry 2muse, že ľudia zálohovanie veľmi pozitívne vnímajú, prejavujú o neho aktívny záujem a rozumejú jeho významu.

V rukách práve držíte Výročnú správu Správcu zálohového systému za rok 2025, kde vám v stručnej forme prezentujeme naše konkrétne projekty a aktivity, na ktorých dennodenne pracujeme tak, aby bol projekt zálohovania na Slovensku úspešnou cestou.

Systém zálohovania na Slovensku funguje, avšak neustále je čo vylepšovať, zefektívňovať a modernizovať v jeho jednotlivých segmentoch. V priebehu roka 2025 sme sa preto venovali napríklad skvalitňovaniu komunikácie voči výrobcom registrovaným v zálohovom systéme, realizácii vylepšení zameraných na zvýšenie efektívnosti a komfortu pre odberné miesta a distribútorov, systematickému rozvoju siete alternatívnych odberných miest a rovnako tak aj optimalizácii logistických procesov s cieľom zefektívniť zvoz vyzbieraných zálohovaných obalov, znížiť počet najazdených kilometrov a lepšie využiť dostupný vozový park.

V oblasti spoločenskej zodpovednosti a spolupráce s partnermi sme v júni 2025 podpísali Memorandum o spolupráci medzi Správcom zálohového systému a Konferenciou biskupov Slovenska a v oblasti vzdelávania o environmentálnych témach sme tak ako každý rok realizovali množstvo podujatí zameraných primárne na deti a mládež.

Medzi konkrétne aktivity Správcu sa v roku 2025 dostala aj téma spojená s výskumom a inováciami. Verejnosti bol predstavený výskumný projekt realizovaný v spolupráci s Fakultou chemickej a potravinárskej technológie Slovenskej technickej univerzity v Bratislave a recyklačnými spoločnosťami, zameraný na zefektívňovanie recyklačných procesov PET materiálov a zvyšovanie kvality rPET vhodného na výrobu nových nápojových obalov.

To je v krátkosti len niekoľko príkladov našich projektov, o ktorých sa môžete dozvedieť viac v tejto aktuálnej Správe.

V závere by som sa ešte veľmi rád poďakoval všetkým kolegom a partnerom za doterajšiu spoluprácu. V roku 2026 máme toho opäť veľa pred sebou. Naše výsledky nás však silno motivujú posúvať sa neustále **dopredu**, pretože vnímame, že vynakladaná energia jednoducho stojí za to a má zmysel.

JUDr. Marián Áč

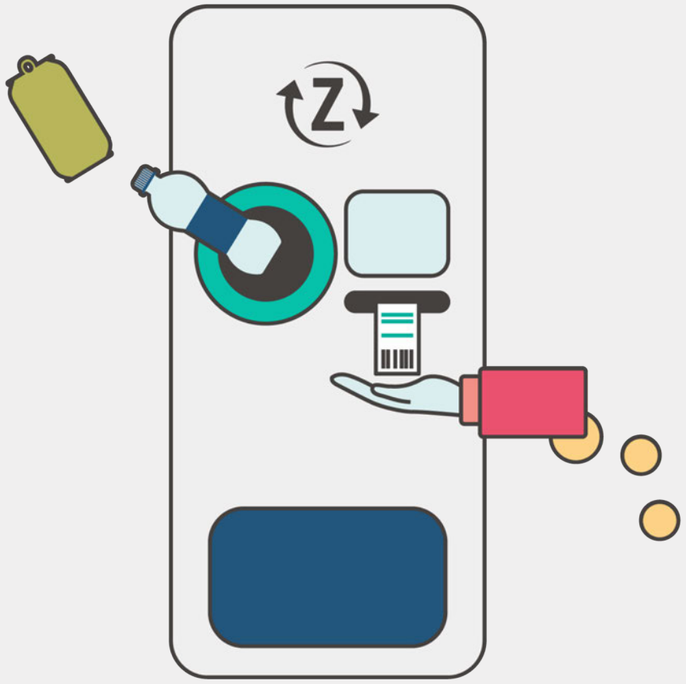
generálny riaditeľ
Správcu zálohového systému

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU



Photo Credit: Trend.sk

PREČO ZÁLOHOVAŤ?



Zálohovanie nápojových obalov patrí medzi **najúčinnejšie spôsoby**, ako znižovať množstvo **voľne pohodeného odpadu** a **šetriť prírodné zdroje.** Každá vrátená fľaša alebo plechovka sa vďaka zálohovému systému mení z potenciálneho odpadu na hodnotnú druhotnú surovinu, ktorá môže byť **znovu použitá** na výrobu nového obalu.

Zálohovanie prispieva k:

- **čistejšiemu životnému prostrediu** – zálohovanie výrazne pomáha znižovať množstvo voľne pohodeného odpadu od nápojových obalov;
- **viac materiálu, vyššej kvality na recykláciu** – vďaka zálohovaniu sa zbiera viac materiálu, ktorý je navyše vyššej kvality;
- **šetreniu prírodných zdrojov** – každá vrátená fľaša alebo plechovka pomáha vďaka opakovanému využitiu materiálu šetriť prírodné zdroje, ktoré by boli potrebné na výrobu nového obalu;
- **podpore obehového hospodárstva** – materiál použitý na výrobu zálohovanej fľaše či plechovky od nápoja sa opakovane využíva na výrobu nového nápojového obalu. Tento spôsob, keď sa ten istý materiál vracia späť do obehu stále dokola, sa nazýva cirkularita.

7 KROKOV K ZÁLOHOVANIU

Zálohovanie využíva princíp obehového hospodárstva, uzavretia materiálového kruhu „z fľaše do fľaše“ a „z plechovky do plechovky“, čím šetrí prírodné zdroje.



Prehľad o stave zálohového systému za rok 2025



VÝROBCOVIA A IMPORTÉRI NÁPOJOV

K 31. 12. 2025
EVIDUJE SPRÁVCA
454 **AKTÍVNE ZAPOJENÝCH VÝROBCOV**

Spolu bolo k 31. 12. 2025
REGISTROVANÝCH AKTÍVNYCH
6 129 **EAN KÓDOV**

K 31. 12. 2025
EVIDUJE SPRÁVCA ZA ROK 2025
1 088 693 579
VYZBIERANÝCH ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV

V roku 2025 Správca prostredníctvom úprav príloh k zmluve s výrobcom, ako aj ďalších opatrení zaviedol viacero optimalizačných zmien zameraných na efektívnejšie fungovanie systému a zjednodušenie procesov pre partnerov. Jednou z nich je **úprava poplatku za zber a spracovanie odpadov zo zálohovaných obalov označených medzinárodným čiarovým kódom** (I-EAN). Správca od 1. januára 2026 pristúpi k zníženiu osobitného príplatku za uvádzanie zálohovaných obalov s medzinárodným čiarovým kódom I-EAN na trh v Slovenskej republike. Zároveň Správca pristúpil k **dočasnému odpusteniu poplatkov za preregistráciu medzinárodného čiarového kódu na národný**, aby tak výrobcom umožnil predísť zvýšeným poplatkom za nadpriemernú návratnosť obalov s medzinárodným čiarovým kódom.

V priebehu roka bola zároveň spresnená **metodika a postupy súvisiace s registráciou zálohovaných obalov**, vrátane upresnenia práv a povinností výrobcu súvisiacich s registráciou zálohovaného obalu s medzinárodným čiarovým kódom I-EAN, ako aj s jeho nadmernou návratnosťou do zálohového systému SR nad úroveň 100%. Súčasťou zmien bolo aj upresnenie postupu pri ukončení platnosti zálohovaného obalu, pričom zodpovednosť za uvádzanie aj ukončenie uvádzania obalu na trh zostáva plne v kompetencii výrobcu. Cieľom Správcu je zabezpečiť jasnú, zrozumiteľnú a jednotnú komunikáciu voči výrobcom registrovaným v zálohovom systéme.

V súlade s legislatívou od 1. januára 2025 platí pre výrobcov povinnosť uvádzať na slovenský trh **PET nápojové fľaše s minimálnym podielom 25% recyklovaného plastu PET z celkového objemu** nimi uvádzaných PET obalov. Správca zálohového systému tak bude podľa § 7 ods. 1 písm. v) zákona č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení ďalších zákonov povinný podať Ministerstvu životného prostredia SR jedenkrát za kalendárny rok správu o obsahu recyklovaných plastov v zálohovaných jednorazových obaloch na nápoje za jednotlivých výrobcov, a to do 30. apríla kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok.

Aby si všetky strany vedeli túto novú povinnosť efektívne plniť, Správca pripravil pre výrobcov nápojov technické riešenie na podávanie hlásenia o obsahu recyklátu. V spolupráci s výrobcami bolo technické riešenie otestované už v priebehu roka 2025 a výrobcom bola sprístupnená možnosť podávať hlásenie o obsahu recyklátu. Súčasťou podpory implementácie tejto povinnosti bolo aj organizovanie pracovných stretnutí, **odborného webinára a príprava metodických materiálov vrátane dokumentu s najčastejšími otázkami a odpoveďami.**

V oblasti zlepšovania komunikácie a dostupnosti informácií Správca v roku 2025 zároveň zaviedol call centrum, ktoré prispieva k rýchlejšiemu a efektívnejšiemu riešeniu požiadaviek výrobcov a obchodníkov.

Z registrovaných EAN kódov evidujeme:

58 %
národných EAN kódov

42 %
medzinárodných EAN kódov

Z umiestnených obalov tvorí:

56 % **NÁPOJOV V PLASTOVÝCH FĽAŠIACH**

44 % **NÁPOJOV V PLECHOVKÁCH**

Podiel druhov nápojov umiestnených na trh v roku 2025:



28%	BALENÉ VODY
9%	ENERGETICKÉ NÁPOJE
30%	NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE
1%	OSTATNÉ ALKOHOLICKÉ NÁPOJE
2%	OVOCNÉ ŠŤAVY
29%	PIVO
1%	VÍNO

OBCHODNÍCI A ODBERNÉ MIESTA

K 31. 12. 2025
EVIDUJE SPRÁVCA

431
AKTÍVNE ZAPOJENÝCH DISTRIBÚTOROV

POČET ODBERNÝCH MIEST
k 31. 12. 2025

3 639

Rast počtu odberných miest po rokoch:

2021	**2 000**
2022	**2 993**
2023	**3 269**
2024	**3 435**
31. 12. 2025	**3 639**

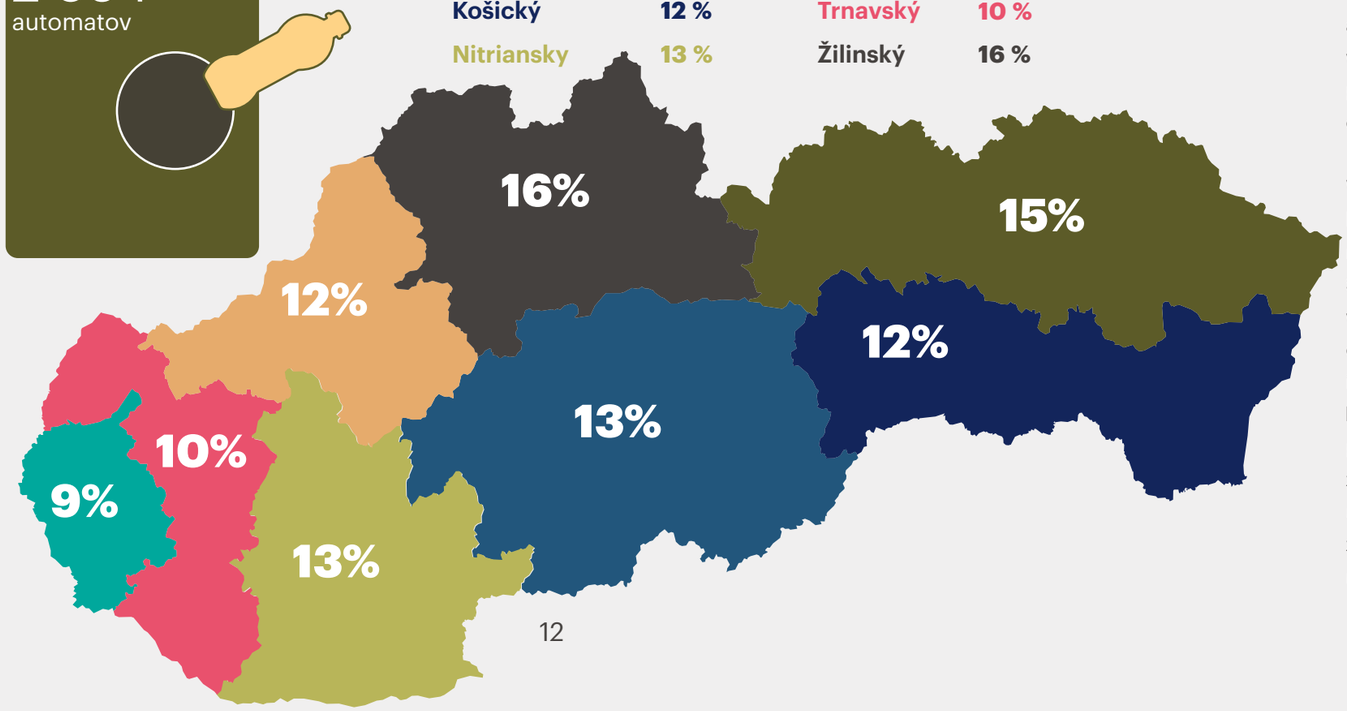
DOBROVOĽNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST
66 %
ODBERNÉ MIESTA S **AUTOMATIZOVANÝM ODBEROM**
71 %

POVINNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST
34 %
ODBERNÉ MIESTA S **RUČNÝM ODBEROM**
29 %

K 31. 12. 2025 je v rámci odbernej siete dostupných
2 864
automatov

Pomer odberných miest v jednotlivých krajoch:

Banskobystrický	13 %	Prešovský	15 %
Bratislavský	9 %	Trenčiansky	12 %
Košický	12 %	Trnavský	10 %
Nitriansky	13 %	Žilinský	16 %



V priebehu roka 2025 Správca pokračoval v **systematickej optimalizácii zálohového systému a v realizácii vylepšení zameraných na zvýšenie efektívnosti a komfortu pre odberné miesta a distribútorov**. Vychádzajúc zo skúseností a dát z predchádzajúcich období pristúpil k úpravám zmluvnej dokumentácie, technologických riešení aj logistických procesov.

V spolupráci s obchodníkmi sa Správca zameriaval na ekologickejší prístup k spotrebe vriec či preprave materiálu cez nastavenie noriem pre naplnenosť vriec. Správca upravil minimálnu požiadavku na uskutočnenie prepravy z odberného miesta **z jedného uzatvoreného vreca s vyzbieranými zálohovanými obalmi na dve vrecia s vyzbieranými zálohovanými obalmi.** Pre odberné miesta s ručným odberom, kedy obchodníci zbierajú nestlačené zálohované obaly, Správca hľadal nové typy vriec, ktoré budú skladnejšie pre ich štvorcové dno, a v roku 2026 ich zavádza do praxe.

V oblasti nastavovania systému Správca zároveň upravil kontrolné postupy pri overovaní plnenia povinností distribútorov a mechanizmus stanovenia **manipulačného poplatku** tak, aby bol systém predvídateľnejší a transparentnejší. V rámci segmentácie zvozov zohľadnil aj **sezónnosť**, čo umožňuje lepšie reagovať na obdobia so zvýšenou záťažou.

V rámci technologických vylepšení zameraných na zvýšenie komfortu a efektívnejšie riešenie problémov s ručnými čítačkami bola v auguste 2025 realizovaná **aktualizácia softvéru**. Táto aktualizácia umožňuje lepšiu identifikáciu technických problémov, ich rýchlejšie riešenie a zlepšenie komunikácie medzi systémom a zariadením. Už v priebehu roka zároveň pokračoval rozvoj registračného portálu Správcu, vrátane rozšírenia funkcionalít pre správu odberných miest a implementácie nových typov zariadení.

V oblasti zefektívňovania procesov a digitalizácie logistických služieb bola v priebehu októbra 2025 nasadená aktualizovaná verzia mobilnej aplikácie Správcu zálohového systému pre vodičov, ktorá priniesla vyššiu prehľadnosť pri zvoze vriec so zálohovanými obalmi. Súčasne bola do informačného systému implementovaná nová funkcionalita **„Logistické kontakty“.** Prostredníctvom nej si distribútor môže priradením kontaktu k odbernému miestu zabezpečiť zasielanie notifikácií o počte zvezených vriec po každom uskutočnenom zvoze, ako aj upozornenie v prípade, že zvoz neprebehol. Táto funkcionalita prináša odberným miestam vyšší komfort a lepší prehľad o logistických procesoch v reálnom čase. Na konci roka Správca opätovne prehodnotil segmentáciu odberných miest. Tento krok sa realizuje pravidelne s cieľom každoročne zefektívňovať zvozy zálohovaných obalov z jednotlivých oblastí Slovenskej republiky.

