Výročná správa Správcu zálohového systému za rok 2024

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU n.o.
slovenskozalohuje.sk

Obsah

Príhovor riaditeľa	4
Vedeli ste?	6
Prehľad o stave zálohového systému za druhý polrok 2024	8
Výrobcovia a importéri nápojov	10
Obchodníci a odberné miesta	12
Alternatívne spôsoby odberu	14
Zálohovanie v letných mesiacoch a turistickej sezóne	16
Zálohovanie a samosprávy	18
Tok vyzbieraných obalov	20
Správca ako zamestnávateľ	22
Výmena informácií a zdieľanie skúseností s partnermi v zahraničí	23
Informovanie verejnosti	24
Vzdelávanie	26
Plnenie cieľov návratnosti	30
Výzvy v zálohovaní pre rok 2025	32
Aké sú benefity zálohovania	34
Finančné a nefinančné informácie za rok 2024	36
Prehľad štatistík	42











Slovensko zálohuje











PRÍHOVOR RIADITEĽA

Hlavným cieľom Správcu zálohového systému v roku 2025 bude udržať mieru návratnosti zálohovaných nápojových obalov na zákonom stanovenej úrovni



Photo Credit: Marek Mucha

Ďalší rok zálohovania je za nami a je mi cťou, že sa Vám môžem opätovne prihovoriť v úvode našej Výročnej správy za rok 2024. Je to priestor stručne zbilancovať uplynulý rok a zároveň Vás informovať o tom, na čo sa v slovenskom zálohovaní chceme sústrediť v roku 2025.

Rok 2024 bol pre zálohový systém na Slovensku veľmi úspešný. Priniesol pozitívne výsledky v množstve vyzbieraných nápojových obalov a zároveň znamenal naštartovanie viacerých projektov v oblasti zvyšovania návratnosti, rozširovania odbernej siete, zefektívňovania procesov zálohovania, ale aj aktivít v oblasti informovania verejnosti a vzdelávania mladej generácie o zálohovaní a cirkulárnej ekonomike.

Ku koncu roka 2024 sme na Slovensku celkovo od spustenia zálohového systému vyzbierali viac než 3 miliardy nápojových obalov. Ročná miera návratnosti sa ustálila na približne 90-tich percentách. Podľa prieskumu agentúry 2muse sa potvrdilo, že až 99 % spotrebiteľov zálohový systém pozná a 95 % z nich s ním má osobnú skúsenosť. A zároveň, až 77 % spotrebiteľov považuje zálohovanie za činnosť, ktorá prispieva k znižovaniu záťaže na životné prostredie a zlepšeniu kvality recyklácie. Po troch rokoch fungovania systému je očividné, že systém má svoj význam, lebo plní zákonom stanovené ciele, je efektívny a dostupný pre každého.

Odberná sieť na Slovensku už v súčasnosti zahŕňa viac než 3 400 odberných miest, pričom približne 72 % z nich tvoria automatizované prevádzky a 28 % ručný odber. Neustále ju však rozširujeme a zefektívňujeme. Snažíme sa, aby nové odberné miesta vznikali v sieti menších obchodných prevádzok. Perspektívne sú aj nové odberné miesta, ktoré postupne pribúdajú na čerpacích staniciach pohonných hmôt. Aby však došlo k dôkladnejšiemu pokrytiu potreby obyvateľov Slovenska, hľadáme ďalšie riešenia ako vrátiť prázdny nápojový obal aj inam než len do maloobchodnej prevádzky. V roku 2024 sme preto zintenzívnil naše aktivity zamerané na vznik alternatívnych odberných miest, ako napríklad na športových či kultúrnych podujatiach, festivaloch, v blízkosti kultúrnych pamiatok, v školách, škôlkach, vo firmách s pitným režimom, na kúpaliskách či dokonca aj v nemocniciach.

V spolupráci s národnými parkami sme v roku 2024 osadili ďalšie štyri zberné nádoby na frekventovaných turistických trasách. Na Kráľovej holi v Nízkych Tatrách dokonca vzniklo najvyššie položené odberné miesto na Slovensku. Uplynulá letná sezóna tiež priniesla mnohé pilotné projekty – ako napríklad zálohovanie na bratislavských kúpaliskách v spolupráci so Správou telovýchovných a rekreačných zariadení mesta Bratislava (STaRZ) či zálohovanie v priestoroch kultúrnych pamiatok – ako napríklad na hrade Beckov. Počas festivalovej sezóny sme zaviedli inovatívny systém mobilných hliadok, ktoré zabezpečili pohodlné zbieranie prázdnych obalov od návštevníkov viacerých známych slovenských letných festivalov.

To však nie je zďaleka všetko. Otvorením nového medziskladu zálohového systému v Novej Polhore pokračujeme v jeho zefektívňovaní hlavne tým, že optimalizujeme jeho logistiku, znižujeme emisie a šetríme náklady na prepravu vyzbieraných obalov. Medziročne sme zefektívnením prevádzky znížili náklady na logistiku až o 14,3 %.

Správca zálohového systému sa v roku 2024 intenzívne venoval aj osvete a vzdelávaniu mladej generácie. Naše aktivity boli v prvom rade zamerané na zvyšovanie povedomia o zálohovaní a jeho popularizáciu medzi deťmi predškolského veku, žiakmi základných škôl a študentmi stredných škôl a univerzít. Ich súčasťou bola aj organizácia webinárov, prednášok, príprava prezentácií a metodických listov pre pedagogických pracovníkov a študentov.

Z ďalších aktivít je potrebné zvlášť oceniť organizáciu exkurzií do triediaceho centra Správcu zálohového systému v Kočovciach. Tieto pritiahli desiatky žiakov a študentov zo slovenských škôl, ktorí mali možnosť vidieť proces spracovania zálohovaných obalov na vlastné oči.

Podpis memoranda so Združením miest a obcí Slovenska zasa priniesol realizáciu spoločného projektu „Škola zálohovania a triedenia“, do ktorého sa zapojilo v pilotnej fáze viac ako 600 detí zo základných škôl z Partizánskeho a jeho pokračovanie čaká na deti v ďalších slovenských mestách a obciach. V oblasti environmentálnej výchovy sme nadviazali spoluprácu s hudobným projektom Spievankovo, ktoré vytvorilo pútavý program zameraný na zálohovanie a udržateľnosť.

Prostredníctvom sociálnych sietí prebiehali kampane ako „Nesuš doma bločky“, „malá ŠKOLA ZÁLOHOVANIA“ či ďalšie kampane s ambasádorom zálohovania Vratkom Štupľom, ktoré motivovali k pravidelnému vracaniu obalov a informovali aj o fungovaní systému.

Spolupráca s univerzitami ako TU Zvolen, SPU Nitra či STU v Bratislave zasa otvorila nové možnosti v oblasti vzdelávania študentov našich univerzít v oblasti výskumu a podpory cirkularity materiálov. Memorandá o spolupráci s univerzitami zahŕňajú výberové prednášky pre študentov, vypisovanie tém záverečných prác, podporu a rozvoj študentskej vedeckej odbornej činnosti či ponuku absolventských stáží a pracovných príležitostí.

A čo nás čaká v roku 2025? Po úspešných troch rokoch rozbehu systému zálohovania na Slovensku a zvyšovania návratnosti zálohovaných nápojových obalov, stojí slovenské zálohovanie pred novou výzvou. Tá sa volá udržateľnosť vysokej návratnosti a pozitívnej motivácie Slovákov naďalej zálohovať. Hlavným cieľom Správcu zálohového systému v roku 2025 preto bude udržať mieru návratnosti zálohovaných nápojových obalov na zákonom stanovenej úrovni. Pretože skúsenosti z krajín, v ktorých zálohovanie funguje viac ako päť rokov hovoria, že udržateľnosť zálohovania – teda vysokej návratnosti a motivácie ľudí zálohovať je rovnakou výzvou ako jeho spustenie.

Budeme pokračovať v rozširovaní odbernej siete, zlepšovaní kvality, dostupnosti odberných miest a zefektívňovaní logistiky.

Prostredníctvom spolupráce s pedagógmi a odborníkmi na vzdelávanie máme záujem realizovať vzdelávacie a informačné aktivity a kampane, zamerané na vysvetľovanie praktického významu zálohovania pre náš každodenný život, ochranu životného prostredia a jej udržateľnosť. Sústredíme sa tiež aj na rozširovanie verejnoprospešného a charitatívneho rozmeru zálohovania, kedy budú mať občania možnosť darovať financie z vrátených zálohovaných obalov práve na verejnoprospešný, alebo dobročinný účel.

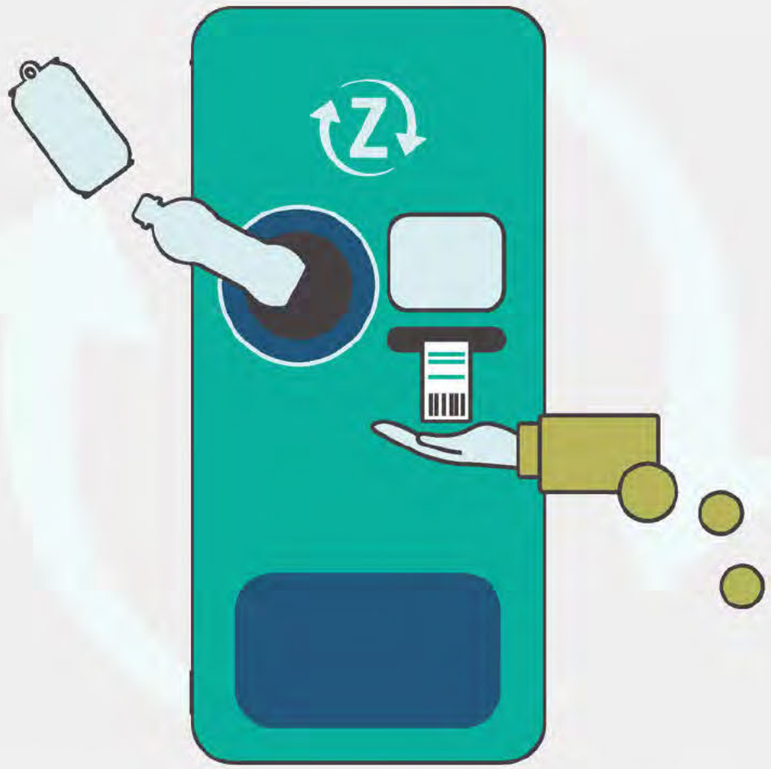
Na záver by som sa chcel poďakovať slovenským samosprávnym a vládnym inštitúciám za podporu a spoluprácu, ktorej sa zálohovaniu dostáva. Poďakovanie patrí aj členom správnej a dozornej rady zálohového systému. Rovnako tak partnerom a organizáciám, ktorí sa podieľajú na úspešnom fungovaní zálohového systému. Najmä však občanom, ktorí zálohovaniu nielen rozumejú, ale ho aj efektívne využívajú a podporujú. Lebo bez tejto podpory a pomoci by sme nedokázali tvoriť a rozvíjať úspešný príbeh slovenského zálohovania, plniť zákonné kritériá návratnosti a robiť všetko preto, aby prostredie okolo nás nebolo plné odhodených fliaš a plechoviek od nápojov. Nech je rok 2025 ešte úspešnejší!

JUDr. Marián Áč

generálny riaditeľ
Správcu zálohového systému

SPRÁVCA
ZÁLOHOVÉHO
SYSTÉMU

VEDELI STE?



Zálohovanie je nástroj, ktorý dokáže množstvo vyzbieraných plastových fliaš a plechoviek zvýšiť **na viac ako 90 %** a **prispieva k zníženiu voľne pohodeného odpadu v prírode.**

Zálohovanie využíva princíp **obehového hospodárstva**, uzavretia materiálového kruhu „z fľaše do fľaše“ a „z plechovky do plechovky“, čím šetrí prírodné zdroje. Oproti triedenému zberu sa tak vyzbierané **plastové fľaše a plechovky od nápojov opätovne využívajú** na výrobu nových nápojových obalov.

Zálohujú sa všetky **plastové a kovové jednorazové nápojové obaly od 0,1 do 3 litrov** s výnimkou mlieka, nápojov s obsahom mlieka, sirupov a tvrdého alkoholu.

Zálohovanie začalo s kategóriou nápojových obalov, ktoré sú pre recykláciu a opätovné využitie najefektívnejšie. Pre tieto obaly sú stanovené prísnejšie ciele na úrovni Slovenskej republiky aj Európskej únie. Je možné, že po zabehnutí zálohového systému sa budú rozvíjať aj zálohové systémy pre ďalšie plastové obaly od potravín a nápojový sektor sa tak stane inšpiráciou pre ostatné potravinové odvetvia.

Pre evidenciu obalov a kontrolu ich toku v zálohovom systéme je dôležité, aby **zálohomat vedel po prečítaní čiarového kódu rozpoznať jeho tvar, hmotnosť a materiál. Zálohované obaly preto vraciame nestlačené, prázdne a s čitateľným čiarovým kódom.** Obaly sa v zálohomate stlačia pre úsporu priestoru, ekologickejšiu prepravu aj ochranu pred prípadnými podvodmi.

Ak nemá iné nastavenie konkrétna predajná sieť, **kupón za vrátené zálohované nápojové obaly je možné si uplatniť iba na mieste, kde boli obaly vrátené.** Kupón je uplatniteľný v rámci všeobecne premlčacej doby, t. j. do 3 rokov od jeho vydania.

Prázdne zálohované obaly od nápojov je možné vrátiť v každej predajni, ktorá je zapojená do zálohového systému a má zriadené odberné miesto, a to bez ohľadu na to, kde spotrebiteľ obal na Slovensku kúpil a či daná prevádzka konkrétny produkt predáva.