Ako podpora pre odberné miesta Správca v roku 2025 vypracoval a distribuoval **metodické materiály** vrátane „Manuálu pre nahlasovanie poruchy zariadenia na odber zálohovaných obalov“. Manuál slúži ako metodické usmernenie pre odberné miesta pri postupe v prípade technickej poruchy odberného automatu (RVM) alebo ručného skenera, ktorá znemožní odber zálohovaných obalov počas prevádzkovej doby. Jeho cieľom je pomôcť obchodníkom nastaviť interné postupy tak, aby vedeli zdokumentovať a preukázať náležitú odbornú starostlivosť pri riešení poruchy, a tým znížiť riziko uloženia sankcie zo strany orgánov štátneho dozoru (SIŽP, SOI).

Na trhu s dostupnými zariadeniami na odber zálohovaných obalov neustále pribúdajú nové typy zariadení. Správca ich posudzuje a verifikuje. V roku 2025 tak sprístupnil do ponuky pre obchodníkov ďalšie **veľkokapacitné automaty.**

Súčasťou zlepšovania služieb bolo aj zavedenie **call centra**, ktoré prispelo k rýchlejšej a efektívnejšej komunikácii s partnermi. Zároveň Správca v spolupráci s **Úniou nevidiacich a slabozrakých Slovenska** realizoval projekt inkluzívneho zálohovania prostredníctvom QR kódov so zvukovými manuálmi, ktoré uľahčujú používanie zálohomatov pre zrakovo znevýhodnených spotrebiteľov.

Pre zachovanie či zvýšenie úrovne zapojenia spotrebiteľov do systému je dôležité dbať aj na kvalitu a čistotu odberného miesta. Správca zálohového systému preto spustil v auguste 2025 súťaž „**Najobľúbenejšie odberné miesto“**, ktorá motivovala odberné miesta k starostlivosti o kvalitu a čistotu zálohomatov a ich okolia. Spotrebitelia mali možnosť nominovať obľúbené predajne cez sociálne siete či plagáty s QR kódom umiestneným v predajniach. Vďaka úzkej spolupráci s obchodníkmi, ktorí sa aktívne zapojili do komunikácie súťaže aj do jej nastavenia, sa podarilo výrazne rozšíriť jej dosah. Kampaň tak neukázala len význam čistých a kvalitných odberných miest pre plynulé fungovanie systému, ale najmä to, že za každým vráteným obalom stojí spoločné úsilie – obchodníkov, zamestnancov aj spotrebiteľov. Posilnila pocit, že zálohovanie je tímová práca, v ktorej každý článok reťazca prispieva k pohodlnému a spoľahlivému systému pre všetkých.



ALTERNATÍVNE SPÔSOBY ODBERU

Alternatívne odberné miesta predstavujú dôležitý doplnok k štandardnej odbernej sieti v maloobchodných prevádzkach a umožňujú spotrebiteľom vracať zálohované nápojové obaly aj mimo predajní – najmä na miestach so zvýšenou koncentráciou ľudí, počas verejných, kultúrnych či športových podujatí alebo v turisticky exponovaných lokalitách.

V roku 2025 Správca pokračoval v systematickom rozvoji tejto siete, ktorá prispieva k zvyšovaniu návratnosti obalov, znižovaniu voľne pohodeného odpadu a zároveň podporuje verejnoprospešné a charitatívne aktivity. Alternatívne odberné miesta fungujú celoročne aj sezónne a flexibilne reagujú na potreby jednotlivých lokalít a podujatí.

Do siete sa v priebehu roka zapájali nové organizácie a inštitúcie. V roku 2025 pribudli napríklad **Slovenská basketbalová asociácia či Slovenský futbalový zväz, posilnilo sa zálohovanie v národných parkoch o osem nových lokalít a pridlo i Múzeum druhej svetovej vojny a Kancelária prezidenta SR počas dní otvorených dverí.**

Na alternatívnych odberných miestach sa **v roku 2025 vyzbieralo 778 847 kusov**, čo potvrdzuje ich rastúci význam ako dostupného a flexibilného riešenia zberu. Najvyššie objemy boli zaznamenané najmä na športových podujatiach, v rekreačných zónach a turisticky frekventovaných oblastiach.

Alternatívne odberné miesta boli súčasťou viacerých podujatí počas celého roka – od **športových aktivít ako Bikefest Kálnica, Superfinále školských športových súťaží či plavecké majstrovstvá v Šamoríne, až po kultúrne podujatia ako Beckovské slávnosti, Dobrý trh, Skalický jarmok alebo vianočné trhy** v Bratislave.







Výťažok zo zálohovania bol v mnohých prípadoch využitý na verejnoprospešné a charitatívne účely. Medzi zapojené samosprávy patrili napríklad obce **Tuhár, Divín, Tomášovce, Podrečany, Budiná, ale aj Most pri Bratislave, Dunajská Lužná, Spišský Hrhov či mestská časť Bratislava-Staré Mesto**.

V júni 2025 bolo podpísané Memorandum o spolupráci s Konferenciou biskupov Slovenska, ktorého cieľom je rozšírenie zálohovania aj na cirkevné podujatia. Praktická realizácia prebehla počas Národnej púte v Šaštíne, kde návštevníci mohli odovzdávať obaly priamo na mieste a výťažok bol použitý na podporu mládežníckych aktivít.

Alternatívne odberné miesta zohrávali dôležitú úlohu aj pri veľkých podujatiach s vysokou návštevnosťou, ako Medzinárodný maratón mieru či cyklistické preteky Okolo Slovenska, kde prispievali k udržiavaniu čistoty verejného priestoru a podpore zodpovedného správania návštevníkov.

Cieľom Správcu je aj naďalej rozširovať túto sieť, hľadať nové možnosti zberu mimo predajní a posilňovať dostupnosť zálohovania pre verejnosť.



Za rok 2025 sa na alternatívnych odberných miestach vyzbieralo viac než **778 847 zálohovaných obalov**



CELOROČNÉ ALTERNATÍVNE ODBERNÉ MIESTA

Mestá a obce

- Obec Veľká ves nad Ipľom
- Obec Kálnica
- Obec Horné Turovce
- Obec Veľké Turovce
- Obec Tuhár
- Obec Most pri Bratislave
- Obec Skalité
- Mesto Modra
- Mesto Žilina
- Staré Mesto Bratislava

Školské zariadenia

- Cambridge International School
- Gymnázium Einsteinova, Bratislava
- Materská škola, Šaľa

Firmy a inštitúcie

- Hotel Aréna, s.r.o.
- SBA Marketing, s.r.o.
- Delirest Slovakia, s.r.o.
- ASO Vending, s.r.o.
- Duslo, a.s.
- Adeli Medical Center
- Mayser Slovakia, s.r.o.
- IKEA Bratislava, s.r.o.
- TAURIS, a.s.
- PD Hrnčiarske Zalužany
- Kúpele Dudince, a.s.
- Aldea - disco Club
- DAMIAN JASNÁ HOTEL RESORT & RESIDENCES, s.r.o
- CPI Hotels Slovakia, s.r.o.
- Fields, s.r.o. - Saint Coffee, Prešov
- Mgr. Monika Ferletiaková - Márius

Firmy a inštitúcie

- Aldea club, s.r.o.
- Šoky, s.r.o.
- Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

Nadácie a charity

- Nadácia Úsmev ako dar
- Nadácia AXIS
- Balloo Charity



ZÁLOHOVANIE V LETNÝCH MESIACOCH A TURISTICKEJ SEZÓNE

Letné mesiace sú tradične obdobím **zvýšenej spotreby nápojov** a zároveň časom, keď sa výrazne zvyšuje pohyb ľudí na **kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach**, ako aj v turisticky atraktívnych oblastiach Slovenska. Správca zálohového systému sa preto v roku 2025 zameral na **posilnenie zálohovania** práve tam, kde vzniká najväčší objem prázdnych nápojových obalov v krátkom čase.

Počas letnej sezóny 2025 bolo zálohovanie zabezpečené na viacerých významných podujatiach po celom Slovensku. **Letná zálohová sezóna** bola symbolicky odštartovaná v **Prešove v spolupráci s mestským kúpaliskom Sun Park,** čo ukázalo možnosti zberu zálohovaných obalov nielen na kúpaliskách, ale aj na športoviskách či v turistických oblastiach.

Medzi najnavštevovanejšie podujatia patrili napríklad folklórny festival **Východná, kde sa Správca prezentoval na jubilejnom 70. ročníku, festivaly Pohoda a Grape v Trenčíne, festival LOVESTREAM v Bratislave, ako aj ďalšie podujatia ako Vrbovské vetry.** Zálohovanie bolo prítomné aj na športových podujatiach vrátane Majstrovstiev Európy v plávaní juniorov do 23 rokov či Majstrovstiev Európy vo frisbee, ako aj na komunitných a regionálnych podujatiach, ako sú dni obcí, vinárske, gastronomické či charitatívne akcie.

Zber zálohovaných obalov bol počas mnohých podujatí zabezpečený prostredníctvom mobilných zberných miest, stánkov a brigádnikov v teréne, ktorí návštevníkom poskytovali informácie o správnom vracaní obalov a význame zálohovania. Tento spôsob umožnil vracať prázdne fľaše a plechovky priamo na mieste spotreby a výrazne prispel k udržiavaniu čistoty areálov podujatí a ich okolia.

Letná sezóna sa zároveň niesla aj v duchu prepájania zálohovania s podporou verejnoprospešných a charitatívnych aktivít. Výťažok z vyzbieraných zálohovaných obalov bol na viacerých podujatiach použitý na podporu environmentálnych iniciatív, pomoc charitatívnym organizáciám či financovanie komunitných projektov v obciach a mestách. Významnú úlohu pri zbere zálohovaných obalov počas letných mesiacov a turistickej sezóny zohrávajú aj národné parky a turisticky exponované lokality, kde sa v krátkom čase koncentruje vysoký počet návštevníkov. V roku 2025 pokračovalo zálohovanie vo viacerých národných parkoch, najmä v **NP Slovenský raj, NP Slovenský kras, NP Poloniny, NP Pieniny, NP Veľká Fatra, NAPANT a v území TANAP-u**. V rámci rozvoja siete pribudli aj nové odberné miesta, napríklad v lokalite Štrbské Pleso v spolupráci s obcou Štrba, kde boli umiestnené zberné nádoby na frekventovaných miestach s vysokým pohybom turistov.

Od roku 2023 Správca vytvoril na Slovensku 25 alternatívnych odberných miest v národných parkoch a turisticky atraktívnych lokalitách, ktoré aktívne prispievajú k znižovaniu voľne pohodeného odpadu v prírode. V porovnaní s rokom 2024 zaznamenali niektoré lokality nárast vyzbieraných obalov, čo potvrdzuje rastúce povedomie návštevníkov o potrebe vracať zálohované obaly aj v prírode. Súčasťou letných aktivít bola aj aktívna angažovanosť zamestnancov Správcu zálohového systému, ktorí sa v polročných intervaloch zapájajú do dobrovoľníckych činností zameraných na ochranu životného prostredia a znižovanie voľne pohodeného odpadu. V roku 2025 sa táto aktivita uskutočnila formou **čistenia rieky Hron v úseku Nemecká – Lučatín** a **čistenia územia Národného parku Vysoké Tatry v lokalite Tatranská Lomnica.**

Zvýšenie dostupnosti zálohovania v letných mesiacoch prostredníctvom rôznych alternatívnych odberných miest sa tak aj v roku 2025 potvrdilo ako funkčný a flexibilný nástroj, ktorý dokáže reagovať na zvýšený pohyb ľudí, prispieva k znižovaniu voľne pohodeného odpadu a zároveň posilňuje povedomie verejnosti o zodpovednom správaní k životnému prostrediu.

KDE VŠADE SA DÁ ZÁLOHOVAŤ V LETE?

NÁRODNÉ PARKY - 25 LOKALÍT

- TANAP obec Štrba – Štrbské Pleso, Odbočka na kolibu Patria
- TANAP obec Štrba – Štrbské Pleso, Poštová
- TANAP obec Štrba – Štrbské Pleso, K vodopádom 106
- TANAP obec Štrba – Štrbské Pleso, Odbočka pri Heliose
- TANAP Horská ubytovňa Hrebienok
- TANAP Lyžiarske stredisko Tatranská Lomnica
- TANAP Bachledova dolina
- NAPANT Donovaly
- NAPANT Jánska Dolina
- NAPANT Trangoška – Chata Zázvor
- NAPANT Hiadeľské sedlo
- NAPANT Demänovská dolina
- NAPANT Kráľova hoľa
- NP Slovenský raj Autocamping Podlesok
- NP Slovenský raj Dedinky – Ekocentrum
- NP Slovenský raj Dobšinská ľadová jaskyňa parkovisko
- NP Slovenský kras Jaskyňa Domica
- NP Slovenský kras Gombasecká jaskyňa
- NP Slovenský kras Zádielska chata – Bôrka
- PIENAP Červený Kláštor Pieniny
- NP Poloniny Nová Sedlica
- NP Poloniny Nová Sedlica – Grófske chyžky
- NP Veľká Fatra Ľubochnianska dolina
- NP Veľká Fatra Gaderská dolina
- NP Veľká Fatra Hotel Kráľova studňa







Festivaly

- Pohoda festival
- Grape festival
- 70. ročník folklórneho festivalu Východná
- LOVESTEAM festival
- Vrbovské vetry
- Detský festival Huncútko
- Festival Skaly
- Ekofest Trnava
- Festival Atmosféra
- Uprising festival
- KAUFLAND DETSKÝ FESTIVAL v Liptovskom Mikuláši
- Punkáči deťom

Športové podujatia

- Superfinále Školských športových súťaží 2025 v Banskej Bystrici
- Majstrovstvá Európy v plávaní do 23 rokov
- Golfový turnaj Báč
- Bikefest Kálnica
- Majstrovstvá Európy v plávaní juniorov
- Majstrovstvá Európy vo frisbee
- Okolo Slovenska (cyklistika)
- Mariatálsky Štvanec - Marianka pri Bratislave
- Štrbarace 2025 - Štrbské Pleso

Samosprávy

- Dni obce Ratkovce
- Dni obce Bystrá & turistické dni Horehronia 2025
- Staré mesto Bratislava - zber na jedlo do sociálnej výdajne
- Dni obce Vlkanová
- Obec Badín - ochutnávka piva
- Tuhár inicioval zber aj v okolitých obciach, Divín, Tomášovce, Podrečany, Budiná.
- Správca požičal nádoby na zber v počte 10 ks
- Skalité – zbierka v spolupráci s Farou Štrba

Kultúrne podujatia

- Dúhový PRIDE Bratislava
- Beckovské slávnosti
- Výtvarný Lančár
- Víno pod hviezdami
- Hontianska paráda
- Prezidentský palác - deň otvorených dverí
- Dobrý trh
- Externá expozícia múzeum SNP, Svidník
- Zo srdca
- Celonárodná púť Slovenska k patrónke Slovenska
- Skalický jarmok
- Vianočné trhy v Bratislave a Košiciach

ZÁLOHOVANIE A SAMOSPRÁVY

Obecné, mestské aj regionálne samosprávy sú našim prirodzeným partnerom. Preto naše projekty v mestách a obciach koordinujeme priamo s nimi alebo ich združeniami. Veľmi oceňujeme spoluprácu so **Združením miest a obcí Slovenska**, s ktorým spoluvytvárame viaceré naše vzdelávacie podujatia pre materské a základné školy a zároveň spoločne realizujeme aktivity zamerané na popularizáciu zálohovania, predchádzanie vzniku voľne pohodeného odpadu a podporu zodpovedného prístupu k životnému prostrediu.







Okrem spoločných aktivít vo vzdelávaní sme primátorov, starostov a školy v priebehu roka informovali o možnostiach využitia zálohového systému na podporu obecných alebo mestských verejnoprospešných či charitatívnych projektov. Výsledkom spolupráce Správcu zálohového systému, starostov, primátorov ale aj škôl či škôlok sú rozličné príklady využitia zálohovania ako nástroja pomoci komunitám a podpory lokálnych iniciatív.

V roku 2025 sa do vzdelávacích aktivít, realizovaných v spolupráci so ZMOS, zapojilo viac ako 2 500 detí zo základných škôl v mestách ako Partizánske, Zvolen či Trebišov. Súčasťou vzdelávacích projektov, ktoré sa koordinujú spolu so samosprávou sú aj exkurzie pre žiakov z celého Slovenska do Triediaceho centra v Kočovciach. Správca zároveň aktívne pomáha a radí mestám a obciam pri zavádzaní zálohovania na verejných, kultúrnych či športových podujatiach alebo v turistických lokalitách. Výnos zo zálohovaných obalov je pritom využívaný na verejnoprospešné alebo charitatívne účely definované samosprávami, čo sa osvedčilo napríklad v obciach **Skalité, Čachtice, Beckov, Tuhár či Štrba.**

Zaujali nás aj konkrétne príklady využitia zálohovania v praxi. Obec Tuhár využila výťažok zo zálohovaných obalov na dofinancovanie kúpy defibrilátora a Stredná odborná škola gastronómie a služieb v Prešove v rámci projektu Zelená škola podporuje z vyzbieraných obalov environmentálne aktivity. Takýchto iniciatív na Slovensku postupne pribúda.

V roku 2025 Správca zálohového systému v spolupráci s mestskou časťou Bratislava – Staré Mesto spustil komunitnú iniciatívu zameranú na prepojenie zálohovania s podporou sociálnych aktivít. Správca poskytol zbernú nádobu na zálohované nápojové obaly, čím vznikla možnosť, aby obyvatelia mohli dobrovoľne darovať svoje zálohované obaly. Výťažok je určený na nákup potravín pre sociálnu výdajňu, čím sa zálohovanie prepája s pomocou miestnej komunite.

Spolupráca so samosprávami sa rozvíjala aj na úrovni odborných podujatí. Správca sa aktívne zapojil napríklad do **37. snemu Združenia miest a obcí Slovenska**, kde predstavil možnosti využitia zálohovania pre mestá a obce a diskutoval s predstaviteľmi samospráv o ďalšom rozvoji systému.



„Ak deťom už v materských školách hravou formou ukážeme, prečo je dôležité chrániť životné prostredie, vychovávame zodpovednú generáciu, ktorá bude vedieť tieto hodnoty prenášať ďalej.“

Jozef Božik, predseda ZMOS



V júni 2025 podpísal Správca zálohového systému Memorandum o spolupráci s Konferenciou biskupov Slovenska. Cieľom spolupráce je rozšírenie možností zálohovania jednorazových nápojových obalov aj na verejných podujatiach pre veriacich, podpora charitatívnych projektov a vzdelávanie verejnosti v oblasti ochrany životného prostredia.

Prvým praktickým vyjadrením tejto spolupráce bola Národná púť v Šaštíne v septembri 2025, kde mali návštevníci možnosť darovať zálohované obaly na charitatívny účel. **Výnos bol použitý na podporu detí z marginalizovaných skupín.**

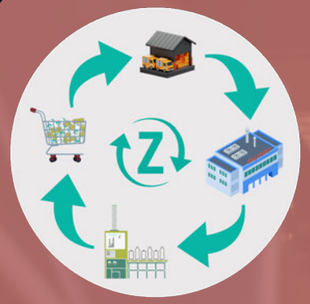
Spolupráca so samosprávami a partnermi tak aj v roku 2025 potvrdzuje, že zálohovanie má okrem environmentálneho prínosu aj významný komunitný a sociálny rozmer a predstavuje efektívny nástroj na podporu lokálnych iniciatív a zodpovedného správania verejnosti.









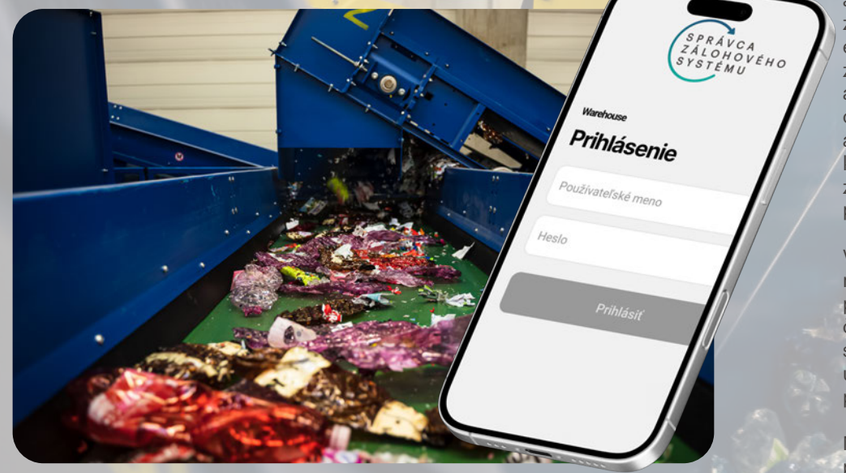


TOK VYZBIERANÝCH OBALOV

V roku 2025 prebiehalo spracovanie vyzbieraných zálohovaných obalov v Triediacom centre Kočovce plynulo počas celého roka. Celkovo bolo v centre spracovaných 6 829 ton hliníkových obalov (CAN) a 18 960 ton PET obalov.

V priebehu roka 2025 Správca zároveň významne posilnil logistickú infraštruktúru otvorením dvoch nových medziskladov – vo Vlkanovej a v Lužiankach. Tieto strategické kroky prispeli k optimalizácii prepravných trás, efektívnejšiemu spracovaniu vyzbieraných obalov a zníženiu environmentálnej záťaže. Medzisklad vo Vlkanovej rozšíril sieť medziskladov na strednom Slovensku a umožňuje zvoz materiálu z viac ako 451 odberných miest, pričom prináša úsporu viac ako 170 000 kilometrov ročne. Medzisklad v Lužiankach, ktorý nahradil pôvodnú prevádzku v Žiranoch, zastrešuje zber z takmer 500 odberných miest a prináša ďalšiu úsporu približne **28 000 kilometrov ročne**, zároveň zlepšuje kvalitu skladovania materiálu v krytých priestoroch a pracovné podmienky zamestnancov.

V roku 2025 boli v Triediacom centre Kočovce realizované viaceré technické a prevádzkové opatrenia zamerané na zefektívnenie toku vyzbieraných obalov a zvýšenie efektívnosti ich triedenia. V oblasti výroby bola spustená skladová aplikácia, ktorá slúži na zlepšenie a spresnenie evidencie prijatých zvozov na medziskladoch a priamo v triediacom centre. Zavedenie aplikácie prispieva k lepšej kontrole toku materiálu a k zjednoteniu evidenčných postupov.



V oblasti techniky bol na linke pre spracovanie plechoviek doplnený časovač magnetického separátora, čo umožnilo úsporu energie a zníženie poruchovosti zariadení.

Na linke pre spracovanie plastových fliaš bolo upravené ovládanie rýchlosti vstupného dopravníka, čo umožnilo lepšie prispôsobenie spracovania aktuálnemu objemu materiálu. Výsledkom týchto opatrení bolo zvýšenie výkonu pri spracovaní zvozových vriec **približne o 25%**. Realizované zmeny tak prispeli k plynulejšiemu toku vyzbieraných obalov, efektívnejšiemu využívaniu technológií a stabilnému zvládaniu sezónnych výkyvov.

Správca pokračoval aj v systematickej optimalizácii logistických procesov s cieľom zefektívniť zvoz vyzbieraných obalov, znížiť počet najazdených kilometrov a lepšie využiť vozový park. V roku 2025 sa tiež optimalizovali prepravné trasy a zvozové procesy, čo prinieslo úspory nákladov a zníženie uhlíkovej stopy.

Zavedením analytických modelov a detailných reportov došlo k výraznému zlepšeniu plánovania dopravy a dennej kontrole vyťaženosti vozidiel.

Priemerná vyťaženosť vozidiel sa **zvýšila z 83,3% v roku 2024 na 90,4% v roku 2025**.

Správca zálohového systému pokračoval aj v digitalizácii procesov súvisiacich s príjmom vyzbieraných obalov prostredníctvom skladovej aplikácie, ktorá umožňuje skenovanie vriec, porovnávanie údajov so záznamami vodiča a riešenie prípadných nezhôd, pričom zvoz je následne uzatvorený potvrdením vodiča prostredníctvom QR kódu.

Aplikácia zároveň umožňuje vykonávať úpravy údajov a využíva farebné, zvukové a vibračné rozlíšenie typov vriec. Súbežne Správca zjednodušil mobilnú aplikáciu pre vodičov, čím sa zlepšila nadväznosť medzi zvozom a skladom a znížila administratívna záťaž.

Skladová aplikácia tak predstavuje dôležitý nástroj digitalizácie procesov a zefektívnenia toku informácií v systéme. Získané údaje je zároveň možné využiť pri ďalšej optimalizácii procesov.

Popri tom Správca využíva aj Driver aplikáciu ako nástroj na riadenie zvozov, evidenciu vriec a zlepšenie komunikácie medzi vodičmi a dispečingom.







„Triediace centrum v Kočovicach je jedným z pilierov fungovania zálohového systému. V roku 2025 sme sa zamerali na vyššiu efektívnosť triedenia, lepšiu kontrolu procesov a stabilnú prevádzku aj pri zvýšených objemoch materiálu.“



František Mažerik, prevádzkový riaditeľ triediaceho centra Správcu zálohového systému





LOGISTIKA SRDCE SYSTÉMU



Logistika predstavuje jeden z najkľúčovejších pilierov fungovania zálohového systému, keďže priamo ovplyvňuje dostupnosť odberných miest, plynulosť zvozov, nákladovú efektívnosť systému a jeho environmentálnu stopu. V roku 2025 sa Správca zálohového systému zameral na ďalšiu optimalizáciu logistických procesov s cieľom reagovať na rastúci objem vyzbieraných obalov, sezónne výkyvy a potrebu stabilného a spoľahlivého zabezpečenia zvozov v rámci celého Slovenska.

Nielen optimalizácia siete medziskladov a triediaceho centra, ale aj systematické zlepšovanie logistických procesov významne ovplyvňuje efektivitu prepravy vyzbieraných zálohovaných obalov. Znižovanie počtu najazdených kilometrov patrí medzi kľúčové nástroje na znižovanie nákladov aj uhlíkovej stopy systému.

V roku 2025 sa potvrdilo, že optimalizácia trás prináša reálne výsledky. V primárnej logistike, teda pri preprave medzi medziskladmi a triediacim centrom, došlo k medziročnému poklesu najazdených kilometrov o viac ako **133-tisíc kilometrov (o 48,18%).** Sekundárna logistika, ktorá zahŕňa zvoz z odberných miest, zaznamenala pokles približne o **175-tisíc kilometrov, čo predstavuje zefektívnenie o 8,04%.**

„Vďaka lepšiemu využívaniu softvéru na plánovanie dopravy, úzkej spolupráci s dopravnými spoločnosťami pri dennom vyhodnocovaní reálnych zvozov, pravidelnému školeniu vodičov a optimalizácii segmentácie odberných miest sa podarilo dosiahnuť výrazné zlepšenie hlavných logistických ukazovateľov.“

Ján Franek, riaditeľ logistiky Správcu zálohového systému



V porovnaní s rokom 2024 sa v roku 2025 znížil celkový počet najazdených kilometrov zvozových vozidiel o **326 146 km**. Súčasne došlo k zníženiu celkového času zvozov z **171 778 hodín na 154 286 hodín,** teda o **17 492 hodín**. Priemerný počet nasadených zvozových vozidiel sa znížil zo **76 na 69**, pričom počet realizovaných návštev odberných miest klesol len mierne, z **377 950 na 372 891** návštev.
Pozitívny trend sa prejavil aj v oblasti transferovej dopravy, ktorá zabezpečuje prepravu vratných obalov z medziskladov do triediaceho centra prostredníctvom kamiónovej dopravy. Počet najazdených kilometrov transferových kamiónov sa medziročne znížil o **282 421 km**, pričom počet realizovaných transferov klesol z **4 257 na 2 934**. Napriek nižšiemu počtu jázd sa zároveň zvýšila vyťaženosť transferových kamiónov z **6 723 na 7 983**, čo potvrdzuje efektívnejšie plánovanie a využitie kapacity vozidiel.

Súčasťou zefektívňovania logistiky bola aj implementácia digitalizácie práce vodičov prostredníctvom mobilnej **Driver aplikácie.** Tá slúži ako kľúčový nástroj na kontrolu prepravy materiálu a podporu každodennej práce vodičov – od prevzatia vriec na odbernom mieste až po ich doručenie do medziskladu alebo triediaceho centra. Aplikácia umožňuje zaznamenávať stav vriec, pridávať poznámky či fotografie a zároveň poskytuje navigáciu a kontaktné údaje pre odberné miesta. Vďaka svojej jednoduchosti a intuitívnosti prispieva k lepšej komunikácii a vyššej kvalite zvozu.

Digitalizácia bola ďalej rozšírená aj o skladovú aplikáciu, ktorá zlepšuje evidenciu a kontrolu toku materiálu medzi zvozom a skladom. Súčasne došlo k zjednodušeniu mobilnej aplikácie pre vodičov, čím sa znížila administratívna záťaž a zlepšila nadväznosť procesov. V priebehu roka Správca testoval aj nové logistické riešenia, ako napríklad nedeľné zvozy vo vybraných regiónoch či samostatnú prepravu vriec z prevádzok ručného zberu. Tieto pilotné projekty priniesli cenné dáta pre ďalšiu optimalizáciu systému najmä počas sezónnych špičiek.

Zefektívňovanie sa prejavilo aj v oblasti materiálov – úpravou technických parametrov plastových vriec sa podarilo **znížiť spotrebu plastu približne o 230 ton**. Logistika tak aj v roku 2025 potvrdila svoj význam ako jednej z oblastí s najväčším potenciálom úspor a zároveň ako kľúčový nástroj na zvyšovanie udržateľnosti celého systému.

ZNÍŽENIE NAJAZDENÝCH KILOMETROV

-608 567 km

prispieva k úspore nafty a šetreniu prírodných zdrojov

ZNÍŽENIE ČASU VODIČOV ZA VOLANTOM

-17 492 hodín

znamená efektívnejšie plánovanie dopravy a trás vďaka mobilnej aplikácii pre vodičov

NIŽŠÍ POČET NÁVŠTEV ODBERNÝCH MIEST

-5 059 návštev

vďaka zefektívneniu segmentácie odberných miest

POKLES DENNE NASADENÝCH ZVOZOVÝCH VOZIDIEL

-7 vozidiel

ZNÍŽENIE SPOTREBY PLASTOVÉHO MATERIÁLU

-230 ton

vďaka ekonomickejšiemu nastaveniu technických parametrov plastových vriec

SPRÁVCA AKO ZAMESTNÁVATEĽ





Oddelenie ľudských zdrojov sa v roku 2025 systematicky venovalo zabezpečeniu **personálnej a mzdovej agendy s dôrazom na stabilitu, kontinuitu a efektívnu podporu jednotlivých prevádzo**k. Významným krokom bola implementácia vlastného mzdového softvéru, ktorý zvýšil efektivitu spracovania miezd a poskytol lepšiu kontrolu nad celým procesom. Prostredníctvom flexibilného a partnerského prístupu oddelenie reagovalo na aktuálne potreby organizácie a aktívne spolupracovalo s vedením aj líniovými manažérmi pri riešení personálnych výziev, vrátane zabezpečenia dostatočných personálnych kapacít počas sezónne zvýšených prevádzkových nárokov.

Pokračovala cielená náborová činnosť, vrátane účasti na pracovných veľtrhoch. Správca zálohového systému sa v priebehu roka zúčastnil podujatí Profesia Days a Kariéra EXPO, ako aj podujatia Profesia Days v Košiciach, kde mali návštevníci možnosť oboznámiť sa nielen s pracovnými príležitosťami v organizácii, ale aj s fungovaním zálohového systému a jeho významom pre ochranu životného prostredia. Tieto aktivity prispeli k posilňovaniu povedomia o organizácii ako o zodpovednom a stabilnom zamestnávateľovi.

Výsledkom dlhodobého úsilia a spolupráce jednotlivých oddelení v oblasti ľudských zdrojov je udržanie nízkej miery fluktuácie, ktorá v sledovanom období dosahovala priemer **1,3%**. Tento výsledok potvrdzuje funkčnosť nastavených procesov, ako aj kvalitu pracovného prostredia.

Oddelenie ľudských zdrojov sa popri systematickom rozvoji odborných kompetencií zamestnancov dlhodobo zameriava aj na posilňovanie tímového ducha a vnútornej motivácie. V priebehu roka boli realizované viaceré aktivity zamerané na budovanie firemnej kultúry – od tímových aktivít pre vedúcich zamestnancov výroby až po teambuildingové podujatia pre administratívnych pracovníkov, ktoré podporili spoluprácu, komunikáciu a vzťahy v tímoch.

Správca zálohového systému buduje súdržný pracovný kolektív prostredníctvom aktivít, ktoré prepájajú každodennú prácu s hodnotami organizácie a podporujú prirodzenú angažovanosť zamestnancov. Výborné pracovné výsledky sú tak dosahované nielen vďaka vysokej odbornosti, ale aj vďaka podpore vedenia organizácie, jasnému smerovaniu, otvorenej komunikácii a vzájomnej spolupráci v tíme.

Súčasťou tohto prístupu je aj pravidelné zapájanie zamestnancov do dobrovoľníckych aktivít zameraných na ochranu životného prostredia a znižovanie voľne pohodeného odpadu. V roku 2025 sa zamestnanci zapojili do čistenia rieky Hron v úseku Nemecká – Lučatín a čistenia územia Národného parku Vysoké Tatry v lokalite Tatranská Lomnica.

Takto nastavená spolupráca medzi zamestnancami, manažmentom, oddelením ľudských zdrojov a externými partnermi vytvára pevný základ pre dlhodobú stabilitu organizácie, jej ďalší rozvoj a zároveň prirodzene posilňuje environmentálne a spoločensky zodpovedné aktivity Správcu zálohového systému.