Veľké predajne **s predajnou plochou nad 300 m² majú povinnosť vrátiť spotrebiteľovi zálohu za vrátené zálohované plastové fľaše a plechovky v hotovosti.**

Malé predajne potravín **s predajnou plochou menšou ako 300 m², ktoré sú do odberu obalov zapojené dobrovoľne, majú výnimku zo zákona. Nemusia vrátiť zákazníkovi hotovosť, môžu len poskytnúť zľavu z nákupu.** Zľavu či hotovosť je možné uplatniť iba v obchode, kde zákazník obaly vrátil.



Prehľad o stave zálohového systému za rok 2024



VÝROBCOVIA A IMPORTÉRI NÁPOJOV

K 31. 12. 2024
EVIDUJE SPRÁVCA
401 AKTÍVNE ZAPOJENÝCH VÝROBCOV

Spolu bolo k 31. 12. 2024
REGISTROVANÝCH AKTÍVNYCH
5 661 EAN KÓDOV

K 31. 12. 2024
EVIDUJE SPRÁVCA ZA ROK 2024 VIAC AKO
1, 27 miliardy
ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV
UMIESTNENÝCH NA TRH V SR

OD SPUSTENIA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU NA SLOVENSKU (1. 1. 2022) **VÝROBCOVIA UMIESTNILI K 31. 12. 2024 VIAC AKO 3,5 MILIARDY ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV.**

Výrobcovia nápojov v plastových fľašiach a plechovkách sú nesporne dôležitou súčasťou ekosystému zálohovania. Jednak svojim zodpovedným správaním podporujú cirkulárnu ekonomiku a obeh materiálu v uzavretom kruhu, na druhej strane práve ich poplatky tvoria zásadnú časť financovania systému.

Pre komfortnú spoluprácu a podporu zodpovedného postoja výrobcov k životnému prostrediu je dôležitá efektívna spolupráca so Správcom zálohového systému. To zahrňuje nielen štandardnú starostlivosť o výrobcu ako partnera, ale aj neustále úsilie o optimalizovanie, zlepšovanie a inovovanie procesov súvisiacich s fungovaním v systéme.

Pre uľahčenie plnenia povinností výrobcov bola k 1. 6. 2024 upravená lehota na podávanie hlásenia (informácie) výrobcu o množstvách zálohovaných obalov uvedených na trh v Slovenskej republike za obdobie predchádzajúceho mesiaca, a to z pôvodnej lehoty 6. deň v každom kalendárnom mesiaci na novú lehotu 10. deň v každom kalendárnom mesiaci.

Od 1. 2. 2024, sa znížil administratívny poplatok za registráciu výrobcu z pôvodných 200 € na 100 €, pričom výška vstupného poplatku je naďalej stanovená jednotne pre všetkých výrobcov. Zároveň od 1. 6. 2024 bola zjednotená splatnosť vstupného poplatku, administratívneho poplatku a osobitného príplatku za registráciu so splatnosťou poplatku za zber a spracovanie odpadov zo zálohovaných obalov a zálohu.

Pre ochranu funkčnosti systému a flexibilné prostredie pre výrobcov sa upresnil spôsob oznámenia zmien alebo úprav v tvare, materiálovom zložení alebo rozmeroch zálohovaných obalov.

Rok 2024 zároveň priniesol aj od 3. 7. 2024 povinnosť pre výrobcov týkajúcu sa pevného upevnenia vrchnákov na plastových fľašiach. Nakoľko zmena upevnenia vrchnáku môže mať vplyv na registrované rozmery plastovej fľaše, tak Správca nastavil aj proces zmien pri pevnom upevnení vrchnáka. Je dôležité, aby dáta registrovaného obalu súhlasili s parametrami obalu vkladaného do stroja a nedochádzalo k jeho odmietnutiu.

V rámci optimalizácie poplatkov výrobcov sa k 1. 1. 2025 znížila výška poplatku za zber a spracovanie odpadov zo zálohovaných obalov, ktoré sú označené medzinárodným (I-EAN) kódom.

Ukončenie platnosti deaktivovaných výrobkov v zálohovom systéme je špecifická téma, ktorá si vyžaduje neustálu pozornosť. Je to dôležitá téma jednak pre ochranu výrobcov, ktorí prirodzene ukončujú umiestňovanie konkrétneho produktu na slovenský trh a v druhom rade pre zabezpečenie plynulosti vracania zálohovaných obalov na odberných miestach. V tomto smere Správca pristúpil v druhom polroku k upresneniu postupu ukončenia platnosti výrobkov v zálohovom systéme.

Dôležitosť jednoduchého fungovania výrobcu v zálohovom systéme kladie dôraz na automatizáciu či digitalizáciu jednotlivých procesov. Týmto smerom sa Správca jednoznačne plánuje uberať aj v roku 2025, aby výrobcom nápojov zabezpečil komfortnú podporu ich úsilia na plnenie rozšírenej zodpovednosti.

Z registrovaných EAN kódov v roku 2024 evidujeme:

56,5 % národných EAN kódov

43,5 % medzinárodných EAN kódov

Z umiestnených obalov za rok 2024 tvorí:

57 % NÁPOJOV V PLASTOVÝCH FĽAŠIACH

43 % NÁPOJOV V PLECHOVKÁCH



Podiel druhov nápojov umiestnených na trh v roku 2024:

26 %	BALENÉ VODY
9 %	ENERGETICKÉ NÁPOJE
33 %	NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE
0,5 %	OSTATNÉ ALKOHOLICKÉ NÁPOJE
2 %	OVOCNÉ ŠŤAVY
29 %	PIVO
0,5 %	VÍNO

V roku 2024 výrobcovia umiestnili na slovenský trh viac ako 113 miliónov zálohovaných nápojových obalov. Správca v rámci verifikačného procesu registrovaných zálohovaných obalov spracoval takmer 11 000 vzoriek nápojových obalov.

Uvedené čísla sú približné a odvádzajú sa z predbežnej hodnoty umiestnených obalov na trh. Definitívne čísla budú upresnené v najbližšej správe.

OBCHODNÍCI A ODBERNÉ MIESTA

K 31. 12. 2024
EVIDUJE SPRÁVCA

372
AKTÍVNE ZAPOJENÝCH DISTRIBÚTOROV

POČET ODBERNÝCH MIEST
k 31. 12. 2024

3 435

Rast počtu odberných miest po rokoch:

2021	2 000
2022	2 993
2023	3 269
2024	3 435

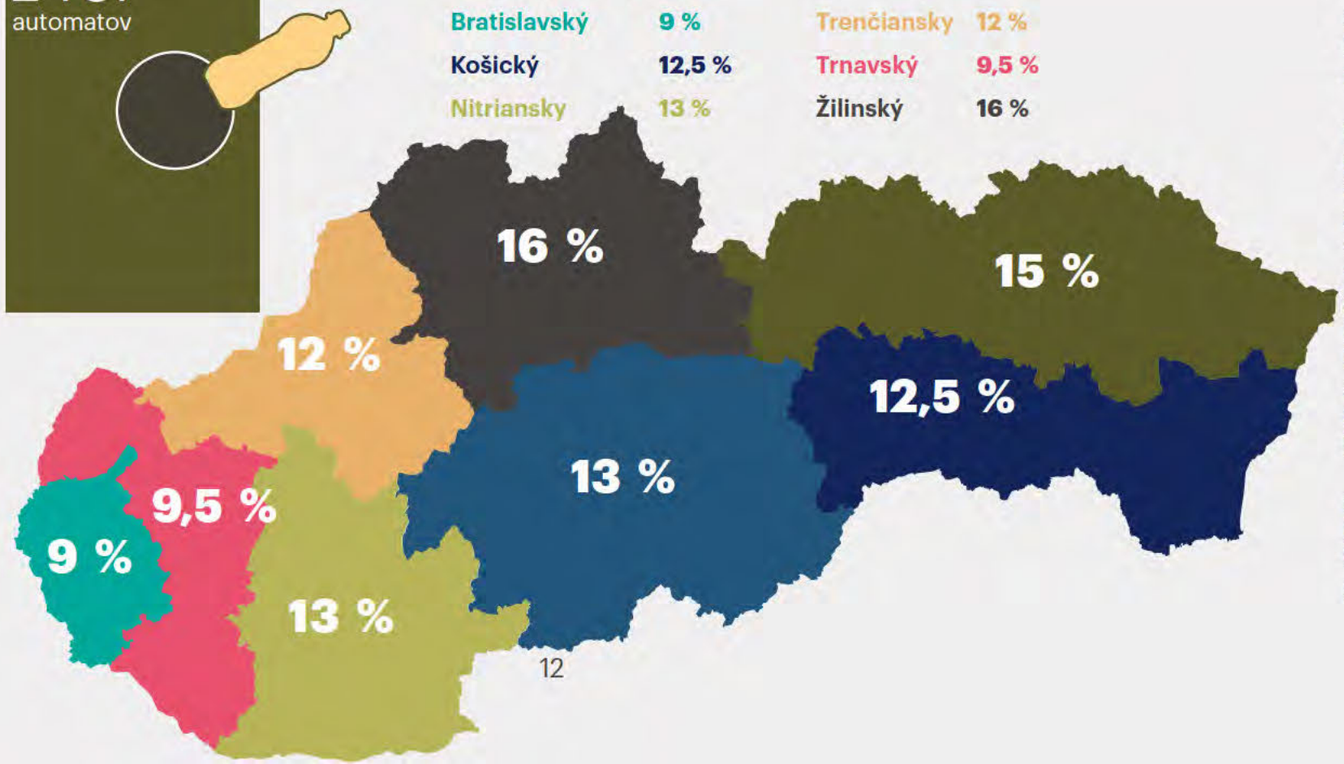
DOBROVOĽNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST
65 %
ODBERNÉ MIESTA S **AUTOMATIZOVANÝM ODBEROM**
72 %

POVINNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST
35 %
ODBERNÉ MIESTA S **RUČNÝM ODBEROM**
28 %

K 31. 12. 2024 je v rámci odbernej siete dostupných
2 737
automatov

Pomer odberných miest v jednotlivých krajoch:

Banskobystrický	13 %	Prešovský	15 %
Bratislavský	9 %	Trenčiansky	12 %
Košický	12,5 %	Trnavský	9,5 %
Nitriansky	13 %	Žilinský	16 %



Správca ku koncu roka 2024 spoločne s obchodníkmi vytvoril možnosť vrátiť zálohovaný nápojový obal na 3 435 odberných miestach. V druhom polroku 2024 pribudlo 125 odberných miest. Celkovo sa v roku 2024 zaregistrovalo 264 odberných miest. Druhý polrok 2024 sa k dobrovoľnému odberu pridala čerpacia stanica OMV. Celkovo tak máme dve odberné miesta tohto typu.



Rok 2024 priniesol hlavne zlepšovanie procesov v oblasti logistiky. Zvážanie vyzbieraných zálohovaných obalov z odberných miest Správcom je kľúčový pre zabezpečenie plynulého odberu obalov od spotrebiteľov. Zároveň je to dôležitý parameter pre komfortné fungovanie prevádzky v odbernej sieti.

Správca pristúpil k fixne stanoveným dňom pre zvozy, ktoré sú individuálne nastavované na odberné miesto v závislosti od objemu vyzbieraného materiálu a od sezóny.

Pre ekologickejšie nastavenú spotrebu prepravných obalov sa vytvoril systém noriem naplnenosti vriec pre automatizovaný zber. Pre jednotlivé typy automatov sú tak stanovené hodnoty, koľko obalov by sa malo vo vreci nachádzať k úhrade nákladov za tento spotrebný materiál Správcom. Takýto krok nielen podporuje zodpovednejší prístup k tvorbe zbytočného odpadu, ale aj zefektívňuje plánovanie zvozov. V konečnom dôsledku tak dochádza k úspore najazdených kilometrov.

Pre zapojenie sa spotrebiteľov do zálohovania je významná aj spolupráca s maloobchodníkmi. Správca sa tak snaží podporovať menšie prevádzky, aby zahustil odbernú sieť aj o lokality, primárne v menších obciach, kde spotrebiteľ nemá vo svojom blízkom okolí možnosť zálohovať. Je však zároveň dôležité dodať, že zákonom danú povinnosť zapojiť sa do odberu zálohovaných nápojových obalov majú len prevádzky s predajnou plochou viac ako 300 m2. Spravidla platí, že v odľahlejších lokalitách sa nachádzajú hlavne menšie prevádzky, ktoré môže Správca iba motivovať, aby sa do zberu obalov zapojili dobrovoľne. Práve pre takéto prevádzky bola vytvorená už v prvom roku fungovania systému možnosť odoberať vrátené zálohované plastové fľaše a plechovky od nápojov pomocou ručného skenera, ktorého jednorazové preplatenie zabezpečuje Správca.

Kvalita odberného miesta je podstatná nielen z pohľadu spotrebiteľa, ktorý si ju spája so značkou predajne, ale aj pre celkové fungovanie systému. To si vyžaduje starostlivosť nielen o samotné odberné miesto, ale aj dobre nastavené procesy na prevádzke. Nefunkčné odberné miesta, či nie veľmi čisté zariadenia, prípadne odberné miesta, kde sa spotrebitelia stretnú s nie príjemným prostredím pre vrátenie obalu, môžu byť prekážkou v snahe vrátiť zálohovanú plastovú fľašu alebo plechovku. Prieskum agentúry 2muse navyše potvrdil, že spotrebitelia prirodzene inklinujú k realizácii svojho nákupu práve v prevádzke, kde prázdne obaly aj vracajú. Môže tým pádom nastať situácia, kedy sa rozhodnú po opakovane zlej skúsenosti zmeniť svoje nákupné zvyky a do takejto prevádzky viac nechodiť.