SPOLUPRÁCA S PARTNERMI V ZAHRANIČÍ A VÝMENA INFORMÁCIÍ A SKÚSENOSTÍ

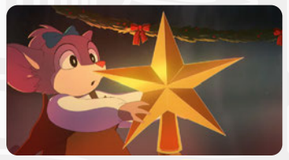
Naša spolupráca s partnermi v zahraničí bola v roku 2025 čoraz intenzívnejšia. V uplynulom období sme na Slovensku privítali viaceré zahraničné návštevy z krajín, kde sa zavedenie zálohového systému buď zvažuje alebo pripravuje, napríklad z **Poľska, Španielska či Malty**. Už v priebehu začiatku roka 2025 Správca privítal aj delegácie z Poľska, ktoré sa zaujímali o praktické aspekty fungovania systému – najmä logistiku, prevádzku triediaceho centra a technologické riešenia. Všetci partneri prejavili hlboký záujem o slovenské know-how v zálohovaní, od jeho zavedenia cez každodennú prevádzku až po inovácie a dosahovanie zákonných cieľov.

Dynamicky sa rozbehla aj práca v Európskej asociácii zálohových systémov, ktorú Správca zálohového systému spoločne so 16 partnermi založil v januári 2025. Asociácia so sídlom v Bratislave združuje správcov zálohových systémov s cieľom spolupráce, výmeny skúseností a zastupovania ich záujmov na európskej úrovni, pričom jej prezidentom je generálny riaditeľ Správcu Marián Áč. V priebehu roka sa jej členská základňa rozšírila a ku koncu roka 2025 má dve desiatky členov vrátane pridružených členov zo Spojeného kráľovstva, Singapuru či Faerských ostrovov.

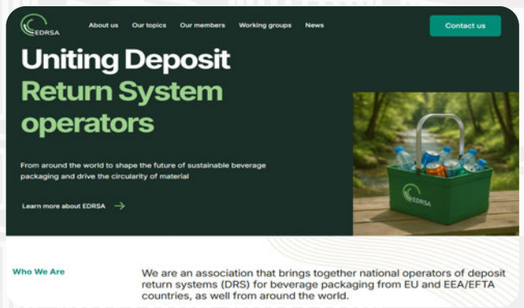
V rámci asociácie prebieha intenzívna spolupráca v siedmich pracovných skupinách, ktoré sa venujú rôznym aspektom zálohovania – od logistiky a IT až po marketing a legislatívu. Správca zároveň opakovane rokoval so zástupcami Európskej komisie v Bruseli, komunikoval s partnerskými organizáciami a aktívne prispieval k výmene informácií a skúseností na európskej úrovni.

Správca zálohového systému sa v roku 2025 zapájal aj do odborných medzinárodných podujatí. Generálny riaditeľ Marián Áč vystúpil ako rečník na prestížnom **Packaging Waste & Sustainability Forum v Bruseli**, kde prezentoval skúsenosti slovenského systému a jeho výsledky. Táto účasť prispela k posilneniu spolupráce medzi európskymi systémami a potvrdila význam Slovenska pri formovaní udržateľných riešení v oblasti obehového hospodárstva.

Pred koncom roka Správca spolupracoval aj s nórskym zálohovým systémom **Infinitum** na spoločnej komunikačnej kampani. Výsledkom bol predvianočný klip, ktorý bol zverejnený aj na sociálnych sieťach a poukázal na význam medzinárodnej spolupráce v oblasti zálohovania.



Záujem o slovenský zálohový systém a jeho fungovanie tak aj v roku 2025 potvrdzuje, že Slovensko patrí medzi krajiny, ktoré aktívne prispievajú k rozvoju







INFORMOVANIE VEREJNOSTI

Zálohovanie jednorazových nápojových obalov sa na Slovensku stalo prirodzenou súčasťou každodenného života. Vracanie plastových fliaš a plechoviek na odberné miesta dnes prebieha automaticky v predajniach u obchodníkov prostredníctvom zálohomatov alebo ručného odberu, rovnako ako prostredníctvom alternatívnych odberných miest v národných parkoch, na kultúrnych a spoločenských podujatiach či sezónne na festivaloch. Práve táto samozrejmosť kladie dôraz na to, aby zálohový systém zostával dlhodobo viditeľný, zrozumiteľný a dostupný pre všetky skupiny verejnosti.



V roku 2025 Správca zálohového systému nastavoval komunikáciu s dôrazom na praktické situácie, v ktorých sa zálohovanie deje – počas sviatkov, výletov, v prírode, školách či na podujatiach.

V **roku** sa zameral najmä na rozšírenie dostupnosti systému a jeho inkluzívnosti, napríklad rozšírením zberných nádob v **národných parkoch**, spoluprácou s obcou **Štrba** či zavedením **QR kódov so zvukovou navigáciou pre nevidiacich a slabozrakých na približne 2 400 zálohomatoch**. Zároveň rozvíjal vzdelávacie aktivity pre školy a nadviazal spoluprácu s inštitúciami ako **NIVAM či Konferencia biskupov Slovenska**.

Okrem iného v roku 2025 Správca pokračoval v systematickom informovaní verejnosti o fungovaní zálohovania, jeho **prínosoch a význame pre ochranu životného prostredia**. Komunikácia bola zameraná nielen na vysvetľovanie princípov systému, ale aj na posilňovanie motivácie verejnosti a budovanie dôvery v jeho fungovanie. Dôraz bol kladený na ekologické benefity, ako je znižovanie množstva voľne pohodeného odpadu a šetrenie prírodných zdrojov.

Významným momentom bolo zverejnenie výsledkov reprezentatívneho prieskumu agentúry 2muse, ktorý potvrdil vysokú mieru prijatia systému – **96% obyvateľov zálohovanie pozná, 94% má oň záujem a 89% ho považuje za užitočné riešenie. Návratnosť obalov sa dlhodobo pohybuje okolo 90%** a ku koncu roka 2025 bola prekročená hranica **štyroch miliárd** vyzbieraných obalov od spustenia systému.



Komunikácia počas roka prebiehala najmä prostredníctvom digitálnych kanálov. Pokračovala séria „**Malá škola zálohovania**“, ktorá zrozumiteľne vysvetľuje jednotlivé témy, a počas leta aj séria „**Leto so zálohovaním**“, zameraná na zálohovanie počas voľnočasových aktivít. V jeseni bola komunikácia doplnená o spoluprácu s influencerom Ferom Joke, ktorá priblížila fungovanie systému a zároveň poďakovala verejnosti za aktívnu účasť.





Komunikačné aktivity Správcu tak aj v roku 2025 prispievali k **udržiavaniu vysokej miery návratnosti obalov**, **posilňovaniu dôvery v systém a prehlbovaniu povedomia o jeho environmentálnych prínosoch**. Zálohovanie sa ukazuje ako funkčný nástroj obehového hospodárstva, ktorého úspech stojí na spolupráci všetkých aktérov a aktívnej účasti verejnosti.











VZDELÁVANIE V ČINNOSTI SPRÁVCU ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU

Vzdelávaniu sa venujeme od vzniku zálohového systému. Veríme, že vzdelaní a rozhľadení mladí ľudia môžu prostredníctvom zálohovania lepšie porozumieť aj širším otázkam. Vzdelávanie vnímame ako našu povinnosť voči mladej generácii. Sme presvedčení, že prostredníctvom jednotlivých komponentov komplexného systému, akým zálohovanie bezpochyby je – od logistiky, cez ekonomiku po ďalšie spracovanie – dokážeme mladým ľuďom priblížiť zložitejšie témy, akými sú napr. cirkulárna ekonomika a zodpovednosť pri ochrane prostredia okolo nás.

Podpora projektov pre najmenších

V roku 2025 sme pokračovali vo vzdelávaní najmenších prostredníctvom divácky úspešných podujatí s **Mirom Jarošom – Disko turné s Lipánkom** a so **Spievankovom – Letíme k vám!**
So Spievankovom sme spustili nový projekt vzdelávania v materských školách, ktorý deťom približuje základy zálohovania a zodpovednosti voči prostrediu okolo nás. V roku 2025 v Partizánskom, Bernolákove a vo Svite nový interaktívny program videlo takmer **800 škôlkarov**.

„Spievankovo vnímame ako výborného partnera, vďaka ktorému deťom vieme priblížiť aj zdanlivo náročnejšie témy. Veľmi sa tešíme, že sa prostredníctvom tohto projektu prihovárame mladším generáciám a pomáhame im prostredníctvom interaktívneho a hravého vzdelávania budovať pozitívne návyky vo vzťahu k prírode a životnému prostrediu.“



Marián Áč, generálny riaditeľ Správcu zálohového systému

V spolupráci so Spievankovom sme v septembri 2025 pripravili nový videoklip, cielený na deti predškolského veku. Videoklip Zálohuj! je dostupný na YouTube kanáli Spievankova, ako aj na hudobných platformách Deezer, Spotify a iTunes. Nájsť sa dá aj v inovovanej mobilnej aplikácii Spievankova. *„Malé ruky vedia robiť veľké veci...“* a *„keď uvidíš zetko, zálohuj“* dnes poznajú tisícky detí...



„Našim cieľom bolo vyhotoviť pesničku a videoklip, ktoré deti nielen zabavia, ale aj niečo naučia. Zálohovanie je jednoduchý krok, ktorým môže každý pomôcť prírode.“

Mária Podhradská, Spievankovo

„Je to parádny projekt! Je super, že deti vedia, čo majú robiť s fľašami značenými zetkom.“



Ján Kuric, hudobník

Dokončili sme prípravu omaľovánky pre žiakov prvých ročníkov základných škôl, ktorú distribuujeme po školách. Učitelia tak majú k dispozícii aj vhodnú pracovnú pomôcku na to, aby najmladší žiaci porozumeli zmyslu zálohovania.



Škola zálohovania a triedenia so Spievankovom v číslach

Lokalita	Počet detí
PARTIZÁNSKE	300
BERNOLÁKOVO	200
SVIT	250











Škola zálohovania a triedenia

Spoločne so Združením miest a obcí Slovenska a OZV NATUR-PACK sme pokračovali v Škole zálohovania a triedenia – sérii našich predstavení pre deti základných škôl. Podporili sme publikáciu **Braňa Jobusa o odpade a zálohovaní (Šporko Šamrolka a vrecožrúti)**, ktorý ako jeden z profilových účinkujúcich v Škole zálohovania a triedenia svojimi vystúpeniami motivuje deti k činorodej aktivite v zálohovaní a triedení. Vo Zvolene, Trebišove, Ružinove, Čadci, Ružomberku a v Trstenej Školu zálohovania a triedenia videlo takmer **3 000 žiakov základných škôl**.

„Veľmi sa teším, že môžem byť súčasťou témy triedenia a zálohovania. Posolstvá knižiek rozvíjame aj na spoločných vystúpeniach na školách.“



Branislav Jobus, hudobník

V októbri 2025 sme Školu zálohovania a triedenia doplnili o nového partnera, OZV ENVI-PAK a o dvojjazyčné, slovensko-české vystúpenia, ktoré sa v roku 2025 uskutočnili v Banskej Štiavnici, Levoči, Svidníku, Žiari nad Hronom a Považskej Bystrici zhliadlo ďalších takmer 1 400 detí.



„Škola zálohovania a triedenia je ukážkou, ako možno spojiť vzdelávanie, zábavu a praktické ekologické správanie. Deti sa učia, že aj malý čin – vrátiť fľašu či plechovku od nápoja do zálohomatu – má veľký význam pre našu planétu,“

Monika Farka, vedúca oddelenia pre vonkajšie vzťahy Správcu zálohového systému









Škola zálohovania a triedenia s NATUR-PACK v číslach

Lokalita	Počet detí
ZVOLEN	600
TREBIŠOV	600
BRATISLAVA - RUŽINOV	350
ČADCA	500
TRSTENÁ	350
RUŽOMBEROK	500

Škola zálohovania a triedenia s ENVI-PAK v číslach

Lokalita	Počet detí
BANSKÁ ŠTIAVNICA	172
LEVOČA	175
SVIDNÍK	493
ŽIAR NAD HRONOM	260
POVAŽSKÁ BYSTRICA	247

SPOLU: 14 lokalít a 5 367 detí

Metodické materiály pre školy

V nadväznosti na nami postupne implementovaný projekt metodických materiálov pre žiakov stredných škôl sa Správca zálohového systému n. o. rozhodol zadať prípravu **metodických materiálov** aj pre skupinu mladších žiakov a ich pedagógov zo základných škôl. Zámerom tohto projektu je zvýšiť informovanosť a podporiť pozitívny vzťah detí vo veku 6 až 10 rokov k zálohovaniu plastových fliaš a plechoviek a **prehlbiť ich záujem o princípy udržateľného spôsobu života**. Cieľom je vytvoriť súbor metodických materiálov pre učiteľov 1. stupňa základných škôl, ktoré podporia rozvoj v oblasti environmentálnej gramotnosti detí mladšieho školského veku v kontexte doménových gramotností vymedzených v štátnom vzdelávacom programe základného vzdelávania z roku 2023. Autorský tím tvoria učitelia 1. stupňa základných škôl so skúsenosťami s projektovým a integrovaným vyučovaním, odborní konzultanti v oblasti environmentálnej výchovy a kurikulárnej reformy, ale aj študenti učiteľstva pre primárne vzdelávanie a študenti.



„Mladá generácia detí musí byť priebežne kultivovaná aj v oblasti ekologicky zodpovedného správania a uvedomovania si toho, ako každý jednotlivec môže prispieť k lepšiemu a efektívnejšiemu využívaniu dostupných zdrojov. Zálohovanie je v podstate v celom náročnom procese ekologicky zodpovedného správania ľahko dostupným procesom, ktorý však môže mať pre naše životné prostredie významný dopad. A to je niečo, čo je pre naše deti a ich budúcnosť nesmierne dôležité.“

Mgr. Jana Raffay, členka odborného tímu pre prípravu materiálov

Po ukončení prípravy metodických materiálov a pracovných listov pre žiakov vyšších ročníkov základných škôl a stredných škôl a ich učiteľov v roku 2025 sme spoločne s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže pod vedením experta projektu Mgr. Petra Učňa, PhD. za účasti žiakov siedmeho ročníka Základnej školy na Bieloruskej ulici v Bratislave pripravili ukážkovú vyučovaciu hodinu v záujme uľahčiť žiakom a učiteľom prácu s pripravenými materiálmi. Žiaci si zároveň overili aktivity z metodických materiálov a pracovných listov. Súčasťou hodiny bolo aj vytvorenie videozáznamu, ktorý bude po spracovaní slúžiť ako praktická edukačná pomôcka pre žiakov a ich učiteľov.





Podľa **riaditeľky Odboru podpory formálneho vzdelávania, Národného inštitútu vzdelávania a mládeže SR** a zároveň odbornej konzultantky SZS, n.o. **Petry Fridrichovej**: *„prinášajú metodické materiály učiteľom nové možnosti ako integrovať environmentálne témy do výučby inovatívnym a praktickým spôsobom. Táto forma vzdelávania je zameraná na rozvoj kognitívnej oblasti mladej generácie, ale aj na podporu rozvoja ich ekologických hodnôt, podnikavosti, iniciatívnosti, spolupráce, prezentačných zručností a v nemalej miere sa metodické materiály orientujú aj na tému rozvoja kritického myslenia. Pre slovenský vzdelávací systém sú určite veľkým prínosom.“*

Odpad je poklad

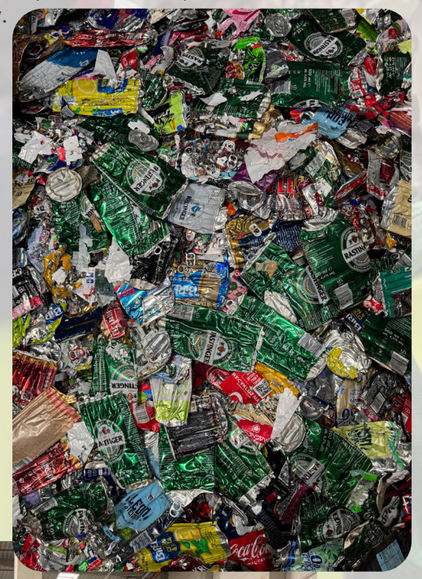
Pokračovali sme v podpore projektu **Odpad je poklad**. Projekt prepája vzdelávanie s umením a pomáha motivovať divákov k hlbšiemu záujmu o zodpovedný prístup k životnému prostrediu, vrátane zálohovania. Texty a hudobné žánre sú cielené na rozličné vekové skupiny a ich pestrosť povzbudzuje divákov k aktívnemu prístupu k triedeniu odpadov a zálohovaniu.



Exkurzie v Triediacom centre

Exkurzie pre žiakov základných, stredných škôl a gymnázií a študentov vysokých škôl v **Triediacom centre Správcu zálohového systému v Kočovciach** sa tešia rastúcemu záujmu. Pri pokračujúcej spolupráci s Environmentálnym centrom obce Kočovce majú návštevníci nášho triediaceho centra príležitosť oboznámiť sa so zásadami ochrany životného prostredia a všetkými etapami zálohovania, vrátane prípravy vrátených zálohovaných fliaš na ďalšie spracovanie.