Práve z tohto dôvodu Správca nedávno v snahe upriamiť pozornosť na kvalitu odberných miest vytvoril manuál pre obchodné prevádzky a ich zamestnancov s odporúčaniami ako sa starať o odberné miesto. Tento manuál obsahuje nielen odporúčania s odkazom na dôležitosť dodržiavania zálohovacích procesov na prevádzke, ale aj dôraz na pravidelné čistenie automatov, kedy napríklad pre zalepené senzory nebude vedieť návštevník vrátiť prázdny obal. Čistota a údržba odberných miest sú preto kľúčové.

Správca naďalej vníma potrebu väčšej automatizácie procesov registrácie či starostlivosti o registrovaného partnera v zálohovom systéme. Pokračovanie zefektívňovania systému je preto v spolupráci s distribútormi neustále veľmi dôležité pre



Odberné miesta môžu vzniknúť aj na iných miestach ako v predajniach s potravinami. Správca sa už od spustenia snaží hľadať alternatívne riešenia odberu, ktoré spotrebiteľom zvýšia dostupnosť možnosti vrátenia zálohovanej plastovej fľaše či plechovky od nápoja. Oproti štandardnému odbernému miestu sa líši v tom, že spotrebiteľovi nie je vrátený záloh. Môže ísť o miesto s väčším pohybom ľudí, kde je predpoklad hromadenia zálohovaných obalov a kde je ich môžné vrátiť späť do systému, avšak bez vyplatenia zálohu spotrebiteľovi. Takýto odber je vhodný na vytváranie zbierok na charitatívne účely.



REŠTAURÁCIA, BUFET, INÉ STRAVOVACIE ZARIADENIE



VENDINGOVÁ SPOLOČNOSŤ



AQUAPARK, KÚPALISKO, KÚPELE



SAMOSPRÁVA, ŠKOLA, ŠKÔLKA, NEMOCNICA, KULTÚRNE PAMIATKY



HOTEL, INÉ UBYTOVACIE ZARIADENIE



ŠPORTOVÉ STREDISKO, PODUJATIE



FIRMA S PITNÝM REŽIMOM



FESTIVAL A INÉ KULTÚRNE PODUJATIE

ALTERNATÍVNE SPÔSOBY ODBERU

Aby došlo k dôkladnejšiemu pokrytiu potreby obyvateľov Slovenska, hľadá Správca ďalšie riešenia ako vrátiť prázdny nápojový obal aj inam než len do maloobchodnej prevádzky. V roku 2024 preto zintenzívnil aktivity zamerané na vznik alternatívnych odberných miest, ako napríklad na športových či kultúrnych podujatiach, festivaloch, v blízkosti kultúrnych pamiatok, v školách, škôlkach, vo firmách s pitným režimom, na kúpaliskách či dokonca aj v nemocniciach.

Z hľadiska typu alternatívneho odberného miesta rozlišujeme celoročné prevádzky a sezónne miesta, akými môžu byť napríklad festivaly, ktoré zbierajú zálohované obaly iba na určitý obmedzený čas. Možnosti nastavenia odberu obalov sú rôzne a prístup Správcu je vždy individuálny v medziach procesných nastavení.

V spolupráci s národnými parkami Správca v roku 2024 osadil ďalšie štyri zberné nádoby na frekventovaných turistických trasách. Na Kráľovej holi v Nízkych Tatrách dokonca vzniklo najvyššie položené odberné miesto na Slovensku. Uplynulá letná sezóna tiež priniesla mnohé pilotné projekty – ako napríklad zálohovanie na bratislavských kúpaliskách v spolupráci so Správou telovýchovných a rekreačných zariadení mesta Bratislava (STaRZ) či zálohovanie v priestoroch kultúrnych pamiatok – ako napríklad na hrade Beckov.

V roku 2024 sa zálohovanie stalo súčasťou charitatívnej organizácie Baloo Charity, ktoré vďaka darovaným zálohovaným plastovým fľašiam a plechovkám podporuje deti z rozvojových krajín.

Celkovo je súčasťou odbernej siete viac ako 50 alternatívnych odberných miest, ktoré odoberajú prázdne zálohované nápojové obaly celoročne a pomáhajú k návratu týchto obalov do systému na výrobu nových. Prispievajú tak nielen k čistejšiemu prostrediu, ale aj k šetreniu prírodných zdrojov.

Celkovo sa na celoročne dostupných alternatívnych odberných miestach v roku 2024 podarilo vyzbierať

takmer 700 000

zálohovaných nápojových obalov.





Sezónny zber zálohovaných plastových fliaš a plechoviek sa vykonáva predovšetkým na podujatiach. Počas festivalovej sezóny bol v roku 2024 zavedený inovatívny systém mobilných hliadok, ktoré zabezpečili pohodlné zbieranie prázdnych obalov od návštevníkov viacerých známych slovenských letných festivalov. Na vybraných festivaloch mohli návštevníci výmenou za vrátené zálohované nápojové obaly získať zaujímavé ceny.

V roku 2024 zálohovali:

- Clarion Congress Hotel Bratislava
- Aldea Club
- Obec Čachtice
- Hrad Beckov
- Cambridge International School
- Majstrovstvá sveta v hokejbale juniorov 2024
- Casíno Banco Košice
- Adeli medical center
- MAYSER Slovakia – pitný režim
- MAURIS – pitný režim
- IKEA- pitný režim
- Starz – kúpaliská v Bratislave (Delfín, Tehelné Pole, Rosnička, Lamač, Rača, Krasňany, Zlaté piesky a Mičurín)
- NAPANT Demänovská dolina
- NAPANT Kráľova hoľa
- NP Slovenský raj Dobšinská ľadová jaskyňa parkovisko
- NP Poloniny Nová Sedlica – Grófske chyžky
- World cup Jasná
- Dobrý trh v Bratislave
- ČSOB Bratislava marathon
- Staromestské slávnosti 2024 v Žiline
- Birell BikeFest 2024 v Kálnici
- Letné Vegánske hody Bratislava 2024
- Vrbovské vetry
- Festival Huncútko
- Pohoda festival
- Koncert AC/DC
- Festival Atmosféra
- Grape Festival
- Uprising Festival
- Lovestream Festival
- Miro Jaroš Disco tour
- Spievankovo turné – Letíme k vám
- Festival SKALY
- PUNKÁČI DEŤOM
- Žilinský triatlon 2024
- Majstrovstvá sveta v hokejbale juniorov 2024
- Vianočné trhy v Bratislave

Vďaka zapojeným organizátorom sa vyzbieralo v roku 2024 na festivaloch či iných podujatiach takmer 70 000 zálohovaných plastových fliaš a plechoviek od nápojov.

Správca ďakuje všetkým zapojeným partnerom, ktorí svojou aktivitou pomáhajú k čistejšej prírode a zlepšeniu ekologického povedomia verejnosti. Ak chce nejaké miesto zbierať zálohované obaly od nápojov ako alternatívne odberné miesto, stačí napísať cez kontaktný formulár na webovej adrese https://slovenskozalohuje.sk/kontakt/ a tím Správcu rád poradí a pomôže.

Viac o alternatívnych odberných miestach nájdete na https://slovenskozalohuje.sk/alternativny-odber/.

ZÁLOHOVANIE V LETNÝCH MESIACOCH A TURISTICKEJ SEZÓNE

Letné mesiace prirodzene patria k obdobiu so zvýšenou mierou pitného režimu. Je preto veľmi dôležité budovať ekologické povedomie obyvateľov Slovenska, ktoré naučí verejnosť ako sa v prípade akýchkoľvek letných aktivít správať s ohľadom na životné prostredie.

Zálohový systém je účinným nástrojom v boji proti voľne pohodenému odpadu, preto sa Správca zálohového systému neustále venuje rozširovaniu siete odberných miest a alternatívnych riešení na vrátenie zálohovaných obalov. Tento krok je kľúčovým opatrením na zmiernenie problému voľne pohodeného odpadu.

V roku 2024 sa Správca zameriaval cez pozitívne príklady zapojených alternatívnych odberných miest na zvýšenie povedomia verejnosti ako zálohovať napríklad na festivaloch, kultúrnych, športových, spoločenských podujatiach, pri návšteve kultúrnych pamiatok, kúpalísk, či národného parku.

V roku 2023 Správca v spolupráci so Správami národných parkov nainštaloval 13 špeciálnych nádob v 7 národných parkoch a v roku 2024 Správca spoločne s vybranými správami národných parkov identifikoval ďalšie 4 lokality, v ktorých boli umiestnené špeciálne zberné nádoby.

Návštevníci národných parkov tak môžu do nádoby vhodiť zálohovanú fľašu alebo plechovku od nápoja už celkovo na 17 lokalitách v 7 národných parkoch. Darovaním zálohu prispejú nielen k čistejšej prírode a ochrane národného parku, ale aj podporia konkrétny národný park.

Lokality, ktoré pribudli v roku 2024 turisti nájdu v **Národnom parku Slovenský raj – na parkovisku pri Dobšinskej ľadovej jaskyni, v Národnom parku Poloniny – v areáli Grófskych Chyžiek a v Národnom parku Nízke Tatry – na vrchole Kráľovej Hole a na parkovisku pri Demänovskej doline.**

Nádoby sú nainštalované na miestach, ktoré vyhodnotili správy národných parkov ako strategické s vysokou frekvenciou pohybu návštevníkov. Zálohované obaly tak návštevníci národných parkov môžu jednoduchým vhodením do nádoby vrátiť späť do systému a prispieť tak k čistote nášho životného prostredia.

Zapojeným národným parkom sa v uplynulom roku podarilo vyzbierať takmer 13 000 plastových fliaš a plechoviek od nápojov

Pre úspešnosť zálohového systému je dôležitá nielen jeho funkčnosť, ale aj dostupnosť odberných miest. A to zvlášť v letnom turistickom období, kedy dochádza k zvýšenej spotrebe nápojov a tým pádom aj k hromadeniu zálohovaných obalov. Tak ako sa Správca v uplynulom roku zameral na zriadenie alternatívnych odberných miest v turisticky frekventovaných lokalitách našich národných parkov, tak v roku 2024 upriamil pozornosť aj na kultúrne pamiatky.

Ďalším z identifikovaných miest, kde sa prirodzene hromadia nápojové obaly od návštevníkov hlavne v letných mesiacoch sú kultúrne pamiatky. Prvou lastovičkou pre alternatívny odber zálohovaných plastových fliaš a plechoviek sa stal v rámci tejto kategórie hrad Beckov, ktorý je príkladom environmentálneho zodpovedného prístupu k svojim návštevníkom.

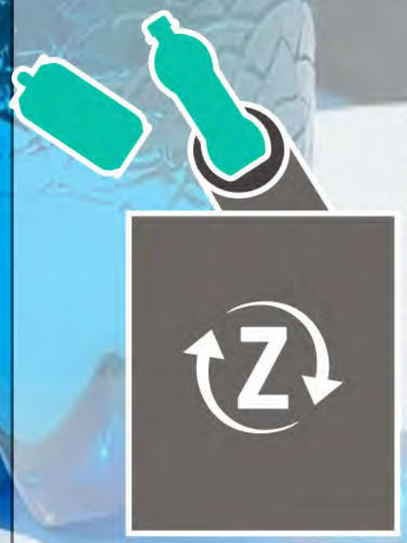
Medzi nádoby na triedený zber v areáli kultúrnej pamiatky pribudla ďalšia nádoba na zálohované fľaše a plechovky. Návštevníci môžu nielen prispieť k zníženiu množstva voľne pohodeného odpadu, šetreniu prírodných zdrojov, ale aj na rozvoj hradu vzdaním sa zálohu po vhodení obalu do nádoby.

K letným aktivitám nepochybne patrí aj kúpanie a s ním sa spája potreba dodržiavania pitného režimu. V spolupráci so Správou telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta Bratislavy (STaRZ) bola v prvom polroku 2024 upriamená pozornosť na pilotnú prezentáciu možností zberu zálohovaných obalov na kúpaliskách. Špeciálne nádoby na zber zálohovaných plastových fliaš a plechoviek boli umiestnené priamo na bratislavských kúpaliskách Delfín, Tehelné Pole, Rosnička, Lamač, Rača, Krasňany, Zlaté piesky a Mičurín.

Návštevníci týchto lokalít mohli v roku 2024 vhodiť zálohované plastové fľaše či plechovky od nápojov do špeciálnych nádob priamo na kúpaliskách. Darovaním zálohu za plastové fľaše alebo plechovky priamo bratislavskému STaRZ-u návštevníci podporili nielen ochranu prírodného prostredia letných kúpalísk, ale aj ďalší rozvoj a údržbu rekreačných zariadení v Bratislave.

Sezónny zber zálohovaných plastových fliaš a plechoviek sa vykonáva predovšetkým na podujatiach. Počas festivalovej sezóny bol zavedený inovatívny systém mobilných hliadok, ktoré zabezpečili pohodlné zbieranie prázdnych obalov od návštevníkov viacerých známych slovenských letných festivalov. Na vybraných festivaloch mohli návštevníci výmenou za vrátené zálohované nápojové obaly získať zaujímavé ceny.

V snahách o posilnenie ekologického správania obyvateľov Slovenska v letných mesiacoch bude Správca naďalej pokračovať, predovšetkým na letných športových či kultúrnych podujatiach.



Lokality umiestnenia špeciálnych zberných nádob v národných parkoch:

TANAP Hrebienok
TANAP Zverovka – Spálená parkovisko
TANAP Tatranská Polianka
TANAP Tatranská Lomnica – Múzeum TANAP
NAPANT Trangoška – Chata Zázvor
NAPANT Hiadelské sedlo
NAPANT Demänovská dolina
NAPANT Kráľova hoľa
NP Slovenský raj Autocamping Podlesok
NP Slovenský raj Autocamping Dedinky
NP Slovenský raj Dobšinská ľadová jaskyňa parkovisko
NP Slovenský kras Zádielska chata – Bôrka
PIENAP Červený Kláštor Pieniny
NP Poloniny Nová Sedlica
NP Poloniny Nová Sedlica – Grófske chyžky
NP Veľká Fatra Gaderská dolina
NP Veľká Fatra Martin – Správa Národného parku Veľká Fatra

ZÁLOHOVANIE A SAMOSPRÁVY

Správca vníma spoluprácu so samosprávami ako kľúčovú predovšetkým v snahe budovať zo strany občanov ekologicky zodpovedný prístup k životnému prostrediu. Prínosom zvýšeného environmentálneho povedomia verejnosti je tak nielen čistejšia príroda, ale aj príjemnejší život v krajšom prostredí mesta či obce.