V uplynulom roku naše triediace centrum vzhliadli žiaci a študenti zo Základnej školy Odborárskej v Novom meste nad Váhom, Základnej školy Štrba, Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, Základnej školy Radovana Kaufmana v Partizánskom, Základnej školy Martina Rázusa vo Zvolene, Základnej školy Kulíškova v Bratislave, Gymnázia A. Einsteina v Bratislave či Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre. Za celý rok 2025 tak proces zálohovania priamo v triediacom centre bližšie spoznalo takmer **400 žiakov a študentov**.



Názov školy	Počet žiakov
Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre	92
Slovenská technická univerzita v Bratislave	30
Gymnázium Alberta Einsteina, Bratislava	40
Základná škola Odborárska, Nové Mesto nad Váhom	38
Základná škola Štrba	48
Základná škola Radovana Kaufmana v Partizánskom	41
Základná škola Martina Rázusa, Zvolen	40
Základná škola Kulíškova, Bratislava	40

SPOLU: 8 škôl, 370 žiakov





Vysoké školy

Okrem lektorovania exkurzií pre študentov vysokých škôl naši zamestnanci pokračovali v informovaní a vysvetľovaní zálohovania na viacerých **slovenských univerzitách a stredných školách**.

Podpora výskumu na slovenských univerzitách

V roku 2025 sme spoločne s recyklačnými spoločnosťami General Plastics., a.s. a Greentech Slovakia podpísali zmluvu so Slovenskou technickou univerzitou v Bratislave o podpore výskumu v zálohovaní a recyklácii. Výskum realizovaný vedeckým tímom pod vedením docenta Ing. Roderika Plavca, PhD. sa zameriava na analýzu toho, ako recyklovaný PET (rPET) materiál ovplyvňuje spracovateľské a úžitkové vlastnosti výsledného materiálu, a to nielen v podobe nových fliaš ako obalového materiálu, ale aj v ďalších výrobkoch. Jedným z hlavných cieľov je optimalizovať kvalitu finálnych recyklovaných produktov s dôrazom na to, aby si rPET materiál zachoval porovnateľné vlastnosti s primárnym (nerecyklovaným) PET materiálom. Dôležité je pritom zabezpečiť, že výsledný materiál bude aj naďalej vhodný na kontakt s potravinami, teda spĺňať požiadavky na hygienu a bezpečnosť.



Okrem výskumu je spolupráca na projekte rozšírená aj o edukačnú rovinu. Výstupy projektu budú slúžiť ako základ pre záverečné (bakalárske a diplomové) práce študentov FCHPT STU, čím sa prepojí výučba s reálnymi výzvami priemyselnej praxe. Súčasťou projektu je aj realizácia odborných prednášok a exkurzií – či už v priestoroch Správcu zálohového systému alebo priamo u recyklátorov – ktoré umožnia študentom nahliadnuť do praktického fungovania zálohového systému a recyklačných technológií. Očakávame tiež, že po ukončení projektu bude odborná literatúra bohatšia o autorský článok o jeho výsledkoch.



malá ŠKOLA ZÁLOHOVANIA







Takto sa volá dlhá séria našich informačno-vzdelávacích videí o zálohovaní. Veľmi dobre si uvedomujeme, a potvrdzujú to aj výsledky prieskumov verejnej mienky, že napriek dostupnosti informácií je stále potrebné vhodnou formou ilustrovať základné fakty a princípy zálohovania a jeho fungovanie. Na sociálnych sieťach pravidelne zverejňujeme krátke spoty a veríme, že prispejú k lepšej informovanosti o zálohovaní. V tejto práci sme pokračovali aj v uplynulom roku a budeme ju robiť aj naďalej.

Prepojenie vzdelávania s reálnou praxou na základných školách

V roku 2025 Správca zálohového systému rozšíril vzdelávacie aktivity pre základné školy aj o praktický rozmer, ktorý deťom umožňuje aktívne zapojiť sa do zálohovania priamo v školskom prostredí. Základným školám sme venovali 500 papierových zberných nádob na zálohované obaly, ktoré sa vďaka spolupráci so Združením miest a obcí Slovenska postupne distribuujú do škôl po celom Slovensku.

Cieľom tejto iniciatívy je prepojiť teoretické poznatky o zálohovaní s reálnym zážitkom a konkrétnym výsledkom. Žiaci môžu v školách zbierať zálohované plastové fľaše a plechovky a získaný záloh následne použiť na účel, ktorý si spoločne s pedagógmi zvolia – napríklad na podporu školských aktivít, komunitných projektov alebo charitatívnych cieľov. Deti sa tak prirodzene učia nielen princípom fungovania zálohového systému, ale aj tomu, že zálohovanie má viacero foriem a môže prinášať priamy pozitívny dopad na ich okolie.

Touto aktivitou Správca podporuje rozvoj environmentálneho povedomia u detí, posilňuje ich vzťah k zodpovednému správaniu a zároveň ukazuje, že zálohovanie nie je len technickým procesom, ale aj nástrojom spolupráce, solidarity a aktívneho zapojenia sa do života komunity.

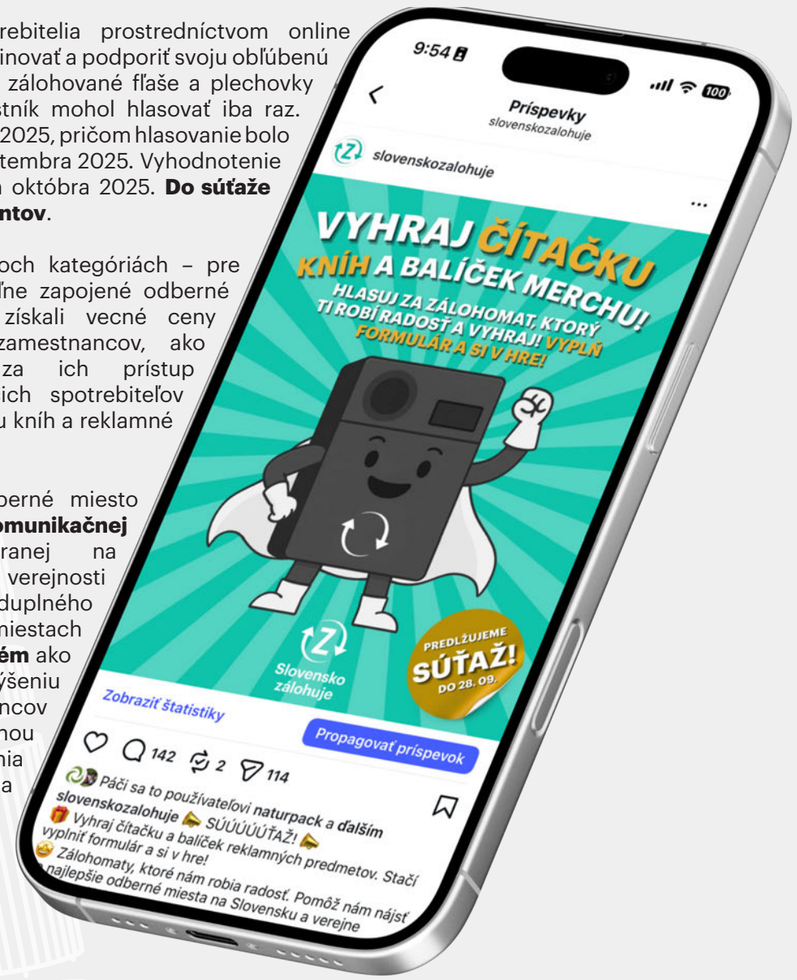


SÚŤAŽ O NAJOBĽÚBENEJŠIE ODBERNNÉ MIESTO

V roku 2025 Správca zálohového systému zrealizoval súťaž s cieľom **oceniť odberné miesta**, ktoré dlhodobo zabezpečujú **kvalitné a komfortné podmienky** pre vracanie zálohovaných nápojových obalov. Súťaž bola zároveň **poďakovaním zamestnancom predajní**, ktorých každodenná práca má zásadný vplyv na **plynulé fungovanie zálohového systému**.

Cieľom súťaže bolo upozorniť na skutočnosť, že za **funkčným a čistým zálohomatom** stojí najmä **zodpovedný prístup personálu**. Súťaž bola zároveň príležitosťou poukázať na pozitívne **príklady z praxe** a na význam systematickej **starostlivosti o odberné miesta** z pohľadu spotrebiteľského komfortu a fungovania zálohového systému.

Do súťaže sa zapojili spotrebitelia prostredníctvom online formulára, v ktorom mohli nominovať a podporiť svoju obľúbenú predajňu – miesto, kde sa im zálohované fľaše a plechovky vracajú najlepšie. Každý účastník mohol hlasovať iba raz. Súťaž prebiehala od 11. augusta 2025, pričom hlasovanie bolo následne predĺžené do 28. septembra 2025. Vyhodnotenie výsledkov prebehlo začiatkom októbra 2025. **Do súťaže sa zapojilo až 4 746 respondentov**.



Ocenenia boli udelené v dvoch kategóriách – pre povinne zapojené a dobrovoľne zapojené odberné miesta. Víťazné prevádzky získali vecné ceny a reklamné balíčky pre zamestnancov, ako symbolické poďakovanie za ich prístup k zálohovaniu. Pre hlasujúcich spotrebiteľov bola pripravená súťaž o čítačku kníh a reklamné predmety Správcu.

Súťaž o najobľúbenejšie odberné miesto sa stala súčasťou širšej **komunikačnej stratégie Správcu** zameranej na budovanie pozitívneho vzťahu verejnosti k zálohovaniu, podporu ohľaduplného správania na odberných miestach a **posilňovanie dôvery v systém** ako celok. Zároveň prispela k zvýšeniu viditeľnosti práce zamestnancov predajní, ktorí sú neoddeliteľnou súčasťou úspešného fungovania zálohového systému na Slovensku.

PLNENIE CIEĽOV NÁVRATNOSTI

V ROKU 2025
BOLO VYZBIERANÝCH

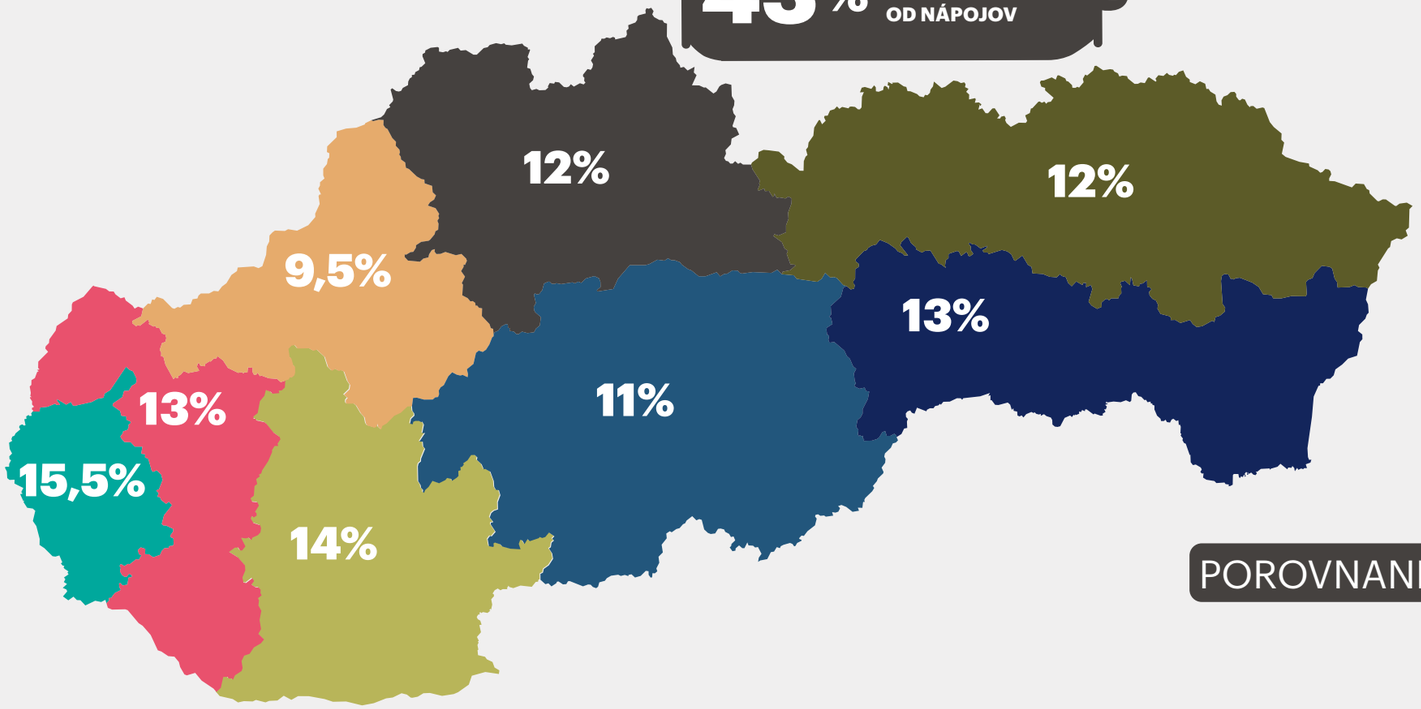
1 088 693 579

ZÁLOHOVANÝCH
NÁPOJOVÝCH OBALOV.

Z TOHO:

57 % ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ OD NÁPOJOV

43 % ZÁLOHOVANÝCH PLECHOVIEK OD NÁPOJOV



Koľko vyzbierali jednotlivé kraje v roku 2025?



Banskobystrický	119 173 789	Prešovský	129 845 844
Bratislavský	170 815 888	Trenčiansky	106 142 849
Košický	142 858 155	Trnavský	137 720 327
Nitriansky	152 897 458	Žilinský	129 239 269

CELKOVO SA OD SPUSTENIA SYSTÉMU K 31. 12. 2025 VYZBIERALO VIAC AKO

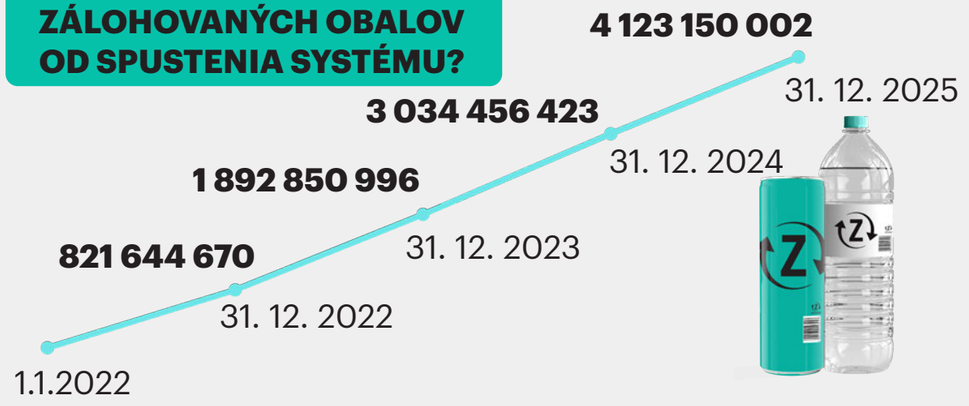
4 123 150 002

ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ A PLECHOVIEK.

57 % ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ OD NÁPOJOV

43 % ZÁLOHOVANÝCH PLECHOVIEK OD NÁPOJOV

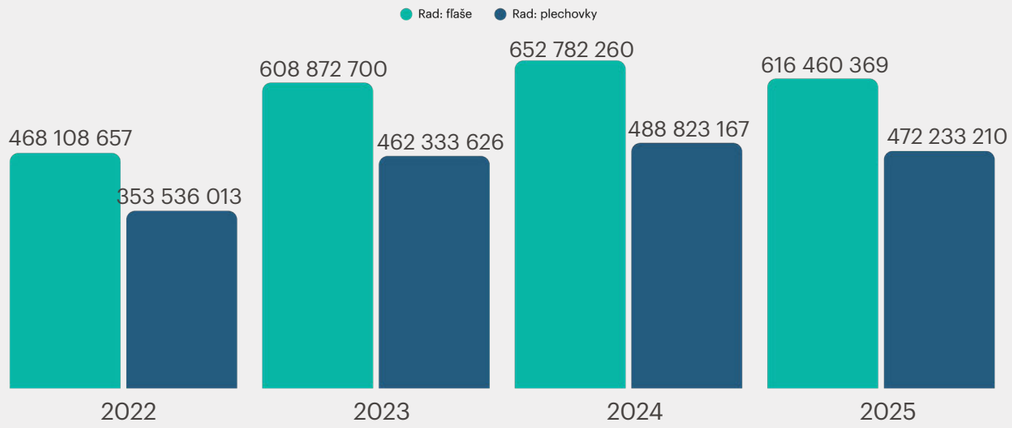
AKO RASTIE VYZBIERANOSŤ ZÁLOHOVANÝCH OBALOV OD SPUSTENIA SYSTÉMU?



NÁVRATNOSŤ ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV ZA ROK 2025 JE **95%**

NÁVRATNOSŤ ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCHOBALOV ZA OBDOBIE OD ROKU 2023 DO ROKU 2025 JE **92%**

POROVNANIE koľko sa vyzbieralo v jednotlivých rokoch zálohovaných plastových fliaš a plechoviek od zavedenia systému?