Spolupráca so samosprávami zahrňuje:

- Aktivity smerujúce k popularizácii zálohovania na úrovni miest a obcí.
- Odbornú spoluprácu na vzdelávacích aktivitách zameraných na predchádzanie vzniku litteringu v mestách a obciach a zodpovednému prístupu k životnému prostrediu.
- Vzájomnú spoluprácu pri využívaní zálohovania na podporu verejnoprospešných, charitatívnych a ekologických projektov miest a obcí.
- Organizovanie a účasť na spoločných odborných podujatiach s cieľom pozitívne motivovať obyvateľov Slovenska k posilneniu spotrebiteľského správania zameraného na zálohovanie.
- Vzájomnú spoluprácu zameranú na vzdelávanie detí a študentov v oblasti zálohovania a ochrany životného prostredia.

Správca v apríli 2024 inicioval vzdelávanie žiakov a študentov škôl formou exkurzií do Triediaceho centra v Kočovciach. V spolupráci s obcou Kočovce obohatil túto aktivitu o návštevu novovybudovaného Environmentálneho centra v Kočovciach. Deti a mládež tak získajú nielen praktické, ale aj teoretické vedomosti z oblasti zálohovania či širšieho rámca odpadového hospodárstva.

V júni 2024 Správca zálohového systému podpísal Memorandum so Združením miest a obcí Slovenska (ZMOS). Pre popularizáciu zálohovania s cieľom pomáhať pri rozširovaní povedomia o jeho význame pre ochranu životného prostredia čo najefektívnejšie sa Správca rozhodol posilniť spoluprácu so Združením miest a obcí Slovenska, ktoré patrí medzi najvplyvnejšie organizácie s dosahom na každodenný život našich spoluobčanov. Spolupráca Správcu zálohového systému a ZMOS-u je kľúčová pre úspešné zapájanie obyvateľov celého Slovenska do zálohovania.

V letných mesiacoch sa Správca venoval spoluprácam s obcami Čachtice a Skalité, ktoré vytvorili špecifické projekty s využitím zálohovania. Zber zálohovaných obalov v obciach jednak podnecuje k ekologickému správaniu, ale aj dáva priestor na podporu bližšie určeného účelu darovaním nápojového obalu. Takéto formy zberu ukazujú rôzne riešenia aj pre oblasti, kde nemá obyvateľ vo svojom blízkom okolí možnosť zálohovať a záleží mu na životnom prostredí.

V októbri 2024 Združenie miest a obcí Slovenska (ZMOS) a Správca zálohového systému odštartovali nový projekt zameraný na zvyšovanie povedomia, osvetu a získavanie praktických skúseností so zálohovaním a triedením v kontexte cirkulárnej ekonomiky u žiakov základných škôl. Projekt sa odštartoval v Partizánskom, kde v spolupráci s miestnymi základnými školami a partnermi uskutočnil interaktívny vzdelávací program pod názvom „Škola zálohovania a triedenia“. Tento zážitkový program vznikol v spolupráci so Správcom zálohového systému a organizáciou NATUR-PACK a ponúka žiakom možnosť prehĺbiť si svoje znalosti o zálohovaní a triedení odpadu v rámci cirkulárnej ekonomiky.

V novembri 2024 sa Správca s cieľom priblížiť tému zálohovania samosprávam zúčastnil Environakadémie Združenia miest a obcí Slovenska (ZMOS). Na webinári zdieľal so zastupujúcimi účastníkmi samospráv praktické informácie k využitiu zálohovania v ich prospech a zároveň dôležité projekty pre vzdelávanie mládeže.

Spolupráci so samosprávami sa Správca plánuje venovať aj v roku 2025 s cieľom zlepšovať systém a zvyšovať povedomie o zálohovaní a jeho pozitívnych dopadoch na životné prostredie.



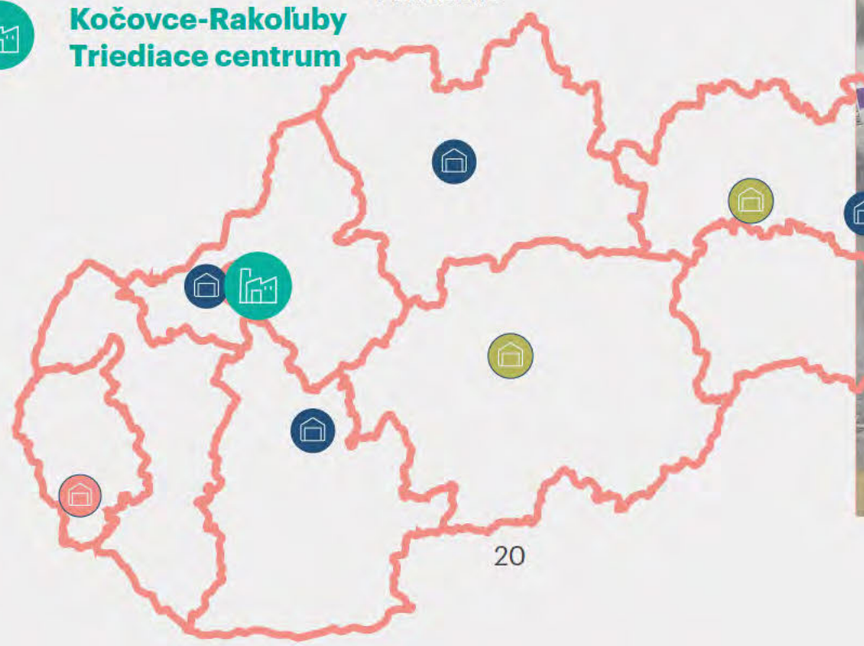
TOK VYZBIERANÝCH OBALOV



Bez premyslenej logistiky by slovenský zálohový systém nemohol fungovať. Z tohto pohľadu je Triediace centrum v Kočovciach kľúčovým prvkom zálohového systému na nápojové obaly. Vyzbierané obaly v jednotlivých odberných miestach po celom Slovensku Správca prepraví cez medziskladov do Triediaceho centra v Kočovciach. Správca aktuálne disponuje 4 internými medziskladmi, 2 externými prekladiskami a jedným externým medziskladom.

Správca v roku 2024 disponuje:

- **4 INTERNÝMI MEDZISKLADMI** v Kočovciach, Nová Polhora, Žiranoch, Strečne
- **2 EXTERNÝMI PREKLADISKAMI** vo Zvolene a Svite
- **1 EXTERNÝM MEDZISKLADOM** v Bratislave
- **Kočovce-Rakoľuby Triediace centrum**



„Zrealizovali sme niekoľko významných projektov, ktoré prispeli k efektivite vyššej spokojnosti odberných miest. Zaviedli sme normovanie objemu vriec, čo zjednodušilo manipuláciu a prácu s nimi. Spustili sme segmentáciu zákazníkov, ktorá nám umožňuje lepšie plánovať frekvenciu zvozov a presne stanovovať dni návštev. Veľkým krokom bola aj digitalizácia logistiky, od príjmu objednávok cez plánovanie trás až po sledovanie ukazovateľov pomocou Power BI reportov. Tento systém priniesol viac prehľadnosti a kontrolu nad celým procesom. Používanie algoritmov na nájdenie najefektívnejších trás pre zvoz materiálu. To zahŕňa minimalizáciu vzdialeností, času a nákladov na palivo. Našou víziou je pokračovať v budovaní efektívneho systému zvozu, ktorý bude šetrný k životnému prostrediu a udržať spokojnosť našich partnerov. Do budúcna chceme začať merať našu ekologickú stopu a naďalej ju znižovať.“ uviedol Ján Franek, riaditeľ logistiky Správcu zálohového systému



V roku 2024 došlo k zmene lokality medziskladu z obce Široké do obce Nová Polhora. Strategický presun má za cieľ zabezpečiť úsporu viac ako 300 000 km ročne.

Vďaka efektívne nastavenej logistike, infraštruktúre medziskladov a Triediaceho centra sa celkovo v roku 2024 v Triediacom centre v Kočovciach spracovalo viac ako 20 000 ton PET materiálu a takmer 7 000 ton materiálu z plechoviek, pričom v druhom polroku 2024 išlo o približne 10 500 ton PET materiálu a viac ako 3 800 ton materiálu z plechoviek. Správca sa zameral na úpravu dopravníkov pre vyššiu plynulosť triedenia materiálu. Snahou bolo aj zlepšenie separácie materiálu z plechoviek na linke či optimalizácia kompaktorov na sčítavacích zariadeniach za účelom zvýšenia kapacity spracovania materiálu.

Plánom pre rok 2025 je na výrobných miestach nielen zvyšovať produktivitu, ale aj usilovať o digitalizáciu procesov. To predstavuje napríklad implementáciu medziskladovej aplikácie.



SPRÁVCA AKO ZAMESTNÁVATEĽ



Správca zálohového systému ako nezisková neštátna organizácia naďalej pracuje na vývoji pracovných štruktúr a firemného prostredia. Množstvo zamestnancov sa stabilizovalo na úrovni približne 110 zamestnancov.

V roku 2024 oddelenie ľudských zdrojov úspešne zabezpečilo stabilitu personálu v celej organizácii. Úsilie o vytvorenie motivujúceho pracovného prostredia a ostatných podmienok sa prejavilo nízkou fluktuáciou zamestnancov, čo potvrdzuje spokojnosť a dlhodobú lojalitu tímu.

V regiónoch, kde sa nachádzajú medzisklady, dokáže Správca efektívne reagovať na prípadné zmeny na trhu práce aj napriek nízkej miere nezamestnanosti. Presťahovaním niektorých medziskladov do novších a z pohľadu logistiky výhodnejších priestorov viedlo k významnému zlepšeniu pracovného prostredia na týchto pracoviskách, čo prispelo k vyššej spokojnosti a produktivite zamestnancov.

Hlavným cieľom Správcu zostáva udržiavať tento štandard a zároveň pracovať na neustálom zlepšovaní a zefektívňovaní procesov v oblasti ľudských zdrojov či naďalej podporovať kultúru, ktorá motivuje zamestnancov, zvyšuje ich angažovanosť a pomáha im naplno rozvíjať ich potenciál.

VÝMENA INFORMÁCIÍ A ZDIEĽANIE SKÚSENOSTÍ S PARTNERMI V ZAHRANIČÍ



Intenzívna spolupráca s krajinami so zavedenými zálohovými systémami sa niesla v roku 2024 v duchu výmeny skúseností, ktoré formujú aj ten slovenský systém k lepšiemu fungovaniu. Spolupráca tak vedie nielen k efektívnejšie nastaveným systémom, ktoré vo svojich krajinách plnia stanovené ciele, ale aj k čistejšej prírode, lepšiemu životnému prostrediu. Slovo spolupráca tak nadobúda vyšší spoločensky zodpovedný význam.

Od 1. 1. 2024 zaviedla zálohovanie ďalšia krajina – Maďarsko. Vo februári nasledovalo Írsko.

Zástupcovia správcov systémov európskych krajín sa zišli v roku 2024 v Rumunsku, krajine, ktorá spustila systém koncom novembra roka 2023. Stretnutie slúžilo predovšetkým na užitočnú výmenu informácií.

Krajiny so zavedenými zálohovými systémami sa rozhodli vytvoriť oficiálnu asociáciu, ktorá posilní vzájomné prepojenie krajín so zálohovými systémami a bude slúžiť ako platforma pre medzinárodnú kooperáciu. Správcovia európskych zálohových systémov sa tak rozhodli založiť európsku asociáciu správcov zálohových systémov a jej prvým predsedom má byť generálny riaditeľ slovenského Správcu, Marián Áč.

Cieľom je nielen podpora existujúcich systémov, ale celkové šírenie cirkulárnej ekonomiky. To vedie k nutnosti podpory aj krajín, ktoré plánujú systém zavádzať.

Slovensko si svoju medzinárodne environmentálne, ale aj spoločensky zodpovednú funkciu uvedomuje, preto poskytuje neustálu podporu krajinám, ktoré to potrebujú. Okrem zdieľania našich skúseností so zálohovaním a jeho správou s viacerými európskymi štátmi, ktoré zálohovanie prevádzkujú alebo sa pripravujú na jeho zavedenie, sme v polroku intenzívne pracovali aj na vytvorení medzinárodného záujmového združenia správcov zálohových systémov.

Výsledkom snahy slovenského a viacerých európskych zálohových systémov bolo dosiahnutie dohody na vytvorení Európskeho združenia zálohových systémov (European Deposit Return Systems Association). Skutočnosť, že súčasťou tejto dohody je aj konsenzus na tom, že združenie bude mať sídlo v Bratislave a jeho prvým prezidentom sa stane riaditeľ Správcu zálohového systému Marián Áč, je výbornou vizitkou slovenského zálohovania. Tiež rešpektu, ktorý za krátke obdobie od roku 2022 slovenské zálohovanie požíva medzi európskymi partnermi a efektívneho diplomatického úsilia Správcu zálohového systému, jeho zamestnancov a spolupracovníkov. Združenie, ktorého činnosť sa rozbehne v roku 2025, má za cieľ podporovať užšiu spoluprácu medzi členmi, napomáhať šíreniu informácií a poznatkov o zálohovaní, podporovať verejnú diskusiu o zálohovaní a prispieť k jeho efektívnejšej regulácii.

Návštevy zo zahraničia, ktoré Správca v roku 2024 vítal:

- DEFRA UK (Department for Environment Food and Rural Affairs)
- Canpack Heineken
- Envipco
- Coca Cola
- Nestle Waters
- Poľský správca Kaucja
- Knjaz Miloš – Mattoni

INFORMOVANIE VEREJNOSTI

Pre dosahovanie cieľov zálohového systému a pozitívnych environmentálnych dopadov je dôležité neustále udržiavanie povedomia verejnosti o samotnom zálohovaní. Aj prax krajín, kde majú zálohový systém pre nápojové obaly zavedený dlhšie, ukazuje, že ľudí je potrebné neustále motivovať.

Cieľom pre rok 2024 bolo udržanie poznateľnosti značky Slovensko zálohuje a jej spájanie so samotným zálohovaním. Nesporne dôležitá bola snaha motivovať a vzdelávať mladé generácie. Tento cieľ pomáhal naplniť ambasádor zálohovania "Vratko Štupeľ". Prostredníctvom rôznych kanálov Správca opakovane komunikoval prínosy zálohového systému, vysvetľoval proces ako taký a vplyv systému na náš život či životné prostredie. Vďaka sezónnym aktivitám sa pripomínal predovšetkým v období zvýšeného pitného režimu a pripomínal verejnosti zálohovanie ako prirodzenú súčasť vybraných letných či iných aktivít. Cielenou komunikáciou aktivizoval Slovensko k pravidelnému vracaniu obalov a k uplatneniu si nároku na svoj záloh.

Správca sa v prvom polroku 2024 snažil preniesť z veľkej kampaňovej nadlinkovej komunikácie bližšie k ľuďom a komunikoval predovšetkým tematicky. Základné tematické piliere boli zálohovanie a jeho fungovanie, zálohovanie a životné prostredie, zálohovanie a spoločnosť. Snahou bolo informovať obyvateľov Slovenska o prebiehajúcich aktivitách, motivovať, vysvetľovať princípy zálohovania a ukazovať, že systém funguje v praxi.

Cez podporu zálohovania na športových podujatiach, kultúrnych podujatiach, festivaloch, na iných alternatívnych odberných miestach a prostredníctvom intenzívnej komunikácie spoluprác ukazoval Správca nielen laickej verejnosti, ale aj samosprávam, či samotných organizátorom podujatí, ako je možné integrovať zálohovanie do akejkoľvek aktivity či na akékoľvek miesto, kde sa prirodzene vyskytujú zálohované nápojové obaly. Týmto spôsobom sa nielen udržiava povedomie o zálohovaní, ale zároveň sa odborná aj široká verejnosť postupne učí vnímať ho ako prirodzenú súčasť ekologického správania.

Správca pre zvýšený pitný režim posilnil komunikáciu v období Veľkej noci, letných prázdnin a vianočného obdobia. Cieľom bolo pripomenúť verejnosti dôležitosť ekologického a zodpovedného prístupu k životnému prostrediu.

Od októbra až do konca roka sa upriamil na uplatnenie kupónov za vrátené zálohované nápojové obaly na predajni v kampani „Nesuš doma bločky". V spolupráci s obchodníkmi tak aktívne motivoval nielen k odovzdávaniu zálohovaných plastových fliaš a plechoviek od nápojov na odberných miestach, ale aj k uplatneniu si kupónov za vrátené obaly na predajni.

V spolupráci s verejnoprávnou televíziou STVR vytvoril sériu krátkych dokumentov do programu „Na zelenej adrese". V rámci magazínu na pozdvihnutie environmentálneho zmýšľania tak bolo uvedených v priebehu roka 2024 desať tém, ktoré verejnosti priblížili nielen fungovanie systému.

Správca vytvoril aj sériu videí s názvom „Malá škola zálohovania", kde vysvetľuje a približuje rôzne oblasti zálohového systému. Snahou je neustále hľadať rôzne atraktívne formy pre komunikáciu praktických informácií o systéme, transparentnú komunikáciu k dátam, o fungovaní neštátnej neziskovej organizácie, Správcovi zálohového systému, o roli výrobcov či obchodníkov v systéme a ďalších iných tém.

Pre silnú komunikáciu je dôležité mať vybudované kvalitné komunikačné platformy. Správa tak pristúpil k vytvoreniu novej webovej stránky. Domény spravcazaloh.sk a slovenskozalohuje.sk sa tak zlúčili pod slovenskozalohuje.sk a webová stránka prešla celkovou zmenou dizajnu aj štruktúry.

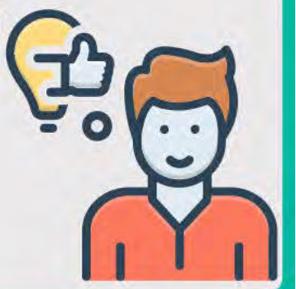
V rámci inkluzivity Správca neustále myslí na obyvateľov národnostných menšín. V tejto súvislosti pripravil pre návštevníkov národných parkov plagáty v rôznych jazykových mutáciách.

Naďalej pracuje na sprístupnení zálohovania aj zdravotne znevýhodnením. V tejto súvislosti sa aktuálne zameriava na nevidiacich a slabozrakých spotrebiteľov a pripravuje manuál k navigácii pri vrátení obalov, ktorý by mal byť spustený v prvom polroku 2025.Zároveň plánuje úpravy webovej stránky v súlade so štandardami, ktoré pomáhajú sprístupniť informácie aj tejto marginalizovanej skupine.



95%
populácie zálohuje

94%
zrozumiteľnosť fungovania systému



U mladších prevažuje motivácia k zálohovaniu kvôli finančnému aspektu



U starších prevažuje motivácia k zálohovaniu kvôli ekologickému aspektu



62%
Slovákov vybaví návštevu odberného miesta do 5 minút

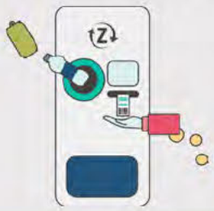


Prieskum ukazuje zlepšovanie funkčnosti a dostupnosti odberných miest

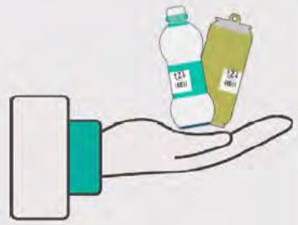


Ako sa darilo zálohovaniu v roku 2024

80%
Slovenska sa k najbližšiemu OM prepraví do 15 minút



83%



záujem vracať zálohované obaly

43%
vyvezených obalov zostáva v zahraničí





Rozumieme potrebe chrániť životné prostredie

VZDELÁVANIE

Správca v roku 2024 pokračoval v úsilí o využívanie každej vhodnej príležitosti na vzdelávanie o zálohovaní na Slovensku, šírenie informácií k tejto téme a ich systematické prispôsobovanie rôznym vekovým a vedomostným kategóriám. Zároveň kládol dôraz na priamy kontakt s týmito skupinami, spoluprácu so školami a podporu vzdelávacieho procesu.

Vzdelávanie o zálohovaní je nielen zákonnou povinnosťou Správcu, ale aj súčasťou záväzku prispievať prostredníctvom zálohovania k rozvoju schopností žiakov a študentov, rozširovaniu ich obzorov a príprave na budúcu správu krajiny. Zároveň sa Správca snaží podporovať lepšie životné prostredie okolo nás. Porozumenie zálohovému systému, hodnotám, na ktorých je postavený, cieľom, ktoré sleduje, jeho fungovaniu, medzinárodným súvislostiam a informáciám, ktoré šíri vo verejnom priestore, napomáha nielen dosahovaniu zákonných cieľov zálohovania, ale aj budovaniu informovanej a zodpovednej spoločnosti.





Deti predškolského veku

V roku 2024 sme pokračovali v spolupráci s projektami určenými pre tých najmenších.

Spolupráca s populárnym spevákom zameraným na deti predškolského veku Mirom Jarošom bola súčasťou vzdelávacích aktivít Správcu aj v tomto roku. Išlo o koncept DISKO – Turné pre celú rodinu. Projekt hravou formou približoval deťom základy zálohovania a je vyhľadávaný rodičmi s deťmi v predškolskom veku.

V spolupráci so Spievankovom sa Správca podieľal na turné po celom Slovensku o záchrane našej planéty „Letíme k vám“. Najmladšie publikum sa zábavnou formou učilo, ako sa starať o prostredie okolo nás, ako recyklovať, ako vyrábať nové veci zo starých alebo ako hospodárne nakladať s energiami.



Základné školy

Od roku 2023 pri prezentácii zálohovania Správca spolupracuje s organizáciou NATUR-PACK, ktorá už päť rokov v rámci projektu Zberný dvor vzdeláva deti a mládež o triedení, predchádzaní vzniku odpadov a zálohovaní.

V uplynulom roku Správca posunul spoluprácu o stupienok vyššie – v spolupráci s NATUR-PACK a za výdatnej podpory a pomoci Združenia miest a obcí Slovenska (ZMOS) sa rozbehol program pre základné školy nazvaný Škola zálohovania a triedenia. V rámci programu určeného pre žiakov základných škôl majú deti priestor porozumieť zálohovaniu, triedeniu, cirkulárnej ekonomike a ich dopadom na životné prostredie. Súčasťou programu je aj online kvíz o zálohovaní a triedení. Žiaci tak majú možnosť získať viac informácií o zálohovaní a triedení odpadov a prispieť tak k čistote našich miest a obcí. Program bol prvýkrát predstavený žiakom základných škôl v Partizánskom a v roku 2024 sme pripravili jeho pokračovanie vo Zvolene, Galante, Trebišove a ďalších mestách.



V triediacom centre v Kočovciach rozbehol Správca projekt exkurzií pre žiakov základných škôl. Cieľom je, aby sa lepšie oboznámili so zálohovaním, cirkulárnou ekonomikou a ochranou prostredia okolo nás, ale aj na vlastné oči videli prevádzku jednej z kľúčových súčastí zálohového systému. Exkurzie sa zúčastnili základné školy z obce Kočovce a mesta Trenčín.



Stredné školy

V rámci vzdelávania Správca pokračoval aj v tomto roku ako partner a odborný garant ekomuzikálu Odpad je poklad, ktorého súčasťou sú aj rôzne aktivity napomáhajúce k trvalo udržateľnému rozvoju životného prostredia Slovenska. Cieľom tejto spolupráce je vysvetliť, aký dopad na život má naše správanie v súvislosti s nakladaním s odpadom v oblasti ekológie, prírodných zdrojov, ekonomiky a zdravia. Správca chce prispieť k lepšiemu vzťahu ľudí k životnému prostrediu a upevňovať v nich presvedčenie, že zodpovedným správaním a predchádzaniu vzniku odpadov prispievajú k jeho ochrane. V druhom polroku 2024 sa v rámci programu zúčastnil podujatia EKO Fest v Trnave. Deti počas neho prostredníctvom muzikálu objavovali nielen svet hudby, ale aj zálohovania.

V roku 2024 Správca spustil prípravu metodických materiálov a pracovných listov o zálohovaní pre učiteľov a študentov stredných škôl. Tieto materiály budú predstavené v prvom polroku 2025. Cieľom je obsahom, metodikou a dostupnosťou nielen uľahčiť učiteľom prípravu na vyučovaciu hodinu pri rozličných predmetoch, ale aj žiakom poskytnúť príležitosť na lepšie porozumenie zálohovaniu, jeho cieľom, hodnotám a jeho širšiemu významu s multidisciplinárnym dosahom.





Vysoké školy

V roku 2023 sa Správca s univerzitou vo Zvolene dohodol na vedecko-odbornej spolupráci a podpísal Memorandum o spolupráci. V tomto smere aktivity neutíchajú a snahy o poskytnutie spolupráce s vysokými školami pokračujú. Nielen na úrovni prednášok a poskytnutia cenných informácií, ale i v oblastiach výskumu, na úrovni poradenstva či pri podpore konkrétnych projektov.

V roku 2024 sa Správca dohodol na vedecko-odbornej spolupráci so Slovenskou poľnohospodárskou univerzitou v Nitre a technickou univerzitou v Bratislave a podpísal Memorandum o spolupráci. Koncom roka 2024 podpísal s STU zmluvu o podpore výskumného projektu. Cieľom spoločného úsilia je najmä skúmať vlastnosti obalových materiálov na nápoje. Na dôvažok k tomu sa Správca snaží postupne prispievať k rozvoju slovenskej vedeckej a výskumnej kapacity v oblasti zálohovania nápojových obalov, jeho zefektívnenia, spracovania vyzbieraného materiálu a inovácií. Nekopíruje postupy a projekty európskych štátov, ktoré zálohujú oveľa dlhšie ako Slovensko. Inšpirovaný ich skúsenosťami má Správca záujem napomáhať tvorbe domácej kapacity a dobiehať náskok, ktorý si investíciami do tejto oblasti za dlhé roky vytvorili skúsenejšie zálohové systémy.

Potešujúce je, že v medzinárodných publikáciách sa v téme zálohovania jednorazových obalov citujú prvé autorské príspevky slovenských akademikov a výskumníkov. Záujem je, aby ich bolo viac a aby slovenský zálohový systém prispel k silnejšiemu medzinárodnému hlasu a rešpektu slovenskej vedy, výskumu a zálohovania.