VÝZVY V ZÁLOHOVANÍ PRE ROK 2026

Výsledky dosiahnuté v roku 2025 potvrdili, že **zálohový systém na Slovensku** je **stabilný**, výkonný a verejnosťou široko akceptovaný. Práve vysoká úroveň fungovania systému však prirodzene posúva pozornosť Správcu zálohového systému od jeho budovania k **dlhodobej udržateľnosti**, jemnému dolaďovaniu a systematickému rozvoju jednotlivých oblastí. Rok 2026 tak bude charakterizovaný najmä snahou udržať vysoký štandard fungovania systému a zároveň reagovať na nové prevádzkové, environmentálne aj spoločenské výzvy.

Jednou z kľúčových priorít zostáva udržanie vysokej **miery návratnosti** zálohovaných nápojových obalov **nad hranicou 90%**. Pri stabilizovanom správaní väčšiny spotrebiteľov bude výzvou najmä práca s menej aktívnymi skupinami obyvateľstva, s lokalitami so špecifickými podmienkami a so sezónnymi výkyvmi v spotrebe. S tým súvisí aj ďalšie zvyšovanie **dostupnosti zálohovania** prostredníctvom rozvoja **alternatívnych odberných miest**, najmä **v turisticky exponovaných oblastiach**, počas letnej sezóny, na podujatiach a v spolupráci so samosprávami.

Významnou oblasťou pre rok 2026 bude pokračovanie v optimalizácii logistických a prevádzkových procesov. Skúsenosti z roka 2025 ukázali, že systematická digitalizácia, presnejšie plánovanie zvozov a **lepšie využívanie vozového parku** prinášajú reálne environmentálne aj prevádzkové prínosy. Výzvou do ďalšieho obdobia je tieto opatrenia ďalej rozvíjať, reagovať na sezónne špičky a zabezpečiť plynulé zvládanie rastúcich objemov vyzbieraných obalov bez negatívneho dopadu na komfort odberných miest a spotrebiteľov.

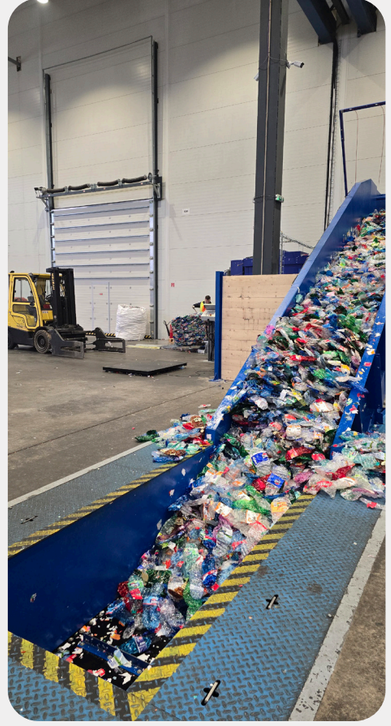
Prioritou zostáva aj ďalší rozvoj spolupráce s výrobcami, obchodníkmi a distribútormi. V roku 2026 sa Správca zameria na pokračovanie v **zjednodušovaní procesov**, digitalizácii administratívy a zavádzaní technologických vylepšení v **registračnom portáli DRS.**

Výzvou pre ďalšie obdobie je aj udržanie **dôvery verejnosti** v zálohový systém a v Správcu zálohového systému ako jeho **neziskového a transparentného prevádzkovateľa**. Pri vysokej miere všeobecného poznania systému bude v roku 2026 čoraz dôležitejšie prehlbovať porozumenie jeho širším prínosom – najmä **environmentálnym a spoločenským.** Ide predovšetkým o lepšie **vysvetľovanie princípov cirkularity,** prepojenia zálohovania s **ochranou prírody, znižovaním voľne pohodeného odpadu** a **podporou verejnoprospešných a charitatívnych aktivít** v spolupráci so **samosprávami a komunitami.**

Samostatnou prioritou zostáva **vzdelávanie**. Správca bude v roku 2026 pokračovať v systematickom rozvoji vzdelávacích aktivít pre všetky vekové skupiny – od materských a základných škôl, cez stredné a vysoké školy až po širokú verejnosť. Výzvou je dlhodobo udržať záujem mladých generácií o environmentálne témy a prepojiť teoretické poznatky s praktickou skúsenosťou, ktorú zálohový systém prirodzene ponúka.

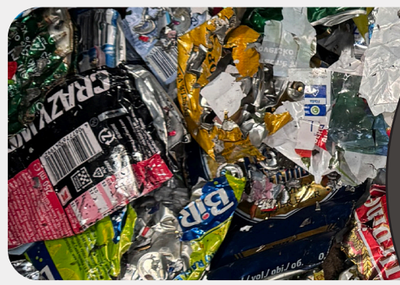
V neposlednom rade bude rok 2026 aj obdobím posilňovania **medzinárodnej spolupráce** a výmeny skúseností. Slovenský zálohový systém je vnímaný ako jeden z príkladov dobrej praxe v Európe, čo prináša zodpovednosť aktívne sa zapájať do odborných diskusií, pracovných skupín a spoločných iniciatív na európskej úrovni.

Všetky uvedené výzvy a priority smerujú k spoločnému cieľu: zachovať zálohový systém na Slovensku ako **dlhodobo funkčný, dôveryhodný a udržateľný nástroj ochrany životného prostredia**, ktorý je pevnou súčasťou každodenného života a zároveň sa dokáže flexibilne prispôsobovať meniacim sa podmienkam a očakávaniam spoločnosti.



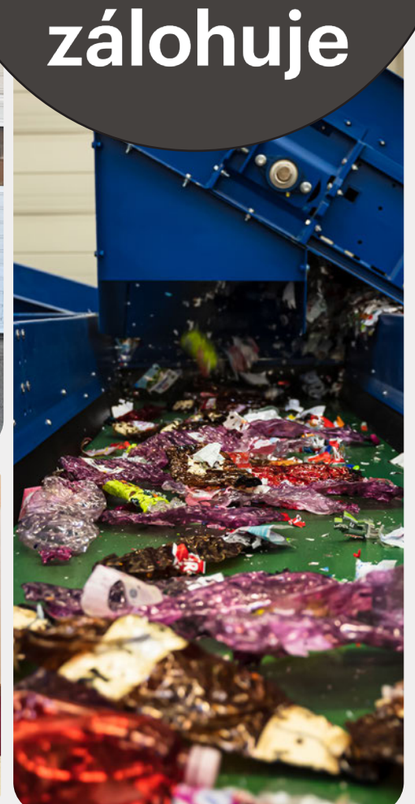


















SPRÁVCA
ZÁLOHOVÉHO
SYSTÉMU

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU n.o.
slovenskozalohuje.sk

Prehľad štatistík:

KDE NÁJDETE NAŠE MEDZISKLADY A TRIEDIACE ENTRUM?



SPRÁVCA K ROKU 2025 DISPONUJE:

- **5** INTERNÝMI MEDZSIKLADMI — **V KOČOVCIACH, NOVEJ POLHORE, LUŽIANKACH, VLKANOVEJ, STREČNE**
- **1** EXTERNÝM MEDZISKLADOM — **V BRATISLAVE**
- **1** EXTERNÝM PREKLADISKOM — **VO SVITE**
- **1** KOČOVCE - RAKOĽUBY TRIEDIACE CENTRUM

MEDZISKLAD

SLÚŽI AKO PRECHODNÉ MIESTO, KDE SA ZHROMAŽĎUJÚ VYZBIERANÉ OBALY Z ODBERNÝCH MIEST PRED ICH ODVOZOM DO TRIEDIACEHO CENTRA. VRÁTENÉ OBALY OD SPOTREBITEĽOV SÚ Z ODBERNÉHO MIESTA NA ZÁKLADE EFEKTÍVNEHO PLÁNOVANIA ZVOZOVÝCH TRÁS PREVEZENÉ SPRÁVCOM DO MEDZISKLADOV.

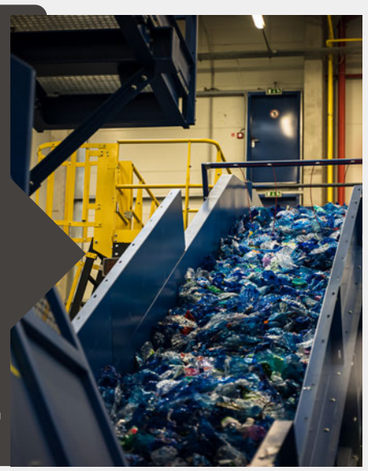
V MEDZISKLADOCH PREBIEHA ICH KONTROLA A SČÍTANIE. OBALY SA ZLISUJÚ DO BALÍKOV A PREPRAVUJÚ DO TRIEDIACEHO CENTRA.



TRIEDIACE CENTRUM

KONTROLUJE, EVIDUJE A SPRACOVÁVA PRIJATÝ MATERIÁL Z JEDNOTLIVÝCH MEDZISKLADOV, PRÍPADNE PRIAMO Z ODBERNÝCH MIEST. V TRIEDIACOM CENTRE SA ZYZBIERANÉ PLASTOVÉ FĽAŠE ROZTRIEDIA PODĽA FAREBNÝCH PRÚDOV (5 FAREBNÝCH PRÚDOV - ČÍRY, MODRÝ, ZELENÝ, SVETLÝ A TMAVÝ MIX). PLECHOVKY SA ROZTRIEDIA PODĽA MATERIÁLU NA KOVOVÉ A HLINÍKOVÉ.

VÝSLEDNÝM PRODUKTOM SPRACOVANIA MATERIÁLU V TRIEDIACOM CENTRE SÚ ZLISOVANÉ BALÍKY, KTORÉ PUTUJÚ RECYKLÁTOROM.



V ROKU 2025 SA V TRIEDIACOM CENTRE SPRACOVALO VIAC AKO

18 900 ton

MATERIÁLU Z PLASTOVÝCH FLIAŠ A VIAC AKO

6 800 ton

MATERIÁLU Z PLECHOVIEK

AKO SME MEDZIROČNE VYLEPŠILI LOGISTIKU?



Primárna logistika

Medziročný pokles najazdených kilometrov

284-tisíc kilometrov

zníženie o

50,63 %

v porovnaní s predchádzajúcim obdobím

pokles z 560-tisíc na 277-tisíc kilometrov.



Sekundárna logistika

Medziročný pokles najazdených kilometrov

627-tisíc kilometrov

zefektívnenie logistiky

13,94 %

v porovnaní s predchádzajúcim obdobím

pokles z 4,50 milióna na 3,87 milióna kilometrov.

K 31. 12. 2025
EVIDUJE SPRÁVCA

431

AKTÍVNE ZAPOJENÝCH DISTRIBÚTOROV

POČET ODBERNÝCH MIEST
k 31. 12. 2025

3 639



Rast počtu odberných miest po rokoch:

2021	*2 000*
2022	*2 993*
2023	*3 269*
2024	*3 435*
2025	*3 639*

DOBROVOĽNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST

66 %

ODBERNÉ MIESTA S **AUTOMATIZOVANÝM ODBEROM**

71 %

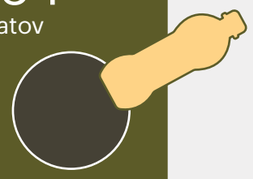
POVINNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST

34 %

ODBERNÉ MIESTA S **RUČNÝM ODBEROM**

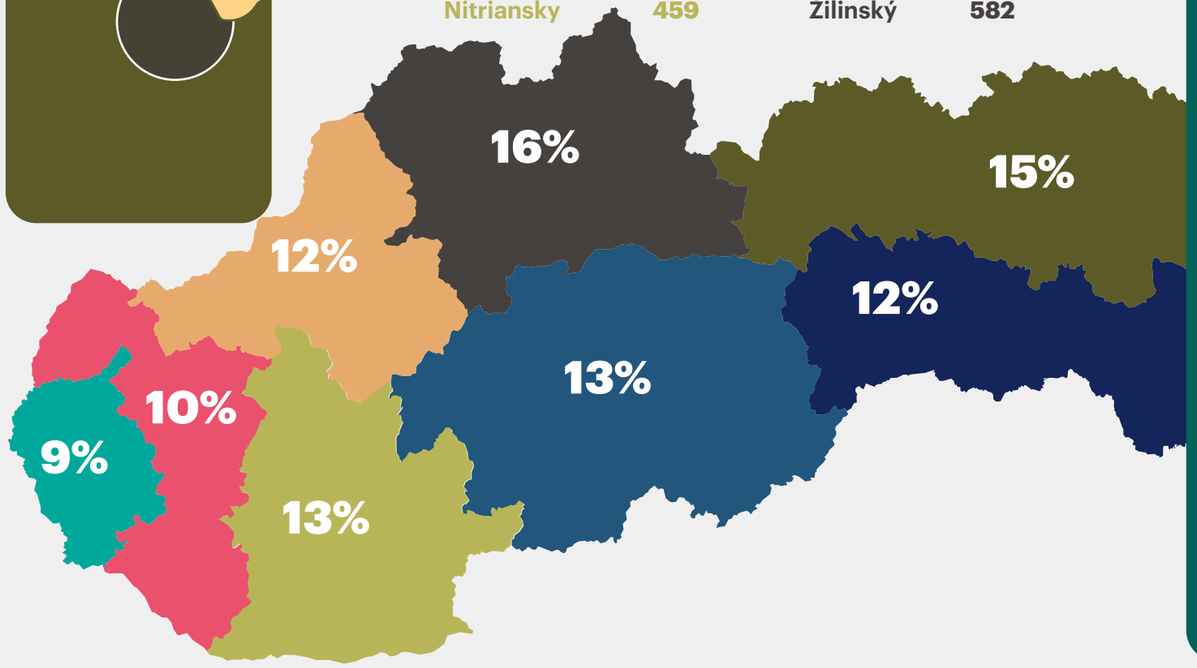
29 %

K 31. 12. 2025 je v rámci odbernej siete dostupných
2 864
automatov



Pomer odberných miest v jednotlivých krajoch:

Banskobystrický	476	Prešovský	536
Bratislavský	331	Trenčiansky	440
Košický	460	Trnavský	355
Nitriansky	459	Žilinský	582



K 31. 12. 2025
EVIDUJE SPRÁVCA

454 **AKTÍVNE ZAPOJENÝCH VÝROBCOV**

Spolu bolo k 31. 12. 2025
REGISTROVANÝCH AKTÍVNYCH

6 129 **EAN KÓDOV**

PRIČOM V ROKU 2025 BOLO NA SLOVENSKÝ TRH UMIESTNENÝCH

1 149 692 581

ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV

Z registrovaných EAN kódov v roku 2025 evidujeme:

58 %



národných EAN kódov

42 %



medzinárodných EAN kódov

Z umiestnených obalov za rok 2025 tvorí:

56 % **NÁPOJOV V PLASTOVÝCH FĽAŠIACH**

44 % **NÁPOJOV V PLECHOVKÁCH**

Podiel druhov nápojov umiestnených na trh v roku 2025:

28%	BALENÉ VODY
9%	ENERGETICKÉ NÁPOJE
30%	NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE
1%	OSTATNÉ ALKOHOLICKÉ NÁPOJE
2%	OVOCNÉ ŠŤAVY
29%	PIVO
1%	VÍNO



KU KONCU ROKA 2025
BOLO VYZBIERANÝCH

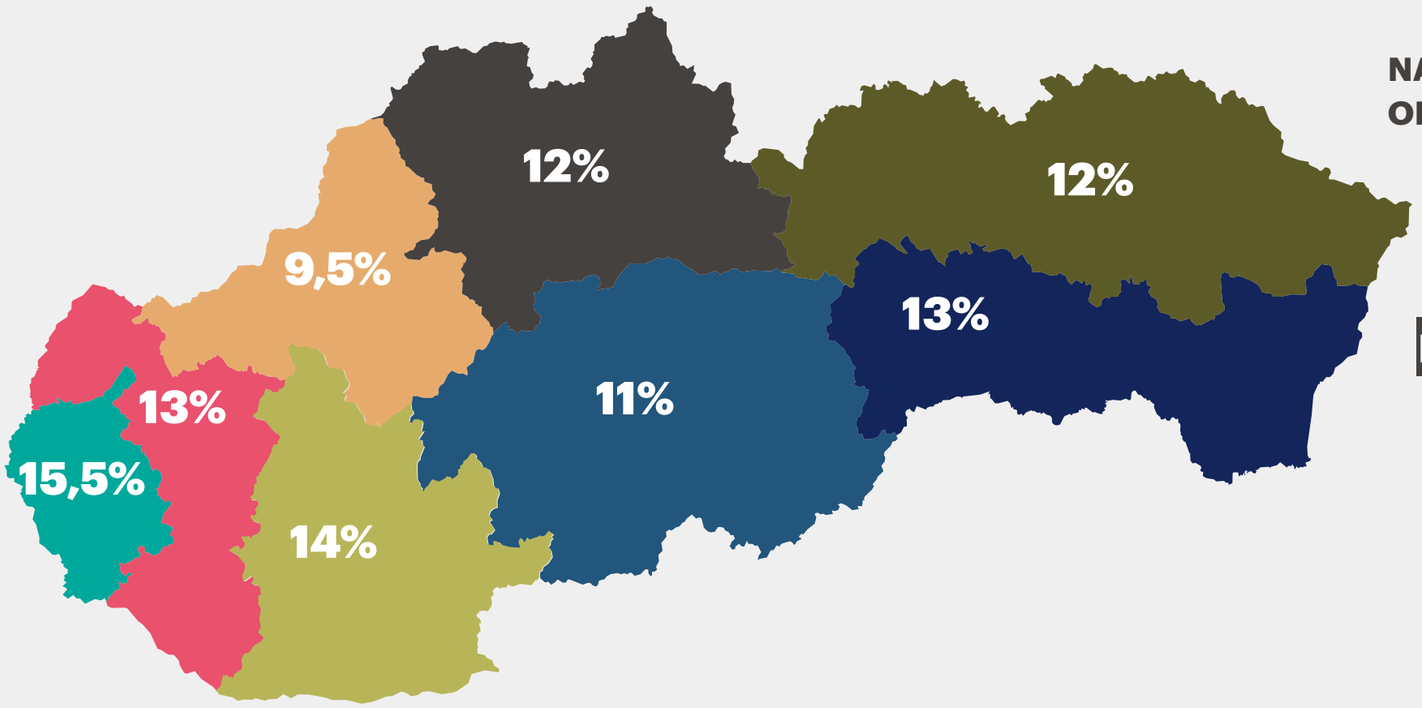
1 088 693 579

ZÁLOHOVANÝCH
NÁPOJOVÝCH OBALOV.