V roku 2024 Správca využil príležitosť prezentovať zálohovanie na týchto webinároch či konferenciách:

- Environmentálna konferencia ENVIRO 2024, Štrbské Pleso
- Vernisáž, Poslanecká snemovňa Parlamentu Českej republiky, Praha
- Packaging Waste & Sustainability Forum, Brusel
- Konferencia OBEHOVÉ HOSPODÁRSTVO 2024, Bratislava
- European Aluminium's Packaging & Recycling Seminar 202
- Package meeting odpady MŽP/EK
- Packaging Waste and Sustainability Forum
- Logistic ride
- SAŽP workshop
- Onlineprezentácia České priemyselné združenie pre obaly a životné prostredie
- Coca-Cola Annual Stakeholder Forum
- Webinár DRS Bulgaia
- Slovlog



PLNENIE CIEĽOV NÁVRATNOSTI

KU KONCU ROKA 2024
SA VYZBIERALO

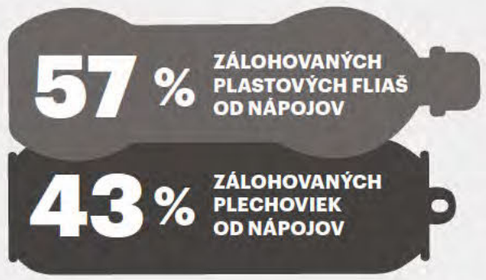
1 141 544 749

ZÁLOHOVANÝCH
NÁPOJOVÝCH OBALOV.

OPROTI ROKU 2023 SA V ROKU 2024 UMIESTNILO O PRIBLIŽNE 9,8 % VIAC OBALOV.

V POROVNANÍ S ROKOM 2023 SA VYZBIERALO V ROKU 2024 O PRIBLIŽNE 6,5 % VIAC ZÁLOHVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV.

Z TOHO:



CELKOVO SA OD SPUSTENIA SYSTÉMU VYZBIERALO VIAC AKO

3 miliardy

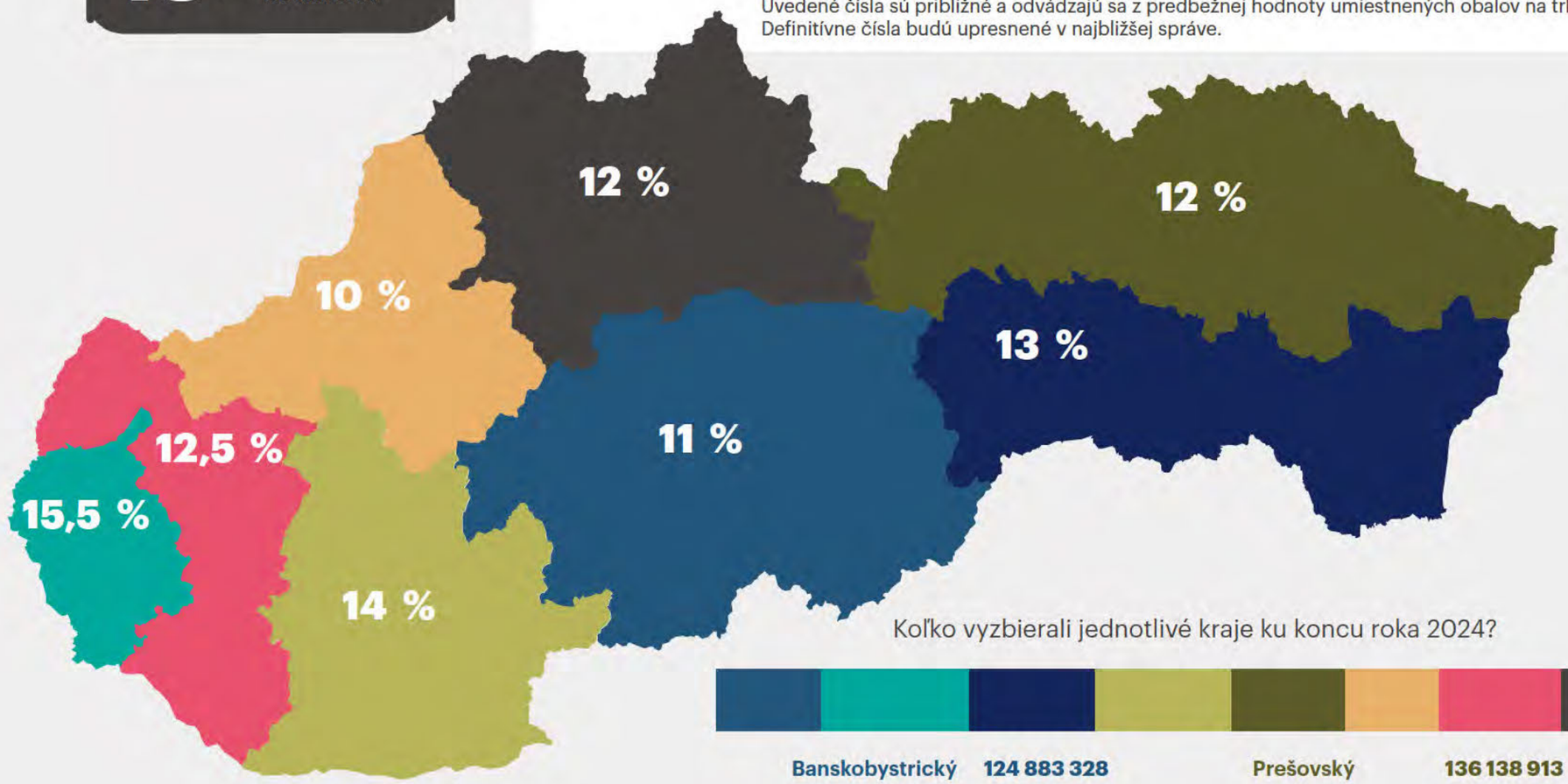
ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ A PLECHOVIEK.



V roku 2024 bolo vrátených do systému približne
o 70 miliónov viac zálohovaných nápojových obalov ako v roku 2023.

NÁVRATNOSŤ ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV SA DLHOBO DRŽÍ NA ÚROVNI PRIBLIŽNE 90 %

Uvedené čísla sú približné a odvádzajú sa z predbežnej hodnoty umiestnených obalov na trh. Definitívne čísla budú upresnené v najbližšej správe.



Koľko vyzbierali jednotlivé kraje ku koncu roka 2024?

Banskobystrický	124 883 328	Prešovský	136 138 913
Bratislavský	176 742 328	Trenčiansky	111 605 188
Košický	151 615 172	Trnavský	144 008 107
Nitriansky	162 177 251	Žilinský	134 374 462

VÝZVY V ZÁLOHOVANÍ PRE ROK 2025



Po úspešných troch rokoch rozbehu systému zálohovania na Slovensku a zvyšovania návratnosti zálohovaných nápojových obalov, stojí slovenské zálohovanie pred novou výzvou. Tá sa volá udržateľnosť vysokej návratnosti a pozitívnej motivácie Slovákov naďalej zálohovať. Hlavným cieľom Správcu zálohového systému v roku 2025 preto bude udržať mieru návratnosti zálohovaných nápojových obalov na zákonom stanovenej úrovni. Pretože skúsenosti z krajín, v ktorých zálohovanie funguje viac ako päť rokov hovoria, že udržateľnosť zálohovania – teda vysokej návratnosti a motivácie ľudí zálohovať je rovnakou výzvou ako jeho spustenie.

Naďalej ostáva výzvou zefektívňovanie procesov logistiky a jej infraštruktúry s ohľadom na životné prostredie a celkové náklady pre zálohový systém. Zároveň je cieľom, aby frekvencia zvozov a ich nastavenie vedeli adekvátne pokryť objemy vyzbierané na jednotlivých odberných miestach.

S tým súvisí aj plynulé fungovanie spracovania vyzbieraného materiálu na medziskladoch a v Triediacom centre. Správca preto neustále hľadá riešenia pre modernizovanie a zlepšovanie nastavenia aj v tejto oblasti.

Značné úsilie bude potrebné naďalej venovať priblíženiu zálohovania verejnosti a samosprávam. Je dôležité, aby mestá a obce vedeli dobre využívať potenciál, ktorý zálohovanie prináša. Spoločne so samosprávami sa Správca usiluje ukázať verejnosti, že záloh je možné využiť mnohými spôsobmi a že jedným z nich môže byť napríklad aj podpora mestských a obecných projektov a aktivít.

V roku 2025 budeme pokračovať v širokom spektre vzdelávacích aktivít. Prostredníctvom spolupráce s pedagógmi a odborníkmi na vzdelávanie má Správca záujem realizovať vzdelávacie a informačné aktivity a kampane, zamerané na vysvetľovanie praktického významu zálohovania pre náš každodenný život, ochranu životného prostredia a jej udržateľnosť.

Sústredí sa tiež aj na rozširovanie verejnoprospešného a charitatívneho rozmeru zálohovania, kedy budú mať občania možnosť darovať financie z vrátených zálohovaných obalov práve na verejnoprospešný, alebo dobročinný účel.

Popri pozitívnych rozvojových trendoch sú dôležitou témou aj nezákonné manipulácie so zálohovanými obalmi. Správca aktívne rieši aj túto problematiku, aby v maximálnej možnej miere zabránil aktivitám jednotlivcov či skupín, ktoré sa snažia získať neoprávnenú výhodu, systém zneužívajú a porušujú platnú legislatívu na úkor slušných zákazníkov, výrobcov a predajcov. Vo vzťahu k podvodom Správca eviduje pozitívny trend v súvislosti s prijatými opatreniami a so spustením systémov v okolí. Téme sa plánuje naďalej venovať aj v roku 2025.

Nesporne dôležitou výzvou pre rok 2025 je kvalita odbernej siete a jej rozsah. Pre partnerov zálohovania je taktiež kľúčové, aby v systéme vedeli fungovať efektívne a komfortne. To zahŕňa potrebu zlepšovania a digitalizáciu procesov.

AKÉ SÚ BENEFITY ZÁLOHOVANIA

JEDNORÁZOVÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ A PLECHOVIEK OD NÁPOJOV?

Zálohovanie pomáha bojovať proti voľne pohodeným plastovým fľašiam a plechovkám od nápojov v prírode.

CIRKULARITA MATERIÁLU

Zálohovanie využíva princíp obehového hospodárstva, uzavretia materiálového kruhu „z fľaše do fľaše" a „z plechovky do plechovky", čím šetrí prírodné zdroje.



1 **VĎAKA ZÁLOHOVANIU VYZBIERAME VIAC MATERIÁLU VYŠŠEJ KVALITY NA RECYKLÁCIU.**



2 **VYUŽITÍM CIRKULÁRNEJ EKONOMIKY SA MATERIÁL POUŽIJE ZNOVA A ZNOVA NA VÝROBU NOVÝCH FLIAŠ A PLECHOVIEK**



3 **OPAKOVANÝM VYUŽÍVANÍM MATERIÁLU, KTORÝ JE UŽ V OBEHU ŠETRÍME PRÍRODNÉ ZDROJE.**



4 **ZÁLOHOVANIE POMÁHA V BOJI PROTI VOĽNE POHODENÉMU ODPADU, ČÍM SI CHRÁNIME NAŠU PRÍRODU.**

Finančné a nefinančné informácie za rok 2024

FINANČNÉ A NEFINANČNÉ INFORMÁCIE

Správca zálohového systému n. o. dosiahol za rok 2024 zisk vo výške 6,2 mil. EUR. Správca zálohového systému n. o. vytvoril k 31. 12. 2024 rezervy na nevyplatený záloh na krytie záväzkov pre nasledujúce roky.

V roku 2024 Správca zálohového systému n. o. pokračoval v investičných aktivitách, predovšetkým vo vývoji informačného systému a technickom vybavení medziskladov a prekladísk.

Všetky činnosti Správcu zálohového systému n. o. za rok 2024 súviseli s hlavnou činnosťou. Správca zálohového systému n. o. nevykonával v roku 2024 inú ekonomickú a podnikateľskú činnosť.

Celkové náklady v roku 2024 sú v sume 56,4 mil. EUR. Z toho sú náklady na:

- Ostatné služby 39,2 mil. EUR
- Spotrebu materiálu 10,0 mil. EUR
- Osobné náklady 3,9 mil. EUR
- Odpisy 1,2 mil. EUR
- Ostatné náklady 2,1 mil. EUR

Celkové výnosy v roku 2024 sú 62,6 mil. EUR. Z toho sú výnosy:

- Osobitné výnosy 17,6 mil. EUR
- Tržby za vlastné výrobky 16,7 mil. EUR
- Prijaté dary 6,6 mil. EUR
- Tržby z predaja služieb 21,3 mil. EUR

Celková suma aktív (netto) k 31. 12. 2024 je 30 mil. EUR. Z toho je:

- Dlhodobý nehmotný majetok 0,7 mil. EUR
- Dlhodobý hmotný majetok 4,4 mil. EUR
- Zásoby 0,7 mil. EUR
- Krátkodobé pohľadávky 22,1 mil. EUR

Celková suma pasív k 31. 12. 2024 je 30 mil. EUR. Z toho je:

- Vlastné imanie 2,6 mil. EUR
- Rezervy 12 mil. EUR
- Krátkodobé záväzky 15,3 mil. EUR

Detailnejšie údaje o nákladoch a výnosoch a o aktívach a pasívach sú uvedené v účtovnej závierke.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov ako aj stav a pohyb majetku a záväzkov je uvedený v prílohe k účtovnej závierke – Poznámky.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch je uvedený v samostatnej prílohe k výročnej správe – Prehľad o peňažných tokoch v €.

SPRÁVCA
ZÁLOHOVÉHO
SYSTÉMU

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU n.o.
slovenskozalohuje.sk

Prehľad štatistík

K 31. 12. 2024
EVIDUJE SPRÁVCA

372
AKTÍVNE ZAPOJENÝCH DISTRIBÚTOROV

POČET ODBERNÝCH MIEST
k 31. 12. 2024

3 435



Rast počtu odberných miest po rokoch:

2021	2 000
2022	2 993
2023	3 269
2024	3 435

K 31. 12. 2024
je v rámci odbernej siete dostupných
2 737
automatov

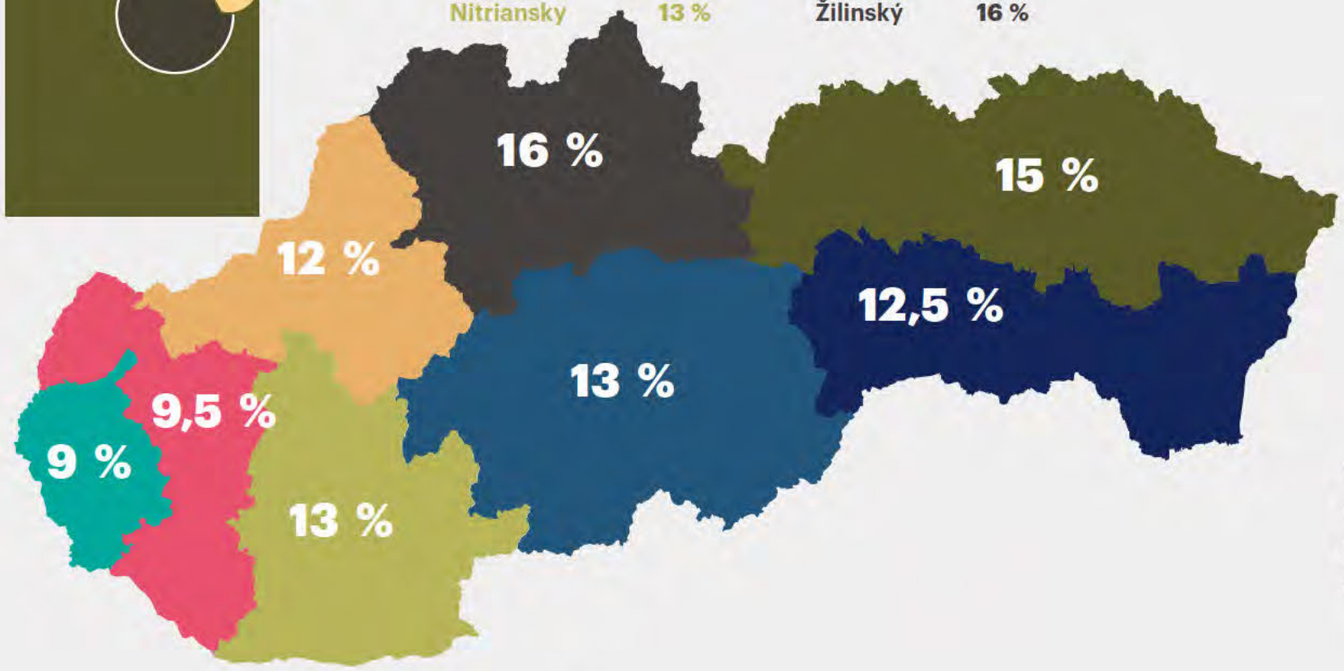


DOBROVOĽNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST
65 %
ODBERNÉ MIESTA S **AUTOMATIZOVANÝM ODBEROM**
72 %

POVINNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST
35 %
ODBERNÉ MIESTA S **RUČNÝM ODBEROM**
28 %

Pomer odberných miest v jednotlivých krajoch:

Banskobystrický	13 %	Prešovský	15 %
Bratislavský	9 %	Trenčiansky	12 %
Košický	12,5 %	Trnavský	9,5 %
Nitriansky	13 %	Žilinský	16 %



K 31. 12. 2024
EVIDUJE SPRÁVCA

401 **AKTÍVNE ZAPOJENÝCH VÝROBCOV**

Spolu bolo k 31. 12. 2024
REGISTROVANÝCH AKTÍVNYCH

5 661 **EAN KÓDOV**

K 31. 12. 2024
EVIDUJE SPRÁVCA ZA ROK 2024 VIAC AKO

1, 27 miliardy

ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV
UMIESTNENÝCH NA TRH V SR

Z registrovaných EAN kódov v roku 2024 evidujeme:

56,5 %

národných EAN kódov

43,5 %

medzinárodných EAN kódov

Z umiestnených obalov za rok 2024 tvorí:



Podiel druhov nápojov umiestnených na trh v roku 2024:

26 %	BALENÉ VODY
9 %	ENERGETICKÉ NÁPOJE
33 %	NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE
0,5 %	OSTATNÉ ALKOHOLICKÉ NÁPOJE
2 %	OVOCNÉ ŠŤAVY
29 %	PIVO
0,5 %	VÍNO



V roku 2024 výrobcovia umiestnili na slovenský trh viac ako 113 miliónov. Správca v rámci verifikačného procesu registrovaných zálohovaných obalov spracoval takmer 11 000 vzoriek nápojových obalov.

Uvedené čísla sú približné a odvádzajú sa z predbežnej hodnoty umiestnených obalov na trh. Definitívne čísla budú upresnené v najbližšej správe.

KU KONCU ROKA 2024
SA VYZBIERALO

1 141 544 749

ZÁLOHOVANÝCH
NÁPOJOVÝCH OBALOV.

OPROTI ROKU 2023 SA V ROKU 2024 UMIESTNILO O PRIBLIŽNE 9,8 % VIAC OBALOV.

V POROVNANÍ S ROKOM 2023 SA VYZBIERALO V ROKU 2024 O PRIBLIŽNE 6,5 % VIAC ZÁLOHVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV.

Z TOHO:



CELKOVO SA OD SPUSTENIA SYSTÉMU VYZBIERALO VIAC AKO

3 miliardy

ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH FLIAŠ A PLECHOVIEK.

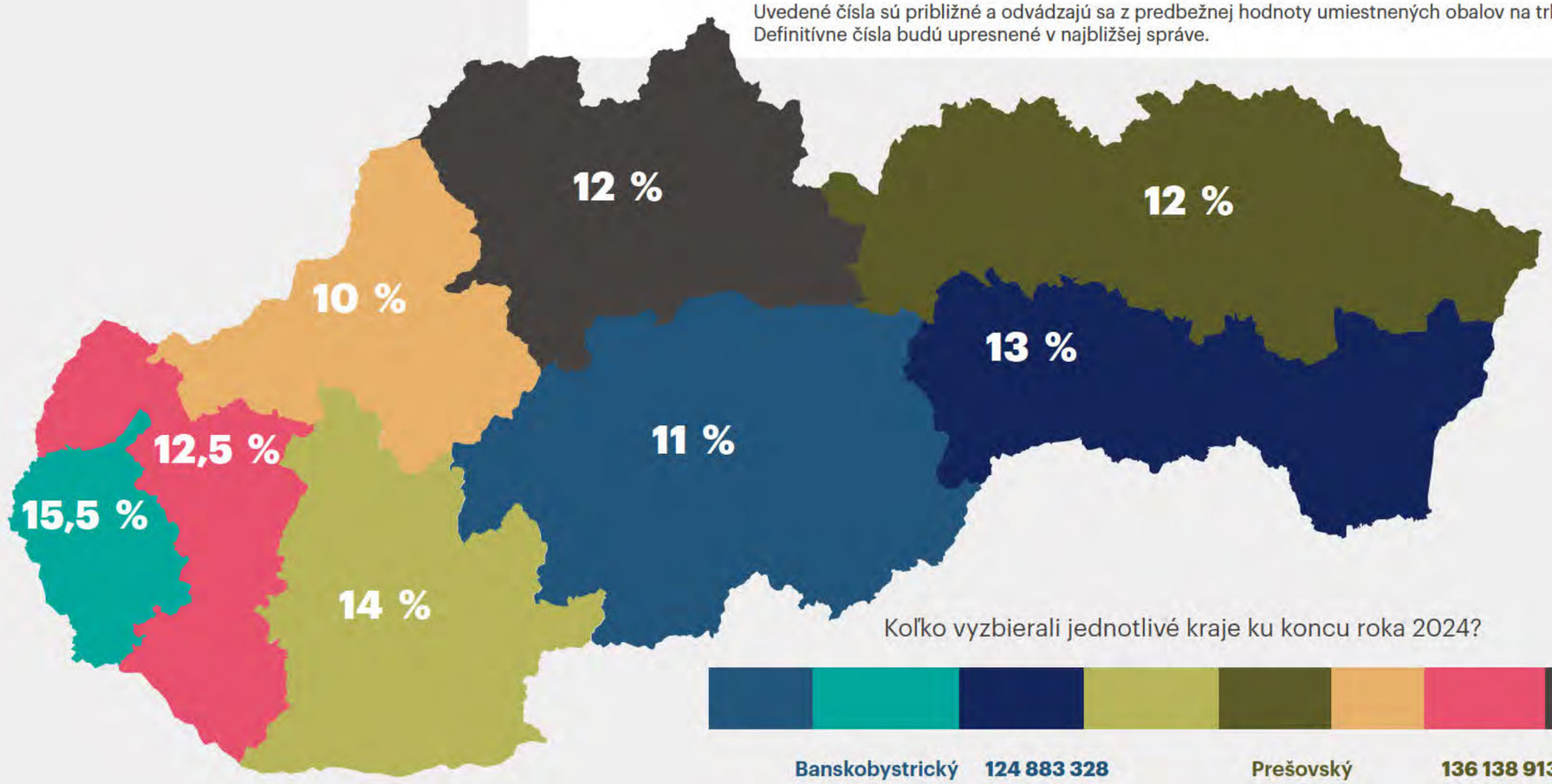


V roku 2024 bolo vrátených do systému približne

o 70 miliónov viac zálohovaných nápojových obalov ako v roku 2023.

NÁVRATNOSŤ ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV SA DLHOBO DRŽÍ NA ÚROVNI PRIBLIŽNE 90 %

Uvedené čísla sú približné a odvádzajú sa z predbežnej hodnoty umiestnených obalov na trh. Definitívne čísla budú upresnené v najbližšej správe.



Koľko vyzbierali jednotlivé kraje ku koncu roka 2024?

Banskobystrický	124 883 328	Prešovský	136 138 913
Bratislavský	176 742 328	Trenčiansky	111 605 188
Košický	151 615 172	Trnavský	144 008 107
Nitriansky	162 177 251	Žilinský	134 374 462

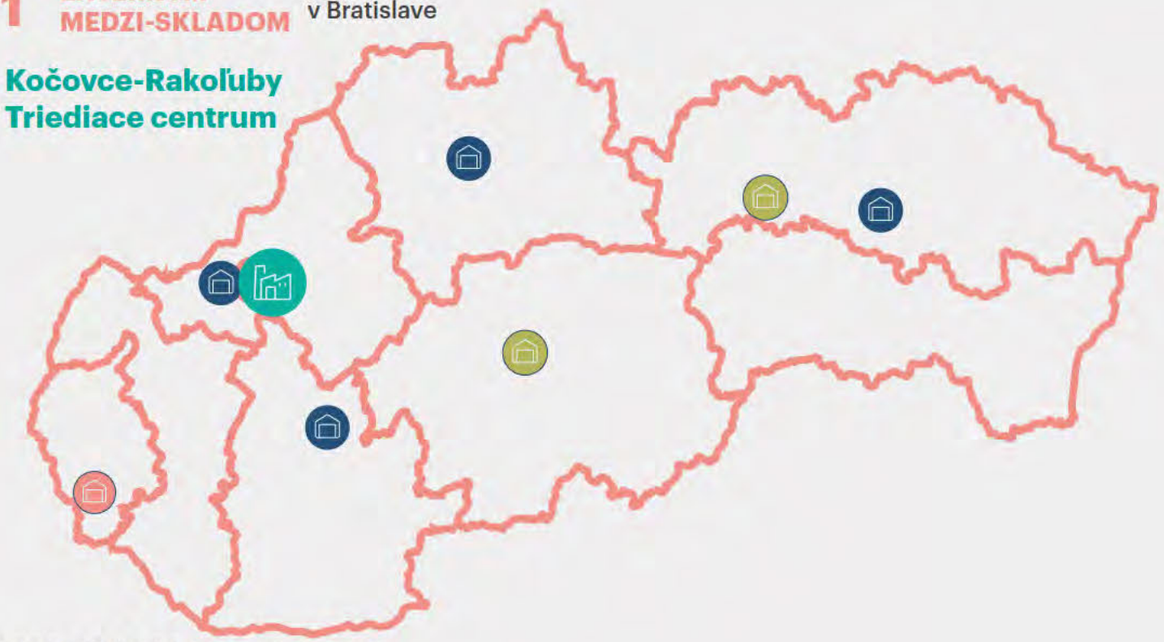
Správca v roku 2024 disponuje:

4 INTERNÝMI MEDZI-SKLADMI v Kočovciach, Nová Polhora, Žiranoch, Strečne

2 EXTERNÝMI PREKLADISKAMI vo Zvolene a Svite

1 EXTERNÝM MEDZI-SKLADOM v Bratislave

Kočovce-Rakoľuby Triediace centrum



V ROKU 2024 SA V TRIEDIACOM CENTRE SPRACOVALO VIAC AKO

20 000 ton

PET MATERIÁLU
A TAKMER **7 000 ton** MATERIÁLU Z PLECHOVIEK

PRIČOM V DRUHOM POLROKU TO BOLO PRIBLIŽNE

10 500 ton

PET MATERIÁLU
A VIAC AKO **3 800 ton** MATERIÁLU Z PLECHOVIEK

4,5 milióna

najazdených kilometrov



o takmer
700 tisíc
kilometrov menej



oproti roku **2023**

377 tisíc

Návštev obchodníkov



150 tisíc litrov paliva úspora

spotreby motorovej nafty oproti roku **2023**



2,9 milióna

vyzbieraných vriec za rok **2024**



Ako sme vylepšili logistiku za rok 2024

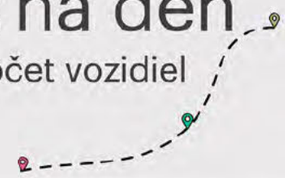
+7%

viac vyzbieraných vriec oproti roku **2023**



76 áut na deň

priemerný počet vozidiel v teréne



o 9 vozidiel menej

v teréne oproti roku 2023







14,3% pokles

nákladov na logistiku oproti roku **2023**

Deloitte Audit s.r.o.
Pribinova 34
811 09 Bratislava
Slovenská republika

Tel: +421 2 582 49 111
deloitteSK@deloitteCE.com
www.deloitte.sk

Zapísaná v Obchodnom registri
Mestského súdu Bratislava III
Oddiel Sro, vložka č. 4444/B
IČO: 31 343 414
IČ pre DPH: SK2020325516

9B51D7C954C22752FC7C8997A22004A5

Správca zálohového systému n. o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Riaditeľovi, dozornej rade a správnej rade neziskovej organizácie Správca zálohového systému n. o.:

SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Správca zálohového systému n. o (ďalej len „nezisková organizácia"), ktorá zahŕňa súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov sa bližšie uvádza v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa nezávislosti a etiky vrátane Etického kódexu audítora, ktoré sú relevantné pre náš audit účtovnej závierky, a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že získané audítorské dôkazy poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie zodpovedá za zostavenie účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve, a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán neziskovej organizácie považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, aby neobsahovala významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky štatutárny orgán zodpovedá za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú reálnu možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, ktorá obsahuje názor audítora. Primerané uistenie predstavuje vysoký stupeň uistenia, ale nie záruku, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí prípadnú významnú nesprávnosť. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a považujú sa za významné, ak by bolo opodstatnené očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne ovplyvnia ekonomické rozhodnutia používateľov, ktoré boli prijaté na základe tejto účtovnej závierky.