Z TOHO:

57 % ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ OD NÁPOJOV

43 % ZÁLOHOVANÝCH PLECHOVIEK OD NÁPOJOV



Koľko vyzbierali jednotlivé kraje v roku 2025?

Banskobystrický	119 173 789	Prešovský	129 845 844
Bratislavský	170 815 888	Trenčiansky	106 142 849
Košický	142 858 155	Trnavský	137 720 327
Nitriansky	152 897 458	Žilinský	129 239 269

CELKOVO SA OD SPUSTENIA SYSTÉMU K 31. 12. 2025 VYZBIERALO VIAC AKO

4 123 150 002

ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ A PLECHOVIEK.

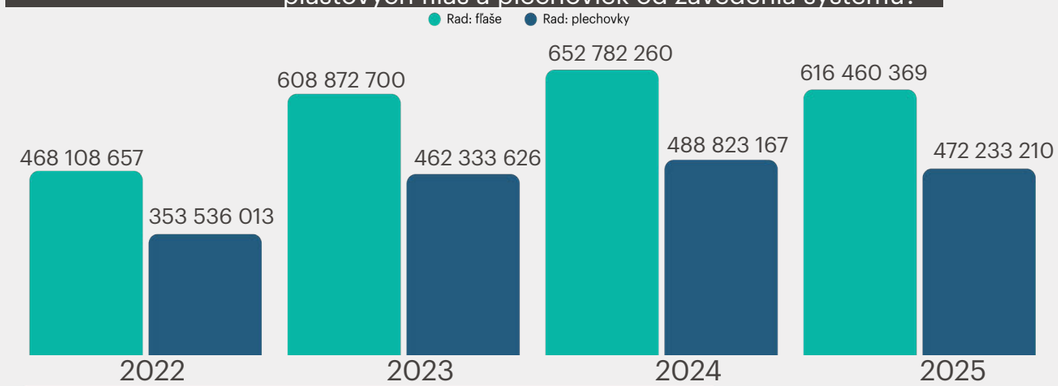
57 % ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ OD NÁPOJOV

43 % ZÁLOHOVANÝCH PLECHOVIEK OD NÁPOJOV

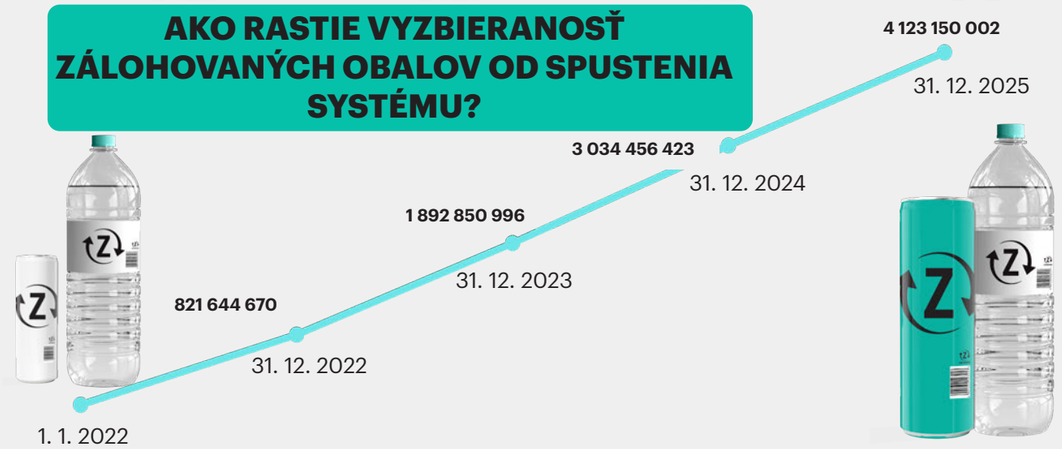
NÁVRATNOSŤ ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV ZA OBDOBIE OD ROKU 2023 DO ROKU 2025 JE 95%

NÁVRATNOSŤ ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV ZA OBDOBIE OD ROKU 2023 DO ROKU 2025 JE 92%

POROVNANIE koľko sa vyzbieralo v jednotlivých rokoch zálohovaných plastových fliaš a plechoviek od zavedenia systému?



AKO RASTIE VYZBIERANOSŤ ZÁLOHOVANÝCH OBALOV OD SPUSTENIA SYSTÉMU?



FINANČNÉ INFORMÁCIE

Správca zálohového systému n. o. dosiahol za rok 2025 zisk vo výške 0,2 mil. EUR. Správca zálohového systému n. o. vytvoril k 31. 12. 2025 rezervy na nevyplatený záloh na krytie záväzkov pre nasledujúce roky.

V roku 2025 Správca zálohového systému n. o. pokračoval v investičných aktivitách, predovšetkým vo vývoji informačného systému a technickom vybavení medziskladov a prekladísk.

Všetky činnosti Správcu zálohového systému n. o. za rok 2025 súviseli s hlavnou činnosťou. Správca zálohového systému n. o. nevykonával v roku 2025 inú ekonomickú a podnikateľskú činnosť.

Celkové náklady v roku 2025 sú v sume 52,5 mil. EUR. Z toho sú náklady na:

- Ostatné služby 36,7 mil. EUR
- Spotrebu materiálu 9,2 mil. EUR
- Osobné náklady 4,4 mil. EUR
- Odpisy 1,3 mil. EUR
- Ostatné náklady 0,9 mil. EUR

Celkové výnosy v roku 2025 sú 52,7 mil. EUR. Z toho sú výnosy:

- Osobitné výnosy 10,4 mil. EUR
- Tržby za vlastné výrobky 17,0 mil. EUR
- Prijaté dary 6,3 mil. EUR
- Tržby z predaja služieb 18,4 mil. EUR

Celková suma aktív (netto) k 31. 12. 2025 je 33,4 mil. EUR. Z toho je:

- Dlhodobý nehmotný majetok 0,5 mil. EUR
- Dlhodobý hmotný majetok 3,4 mil. EUR
- Zásoby 0,8 mil. EUR
- Krátkodobé pohľadávky 18,2 mil. EUR

Celková suma pasív k 31. 12. 2025 je 33,4 mil. EUR. Z toho je:

- Vlastné imanie 2,8 mil. EUR
- Rezervy 13,4 mil. EUR
- Krátkodobé záväzky 17,2 mil. EUR

Detailnejšie údaje o nákladoch a výnosoch a o aktívach a pasívach sú uvedené v časti v účtovná závierka.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov ako aj stav a pohyb majetku a záväzkov je uvedený v časti účtovná závierka – Poznámky.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch je uvedený v – Prehľade o peňažných tokoch v časti účtovná uzávierka – Poznámky.

Deloitte Audit s.r.o.
Pribinova 34
811 09 Bratislava
Slovenská republika

Tel: +421 2 582 49 111
deloitteSK@deloitteCE.com
www.deloitte.sk

Zapísaná v Obchodnom registri
Mestského súdu Bratislava III
Oddiel Sro, vložka č. 4444/B
IČO: 31 343 414
IČ pre DPH: SK2020325516

EC9C432BDBFDB481A82EDA4C6CD70F0C

Správca zálohového systému n. o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Riaditeľovi, dozornej rade a správnej rade neziskovej organizácie Správca zálohového systému n. o.:

SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Správca zálohového systému n. o. (ďalej len „nezisková organizácia"), ktorá zahŕňa súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov sa bližšie uvádza v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*.

Od neziskovej organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov, v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora"), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite"), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že získané audítorské dôkazy poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie zodpovedá za zostavenie a verné zobrazenie účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán neziskovej organizácie považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, aby neobsahovala významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky štatutárny orgán zodpovedá za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú reálnu možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, ktorá obsahuje názor audítora. Primerané uistenie predstavuje vysoký stupeň uistenia, ale nie záruku, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí prípadnú významnú nesprávnosť. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a považujú sa za významné, ak by bolo opodstatnené očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne ovplyvnia ekonomické rozhodnutia používateľov, ktoré boli prijaté na základe tejto účtovnej závierky.

Deloitte označuje jednu, resp. viacero spoločností spomedzi Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL), jej globálnej siete členských firiem a ich pridružených subjektov (spoločne ďalej len „organizácia Deloitte"). DTTL (ďalej tiež len „Deloitte Global") a každá z jej členských firiem a pridružených subjektov predstavuje samostatný a nezávislý právny subjekt, ktorý nemôže zaťažovať povinnosťami alebo zaväzovať iné subjekty v rámci organizácie Deloitte vo vzťahu k tretím osobám. DTTL, každá z členských firiem DTTL a každý pridružený subjekt zodpovedá len za svoje úkony a opomenutia, a nie za úkony alebo opomenutia iných subjektov v rámci organizácie Deloitte. Samotná spoločnosť DTTL služby klientom neposkytuje. Viac informácií je dostupných na www.deloitte.com/sk/o-nas.

V rámci auditu v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus počas celého auditu. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a vykonávame audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre názor audítora. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie, aby sme vyjadrili názor na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód, ako aj primeranosť účtovných odhadov a súvisiacich informácií zverejnených štatutárnym orgánom.
- Predkladáme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne používa účtovnú zásadu nepretržitého pokračovania v činnosti, a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú takéto zverejnené informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery však vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane zverejnených informácií, ako aj to, či účtovná závierka verne zobrazuje uskutočnené transakcie a udalosti.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNYCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Podľa nášho názoru, na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o neziskovej organizácii a jej situácii, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava 15. mája 2026

[redacted]

Mgr. Tomáš Reginác
zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1264

V mene spoločnosti
Deloitte Audit s.r.o.
Licencia SKAu č. 014

UZNUJv21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Za obdobie	Mesiac	Rok
2121429618	X riadna	od	1	2025
IČO	mimoriadna	do	12	2025
53563077	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	1	2024
SK NACE	(vyznačí sa x)	do	12	2024
94.99.9				

Priložené súčasti účtovnej závierky

- X Súvaha (Úč NUJ 1-01) *(v eurocentoch)*
- X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) *(v eurocentoch)*
- X Poznámky (Úč NUJ 3-01) *(v celých eurách alebo eurocentoch)*

Názov účtovnej jednotky

Správca zálohového systému n. o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: PLUHOVÁ

Číslo: 192

PSČ: 83103

Obec: BRATISLAVA

Telefónne číslo: [redacted]

E-mailová adresa: [redacted]

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
24.04.2026	. .20	[redacted]

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**r. 002 + r. 009 + r. 021**	**001**	8138094.76	4213435.83	3924658.93	5073058.86
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok**	**r. 003 až r. 008**	**002**	1592210.76	1100592.53	491618.23	669519.42
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér	013 - (073+091AÚ)	004	1501709.16	1022803.47	478905.69	647365.24
3.	Oceniteľné práva	014 - (074 + 091AÚ)	005	70196.60	70196.60		3791.65
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006	20305.00	7592.46	12712.54	18362.53
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok**	**r. 010 až r. 020**	**009**	6545884.00	3112843.30	3433040.70	4403539.44
A.II.1.	Pozemky	(031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky	(032)	011				
3.	Stavby	021 - (081 + 092AÚ)	012	48957.61	8896.68	40060.93	6354.12
4.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	022 - (082 + 092AÚ)	013	6352915.26	2977043.44	3375871.82	4373963.93
5.	Dopravné prostriedky	023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov	025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá	026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok	028 - (088 + 092AÚ)	017	139011.13	124611.53	14399.60	19679.70
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029 - (089 +092AÚ)	018	5000.00	2291.65	2708.35	3541.69
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok**	**r. 022 až r. 028**	**021**				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051**	**029**	30930802.26	1607214.56	29323587.70	24722529.65
B.I.	**Zásoby** **r. 031 až r. 036**	**030**	909639.07	61969.96	847669.11	670890.35
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	200831.04		200831.04	181272.49
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032	142100.27		142100.27	104392.05
3.	Výrobky (123 - 194)	033	566707.76	61969.96	504737.80	385225.81
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	**Dlhodobé pohľadávky** **r. 038 až r. 041**	**037**	1326.48		1326.48	27606.48
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	1326.48		1326.48	27606.48
B.III.	**Krátkodobé pohľadávky** **r. 043 až r. 050**	**042**	19736876.66	1545244.60	18191632.06	22098115.76
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	19042967.93	1545244.60	17497723.33	21604623.07
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	638589.69	x	638589.69	425804.35
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	55319.04		55319.04	67688.34
B.IV.	**Finančné účty** **r. 052 až r. 056**	**051**	10282960.05		10282960.05	1925917.06
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	523.85	x	523.85	863.85
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	10282436.20	x	10282436.20	1925053.21
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	**r. 058 a r. 059**	**057**	166026.86		166026.86	146108.74
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	98350.10		98350.10	85475.52
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	67676.76		67676.76	60633.22
MAJETOK SPOLU	**r. 001 + r. 029 + r. 057**	**060**	39234923.88	5820650.39	33414273.49	29941697.25

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana pasív			č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a			b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE		**r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072**	**061**	2823272.75	2631915.17
A.I.	**Imanie a fondy**	**r. 063 až r. 066**	**062**	2000.00	2000.00
A.I.1.	Základné imanie	(411)	063	2000.00	2000.00
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3.	Fond reprodukcie	(413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II.	**Fondy tvorené zo zisku**	**r. 068 až r. 070**	**067**		
A.II.1.	Rezervný fond	(421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3.	Ostatné fondy	(427)	070		
A.III.	**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)**		**071**	2629915.17	-3566932.61
A.IV.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)**		**072**	191357.58	6196847.78
B. ZÁVÄZKY		**r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096**	**073**	30591000.74	27309782.08
B.I.1.	**Rezervy**	**r. 075 až r. 077**	**074**	13410166.00	11956184.00
2.	Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy	(459AÚ)	076	52230.00	52230.00
4.	Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	13357936.00	11903954.00
B.II.	**Dlhodobé záväzky**	**r. 079 až r. 085**	**078**	16149.20	12260.86
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	16149.20	12260.86
2.	Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	**Krátkodobé záväzky**	**r. 087 až r. 095**	**086**	17163759.28	15339777.11
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	16647547.06	14968968.06
2.	Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	290173.07	201978.06
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	159226.35	132247.01
4.	Daňové záväzky	(341 až 345)	090	65851.49	36583.98
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	961.31	
B.IV.	**Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky**	**r. 097 až r. 099**	**096**	926.26	1560.11
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098	926.26	1560.11
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU		**r. 101 až r. 103**	**100**		
C.I.1.	Výdavky budúcich období	(383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLÍŠENIA		**r.061+ r.073 + r.100**	**104**	33414273.49	29941697.25

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	9228584.53		9228584.53	10041298.70
502	Spotreba energie	02	183892.59		183892.59	178051.17
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	224031.29		224031.29	196014.96
512	Cestovné	05	28954.64		28954.64	31088.44
513	Náklady na reprezentáciu	06	32473.17		32473.17	29208.01
518	Ostatné služby	07	36689941.77		36689941.77	39166546.86
521	Mzdové náklady	08	3141848.60		3141848.60	2749922.18
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	1094376.55		1094376.55	969933.28
525	Ostatné sociálne poistenie	10	24303.40		24303.40	21183.95
527	Zákonné sociálne náklady	11	178227.48		178227.48	149025.64
528	Ostatné sociálne náklady	12	1320.00		1320.00	
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	7919.51		7919.51	3037.14
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	79.00		79.00	1148.90
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	10117.45		10117.45	137222.29
545	Kurzové straty	20	325.38		325.38	58.28
546	Dary	21				1693.44
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	904263.91		904263.91	42701.57
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1272533.26		1272533.26	1166434.87
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28	604.46		604.46	1281.93
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	-549102.27		-549102.27	1528467.15
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		**38**	52474694.72		52474694.72	56414318.76

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	16962674.01		16962674.01	16701950.48
602	Tržby z predaja služieb	40	18377540.10		18377540.10	21310507.87
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	37708.22		37708.22	26057.10
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	181481.95		181481.95	24511.70
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50	50.00		50.00	
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	423707.18		423707.18	295903.35
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	6277010.48		6277010.48	6610199.78
647	Osobitné výnosy	56	10392984.94		10392984.94	17634882.17
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	12290.96		12290.96	5481.74
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62	604.46		604.46	1672.35
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		**74**	52666052.30		52666052.30	62611166.54
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		**75**	191357.58		191357.58	6196847.78
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		**78**	191357.58		191357.58	6196847.78

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO	5	3	5	6	3	0	7	7				

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Asociácia výrobcov nealkoholických nápojov a minerálnych vôd	Pluhová 192/2, 831 03 Bratislava
	Slovenské združenie výrobcov piva a sladu	Záhradnícka 4148/21, 811 07 Bratislava – Staré Mesto
	Slovenská aliancia moderného obchodu	Bojnická 3, 831 04 Bratislava-Ružinov
	Zväz obchodu SR	Bajkalská 1496/25, 827 18 Bratislava-Ružinov
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	18.02.2021	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, výkonná rada)	JUDr. Marián Áč , riaditeľ
Správna rada	Daniel Buryš, MBA, predseda správnej rady
	Ing. Andrej Hronský, člen správnej rady
	Alessandro Angelo Maria Pasquale, člen správnej rady
	Martin Grygařík, člen správnej rady
	Luis Manuel Ramos Prata dos Santos, člen správnej rady

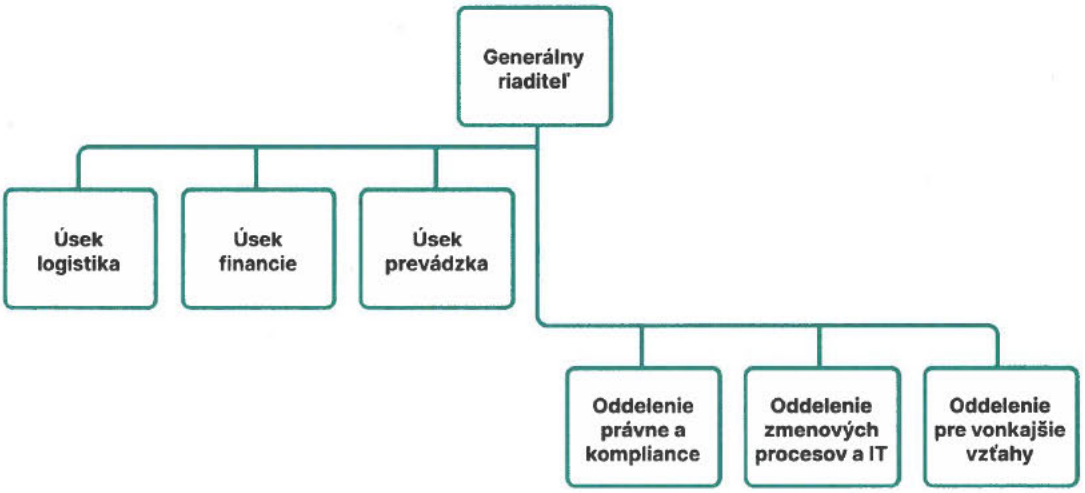
(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb, ktorých plnenie bezprostredne súvisí s plnením úloh, pre ktoré bola založená, najmä vzdelávacích a propagačných aktivít, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.
	Koordinácia fungovania zálohového systému a systému jeho financovania.
	Plnenie koordinačných úloh spojených so zúčtovaním záloh.
	Vykonávanie a plnenie iných úloh vyplývajúcich zo zákona č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie"). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	100	91
z toho počet vedúcich zamestnancov	17	17
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.



(6) Účtovná jednotka nemá ďalšie organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) V bežnom účtovnom období nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, ktoré by mali vplyv na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darovaný)	reprodukčná obstarávacia cena
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	x

h)	zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i)	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x
j)	zásoby obstarané iným spôsobom	x
k)	pohľadávky	menovitá hodnota pri ich vzniku
l)	krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota
m)	časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
n)	záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota pri ich vzniku
o)	časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
p)	deriváty	x
q)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x
r)	prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	menovitá hodnota pri ich vzniku

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Kancelársky nábytok nad limit	6 rokov	1/6	rovnomerná
Informačná technika	4 roky	1/4	rovnomerná
Kompaktor	6 rokov	1/6	rovnomerná
Cestná mostová váha	8 rokov	1/8	rovnomerná
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 roky	1/3	rovnomerná
Vysokozdvižný vozík	6 rokov	1/6	rovnomerná
Linka PET a CAN	8 rokov	1/8	rovnomerná
Lisovacie zaradenie	6 rokov	1/6	rovnomerná
Obrubníky pri mostovej váhe	10 rokov	1/10	rovnomerná
Betónové bloky	12 rokov	1/12	rovnomerná
Technické zhodnotenie prenajatej budovy	Podľa doby nájmu 10/6 rokov	1/10 1/6	rovnomerná
Panelová cesta	12	1/12	rovnomerná

(5) Účtovná jednotka nemala v bežnom účtovnom období dôvody na znižovanie hodnoty majetku a na tvorbu opravných položiek a rezerv k majetku.

(6) V bežnom účtovnom období sa neúčtovalo o opravách významných chýb minulých období, ktoré by mali vplyv na výsledok hospodárenia. Nevýznamné chyby minulých účtovných období boli účtované do nákladov alebo výnosov bežného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**1 345 380**	**70 197**	**20 305**			**1 435 882**
prírastky		156 329					**156 329**
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**1 501 709**	**70 197**	**20 305**			**1 592 211**
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**698 014**	**42 405**	**1 942**			**742 361**
prírastky		324 789	3 792	5 651			334 232
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**1 022 803**	**46 197**	**7 593**			**1 076 593**
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			**24 000**				**24 000**
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia			**24 000**				**24 000**
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**647 366**	**3 792**	**18 363**			**669 521**
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**478 906**		**12 712**			**491 618**

Tabuľka č. 2

	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostried-ky	Pestova-teľské celky trvalých porastov	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**8 472**	**6 436 921**			**135 015**			**6 580 408**
prírastky	40 486	32 349			11 325			84 160
úbytky		116 355			2 329			118 684
presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia	**48 958**	**6 352 915**			**144 011**			**6 545 884**
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**2 118**	**2 062 957**			**111 794**			**2 176 869**
prírastky	6 779	914 086			17 438			938 303
úbytky					2 329			2 329
Stav na konci bežného účtovného obdobia	**8 897**	**2 977 043**			**126 903**			**3 112 843**
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
prírastky								
úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**6 354**	**4 373 964**			**23 221**			**4 403 539**
Stav na konci bežného účtovného obdobia	**40 061**	**3 375 872**			**17 108**			**3 433 041**

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Hnuteľný majetok	6 999 062

(3) V bežnom účtovnom období sa netvorili žiadne opravné položky k majetku.

(4) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z obchodného styku	17 497 723	
Daňové pohľadávky	638 590	
Iné pohľadávky	56 646	

(5) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	19 785 958	15 931 762
- po uplynutí lehoty splatnosti	4 728 165	2 261 197
Spolu	**24 514 123**	**18 192 959**

UJ tvorí opravné položky k pohľadávkam voči dlžníkom, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že dlžník pohľadávky čiastočne alebo úplne nezaplatí a voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o uznanie pohľadávky.

V účtovnom období ÚJ rozpustila opravné položky k pohľadávkam významných dlžníkov z dôvodu ich úplného splatenia, vzhľadom na to, že došlo k výnimočným skutočnostiam, ktoré ovplyvnili schopnosť dlžníkov splácať ich záväzky.

(6)Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• **časové rozlíšenie nákladov**	prenájom	75 205
	poistenie	5 948
	ročné prístupy	2 119
	licencie	15 078
	SPOLU	**98 350**
• **príjmy budúcich období**	Fakturácia za 2025 v roku 2026	67 677

(7) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	2 000				2 000
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov	2 000				2 000
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 3 566 933	6 196 847			**2 629 915**
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	6 196 847	191 358	6 196 847		191 358
Spolu	**2 631 915**	**6 388 205**	6 196 847		**2 823 273**

(8)Účtovná jednotka netvorila žiadne fondy podľa osobitných predpisov v bežnom účtovnom období.

(9) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	6 196 847,78
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	6 196 847,78
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(10) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku	117 432	113 926	117 432		113 926
Zákonné rezervy spolu	**117 432**	**113 926**	**117 432**		**113 926**
Krátkodobé rezervy osobné náklady	148 000		148 000		0
Krátkodobé rezervy dodávateľské vzťahy	265 518	936 787	202 185		1 000 120
Krátkodobé rezervy nevyplatený záloh	11 373 004	12 243 890	11 373 004		12 243 890
Dlhodobá rezerva na odchodné	52 230				52 230
Ostatné rezervy spolu	**11 838 752**	**13 180 677**	**11 723 189**		**13 296 240**
Rezervy spolu	**11 956 184**	**13 294 603**	**11 840 621**		**13 410 166**

ÚJ tvorí rezervy na nevyplatené zálohy na základe modelu založeného na minulých skúsenostiach a štatistických dátach. ÚJ v roku 2025 spresnila používaný model na základe pribúdajúcich skúseností a zvýšenia rozsahu dostupnosti dát o vývoji vyplácaných záloh, čo viedlo k navýšeniu rezervy na nevyplatené zálohy. Najzásadnejšou zmenou, ktorá nastala v modeli na výpočet rezervy na nevyplatené zálohy bola úprava obdobia, z ktorého sa rezerva na nevyplatené zálohy počíta. K tejto zmene ÚJ pristúpila z dôvodu toho, že toto obdobie lepšie odráža realitu týkajúcu sa návratnosti záloh, na základe nadobudnutých skúsenosti a dát, ktorými spoločnosť disponuje. Na základe aktualizovaného modelu bola stanovená výška rezervy na nevyplatené zálohy k 31.12.2025.

(11) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku	16 647 547	
Záväzky voči zamestnancom	290 173	
Záväzky voči SP a ZP	159 226	
Daňové záväzky	65 851	
Ostatné záväzky	0	

(12) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	15 324 139	17 156 045
- po uplynutí lehoty splatnosti	15 638	7 714
Spolu	**15 339 777**	**17 163 759**

(13)Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	**Suma**
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	**12 261**
Tvorba na ťarchu nákladov	16 276
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	12 388
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	**16 149**

(14) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	**Mena**	**Splatnosť**	**Forma zabezpečenia**	**Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia**
Krátkodobý bankový úver	EUR		Zmluva o zriadení záložného práva k pohľadávkam a k hnuteľným veciam	0
Kontokorentný úver	EUR		Zmluva o zriadení záložného práva k pohľadávkam a k hnuteľným veciam	0
Spolu				

(15) Účtovná jednotka neúčtovala o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období v bežnom účtovnom období.

(16) Účtovná jednotka neúčtovala o výnosoch budúcich období v bežnom účtovnom období.

(17) Účtovná jednotka nemá prenajatý majetok formou finančného prenájmu v bežnom účtovnom období.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	**Hlavná nezdaňovaná činnosť**	**Zdaňovaná činnosť**
Tržby za vlastné výrobky	16 962 674	0
Zber a spracovanie odpadov	18 213 976	0
Poplatky	132 100	0
Ostatné služby	31 464	0

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Výnosy z nevrátených záloh	14 397 269	8 549 272
Bezodplatne nadobudnutý materiál	6 610 200	6 277 010
Výnosy za neuplatnený kupón	2 970 942	1 712 675
Zmena stavu zásob	50 569	219 190
Zmluvné pokuty a penále	0	50
Výnosy z poistných plnení	3 610	9 775
Výnosy – odmena za využitie Know How		131 039
Tržby z predaja materiálu	1 672	604
Prijaté dary - ostatné	1 872	2 516
Úroky z omeškania za oneskorené úhrady	242 631	248 034
Úroky ostatné	53 272	175 673

(3) Významnú položku výnosov predstavujú výnosy z nevrátených zaloh, v prvom roku zberu (2022) bola návratnosť 71%, v roku 2023 92%, v roku 2024 90% a v roku 2025 95%. Tržby za vlastné výrobky nám plynú z predaja výrobkov výrobcom (opcie), kde cena je stanovená na základe zmluvných podmienok alebo pri voľnom predaji je cena stanovená na základe tendrov. Moment účtovania výnosov pri predaji výrobkov je pri uskutočnení dodávky odberateľovi. Poplatky za zber a spracovanie odpadov predstavujú výnosy plynúce zo zmlúv s výrobcami.

(4) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
" Účtovná jednotka nemala žiadne príjmy z grantov a dotácii.	0	0

(5) Účtovná jednotka nemala žiadne príjmy z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

(6) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Manipulačné poplatky	24 902 687	23 800 743
Náklady na prepravu	10 573 412	9 391 105
Spotreba materiálu	10 041 299	9 228 585
Osobné náklady	3 890 065	4 440 076
Nájom nebytových priestorov	1 055 505	1 209 783
Iné ostatné náklady	187 144	923 310
Externé skladovanie	826 267	709 412
Marketingové služby	451 465	408 410

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
IT služby	346 918	357 695
Opravy a udržiavanie	196 015	224 031
Právne služby	177 177	219 141
Spotreba energie	178 051	183 892
Ostatné služby	238 485	218 331
Ostatné služby vo výrobe	401 320	181 793
Prenájom vozidiel, strojov a zariadení, ostatné	143 366	156 026
Poradenské služby	110 242	98 928

(7) Účtovná jednotka nie je prijímateľom podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

(8) Tabuľka o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	24 999
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	**24 999**

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch účtovná jednotka eviduje bezodplatne nadobudnutý materiál, do momentu jeho zváženia a prijatia na sklad.

Čl. VI

Ďalšie informácie

1) Účtovná jednotka má v prenájme osobné vozidlá v počte 22 ks formou operatívneho leasingu.

2) Účtovná jednotka nemá v správe a ani nevlastní žiadne nehnuteľné kultúrne pamiatky.

3) Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti.

Správca zálohového systému n. o.

R. Prehľad o peňažných tokoch v €		2025	2024
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	191 358	6 196 848
A.1.	***Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (súčet A 1. 1 až A 1. 13) (+/-)***	***1 743 905***	***9 220 663***
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 272 533	1 166 435
A.1.2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	0
A.1.3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A.1.4.	Zmena stavu rezerv (+/-)	1 453 982	6 428 178
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	-549 102	1 528 467
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-19 918	256 264
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	10 117	137 222
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)	-423 707	-295 903
A.1.10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	0	0
A.1.11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	0	0
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	0	0
A.1.13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	0	0
A.2.	***Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A 2. 1 až A 2. 4)***	***6 132 958***	***-8 101 025***
A.2.1	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	4 543 836	-7 339 444
A.2.2	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	1 827 871	-705 997
A.2.3	Zmena stavu zásob (-/+)	-238 749	-55 585
A.2.4	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A 1 + A 2)	***8 068 220***	***7 316 486***
A.3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	423 707	295 903
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-10 117	-137 222
A.5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A.6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet A 1 až A 6)	***8 481 810***	***7 475 167***
A.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	0	0
A.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	***Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet A 1 až A 9)***	***8 481 810***	***7 475 167***
	Peňažné toky z investičnej činnosti	0	
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	-156 330	-133 187
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	32 196	-126 977
B.3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0	0
B.4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B.5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	0	0
B.6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0	0
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B.8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B.9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B.10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B.11.	Príjmy z prenájmu súboru hnuteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (+)	0	0
B.12.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činnosti (+)	0	0
B.13.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0

B.14.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0	0
B.15.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0	0
B.16.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činnosti (-)	0	0
B.17.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B.18.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.19.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B.20.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	***Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B 1 až B 20)***	***-124 133***	***-260 164***
C.1.	***Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C 1. 1 až C 1. 8)***	***0***	***0***
C.1.1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	0	0
C.1.2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0	0
C.1.3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C.1.4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0
C.1.5.	Výdavky na obstaranie alebo spätne odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0	0
C.1.6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C.1.7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0	0
C.1.8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C.2.	***Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti (súčet C 2. 1 až C 2. 10)***	***-634***	***-5 290 035***
C.2.1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C.2.2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)	0	0
C.2.3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	-634	1 063
C.2.4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	0	-5 291 098
C.2.5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)	0	0
C.2.6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	0	0
C.2.7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	0	0
C.2.8.	Výdavky na úhradu záväzkov za prenájom súboru hnuteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (-)	0	0
C.2.9.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0	0
C.2.10.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0	0
C.3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C.4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C.5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0	0
C.6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0	0
C.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)	0	0
C.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)	0	0
C.	***Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C 1 až C 9)***	***-634***	***-5 290 035***
D.	**Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-) (súčet A + B + C)**	**8 357 043**	**1 924 969**
E.	**Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)**	**1 925 917**	**949**
F.	**Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)**	**10 282 960**	**1 925 917**
G.	**Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)**	**0**	**0**
H.	**Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia, upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka**	**10 282 960**	**1 925 917**