Deloitte označuje jednu, resp. viacero spoločností spomedzi Deloitte Touche Tohmatsu Limited („DTTL"), jej globálnej siete členských firiem a ich pridružených subjektov (spoločne ďalej len „organizácia Deloitte"). DTTL (ďalej tiež len „Deloitte Global") a každá z jej členských firiem a pridružených subjektov predstavuje samostatný a nezávislý právny subjekt, ktorý nemôže zaťažovať povinnosťami alebo zaväzovať iné subjekty v rámci organizácie Deloitte vo vzťahu k tretím osobám. DTTL, každá z členských firiem DTTL a každý pridružený subjekt zodpovedá len za svoje úkony a opomenutia, a nie za úkony alebo opomenutia iných subjektov v rámci organizácie Deloitte. Samotná spoločnosť DTTL služby klientom neposkytuje. Viac informácií je dostupných na www.deloitte.com/sk/o-nas.

V rámci auditu v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus počas celého auditu. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a vykonávame audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre názor audítora. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie aby sme vyjadrili názor na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód, ako aj primeranosť účtovných odhadov a súvisiacich informácií zverejnených štatutárnym orgánom.
- Predkladáme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne používa účtovnú zásadu nepretržitého pokračovania v činnosti, a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú takéto zverejnené informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery však vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane zverejnených informácií, ako aj to, či účtovná závierka verne zobrazuje uskutočnené transakcie a udalosti.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNYCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Podľa nášho názoru, na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o neziskovej organizácii a jej situácii, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava 19. mája 2025

[redacted]

Ing. Ján Bobocký, FCCA
zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1043

V mene spoločnosti
Deloitte Audit s.r.o.
Licencia SKAu č. 014

UZNUJv21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2024

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Za obdobie	Mesiac	Rok
2121429618	X riadna	od	1	2024
IČO	mimoriadna	do	12	2024
53563077	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	1	2023
SK NACE	(vyznačí sa x)	do	12	2023
94.99.9				

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01) *(v eurocentoch)*

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) *(v eurocentoch)*

X Poznámky (Úč NUJ 3-01) *(v celých eurách alebo eurocentoch)*

Názov účtovnej jednotky

Správca zálohového systému n. o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: PLUHOVÁ

Číslo: 192

PSČ: 83103

Obec: BRATISLAVA

Telefónne číslo: [redacted]

E-mailová adresa: [redacted]

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
16.05.2025	. .20	[redacted]

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**r. 002 + r. 009 + r. 021**	**001**	8016290.43	2943231.57	5073058.86	6003330.13
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok**	**r. 003 až r. 008**	**002**	1435881.26	766361.84	669519.42	867816.66
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)		003				
2.	Softvér	013 - (073+091AÚ)	004	1345379.66	698014.42	647365.24	779532.75
3.	Oceniteľné práva	014 - (074 + 091AÚ)	005	70196.60	66404.95	3791.65	19190.51
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006	20305.00	1942.47	18362.53	
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				69093.40
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok**	**r. 010 až r. 020**	**009**	6580409.17	2176869.73	4403539.44	5135513.47
A.II.1.	Pozemky	(031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky	(032)	011				
3.	Stavby	021 - (081 + 092AÚ)	012	8472.00	2117.88	6354.12	7060.08
4.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	6436921.22	2062957.29	4373963.93	4718616.66
5.	Dopravné prostriedky	023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov	025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá	026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok	028 - (088 + 092AÚ)	017	130015.95	110336.25	19679.70	51788.05
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029 - (089 +092AÚ)	018	5000.00	1458.31	3541.69	4375.03
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042 - 094)	019				149074.55
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				204599.10
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok**	**r. 022 až r. 028**	**021**				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051**	**029**	27110930.65	2388401.00	24722529.65	16906999.75
B.I.	**Zásoby** **r. 031 až r. 036**	**030**	670890.35		670890.35	574108.90
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	181272.49		181272.49	176256.69
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032	104392.05		104392.05	78334.95
3.	Výrobky (123 - 194)	033	385225.81		385225.81	319517.26
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	**Dlhodobé pohľadávky** **r. 038 až r. 041**	**037**	27606.48		27606.48	317962.06
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	27606.48		27606.48	317962.06
B.III.	**Krátkodobé pohľadávky** **r. 043 až r. 050**	**042**	24486516.76	2388401.00	22098115.76	16013980.24
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	23993024.07	2388401.00	21604623.07	14727470.30
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	425804.35	x	425804.35	1265072.79
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	67688.34		67688.34	21437.15
B.IV.	**Finančné účty** **r. 052 až r. 056**	**051**	1925917.06		1925917.06	948.55
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	863.85	x	863.85	948.55
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	1925053.21	x	1925053.21	
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	**r. 058 a r. 059**	**057**	146108.74		146108.74	402373.00
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	85475.52		85475.52	76668.00
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	60633.22		60633.22	325705.00
MAJETOK SPOLU	**r. 001 + r. 029 + r. 057**	**060**	35273329.82	5331632.57	29941697.25	23312702.88

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana pasív			č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a			b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE		**r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072**	**061**	2631915.17	-3564932.61
A.I.	**Imanie a fondy**	**r. 063 až r. 066**	**062**	2000.00	2000.00
A.I.1.	Základné imanie	(411)	063	2000.00	2000.00
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3.	Fond reprodukcie	(413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II.	**Fondy tvorené zo zisku**	**r. 068 až r. 070**	**067**		
A.II.1.	Rezervný fond	(421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3.	Ostatné fondy	(427)	070		
A.III.	**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)**		**071**	-3566932.61	596257.41
A.IV.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)**		**072**	6196847.78	-4163190.02
B. ZÁVÄZKY		**r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096**	**073**	27309782.08	26877635.49
B.I.1.	**Rezervy**	**r. 075 až r. 077**	**074**	11956184.00	5528005.88
2.	Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		86328.00
3.	Ostatné rezervy	(459AÚ)	076	52230.00	52230.00
4.	Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	11903954.00	5389447.88
B.II.	**Dlhodobé záväzky**	**r. 079 až r. 085**	**078**	12260.86	9059.07
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	12260.86	9059.07
2.	Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	**Krátkodobé záväzky**	**r. 087 až r. 095**	**086**	15339777.11	16048975.56
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	14968968.06	15720504.85
2.	Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	201978.06	183849.42
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	132247.01	109932.97
4.	Daňové záväzky	(341 až 345)	090	36583.98	34628.32
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095		60.00
B.IV.	**Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky**	**r. 097 až r. 099**	**096**	1560.11	5291594.98
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098	1560.11	5291594.98
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU		**r. 101 až r. 103**	**100**		
C.I.1.	Výdavky budúcich období	(383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLÍŠENIA		**r.061+ r.073 + r.100**	**104**	29941697.25	23312702.88

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	10041298.70		10041298.70	9797545.93
502	Spotreba energie	02	178051.17		178051.17	187267.90
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	196014.96		196014.96	169855.30
512	Cestovné	05	31088.44		31088.44	27517.14
513	Náklady na reprezentáciu	06	29208.01		29208.01	20140.64
518	Ostatné služby	07	39166546.86		39166546.86	44897582.20
521	Mzdové náklady	08	2749922.18		2749922.18	2340722.54
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	969933.28		969933.28	813636.72
525	Ostatné sociálne poistenie	10	21183.95		21183.95	18745.49
527	Zákonné sociálne náklady	11	149025.64		149025.64	138199.24
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	3037.14		3037.14	6605.04
541	Zmluvné pokuty a penále	16				1.00
542	Ostatné pokuty a penále	17	1148.90		1148.90	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	137222.29		137222.29	120602.11
545	Kurzové straty	20	58.28		58.28	231.41
546	Dary	21	1693.44		1693.44	
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	42701.57		42701.57	40990.95
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1166434.87		1166434.87	1063605.55
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28	1281.93		1281.93	
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	1528467.15		1528467.15	883933.85
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		**38**	56414318.76		56414318.76	60527183.01

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	16701950.48		16701950.48	12859944.44
602	Tržby z predaja služieb	40	21310507.87		21310507.87	3707123.40
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	26057.10		26057.10	-74200.07
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	24511.70		24511.70	-91880.90
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				-1400.00
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	295903.35		295903.35	186876.05
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	6610199.78		6610199.78	5864384.00
647	Osobitné výnosy	56	17634882.17		17634882.17	33908816.30
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	5481.74		5481.74	4329.77
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62	1672.35		1672.35	
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		**74**	62611166.54		62611166.54	56363992.99
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		**75**	6196847.78		6196847.78	-4163190.02
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		**78**	6196847.78		6196847.78	-4163190.02

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO	5	3	5	6	3	0	7	7				

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Asociácia výrobcov nealkoholických nápojov a minerálnych vôd	Pluhová 192/2, 831 03 Bratislava
	Slovenské združenie výrobcov piva a sladu	Záhradnícka 4148/21, 811 07 Bratislava – Staré Mesto
	Slovenská aliancia moderného obchodu	Bojnická 3, 831 04 Bratislava-Ružinov
	Zväz obchodu SR	Bajkalská 1496/25, 827 18 Bratislava-Ružinov
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	18.02.2021	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, výkonná rada)	JUDr. Marián Àč , riaditeľ
Správna rada	Daniel Buryš, MBA, predseda správnej rady
	Ing. Andrej Hronský, člen správnej rady
	Alessandro Angelo Maria Pasquale, člen správnej rady
	Martin Grygařík, člen správnej rady
	Luis Manuel Ramos Prata dos Santos, člen správnej rady (vznik funkcie v roku 2024)
	Miroslav Horecký, člen správnej rady (ukončenie funkcie v roku 2024)

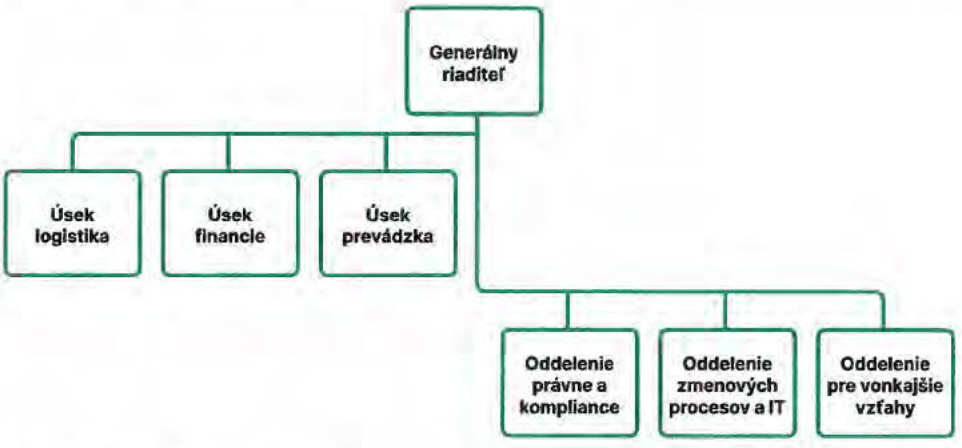
(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb, ktorých plnenie bezprostredne súvisí s plnením úloh, pre ktoré bola založená, najmä vzdelávacích a propagačných aktivít, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.
	Koordinácia fungovania zálohového systému a systému jeho financovania.
	Plnenie koordinačných úloh spojených so zúčtovaním záloh.
	Vykonávanie a plnenie iných úloh vyplývajúcich zo zákona č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie"). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	91	94
z toho počet vedúcich zamestnancov	17	17
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.



(6) Účtovná jednotka nemá ďalšie organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) V bežnom účtovnom období nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, ktoré by mali vplyv na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darovaný)	reprodukčná obstarávacia cena
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	x

h)	zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i)	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x
j)	zásoby obstarané iným spôsobom	x
k)	pohľadávky	menovitá hodnota pri ich vzniku
l)	krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota
m)	časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
n)	záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota pri ich vzniku
o)	časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
p)	deriváty	x
q)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x
r)	prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	menovitá hodnota pri ich vzniku

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Kancelársky nábytok nad limit	6 rokov	1/6	rovnomerná
Informačná technika	4 roky	1/4	rovnomerná
Kompaktor	6 rokov	1/6	rovnomerná
Cestná mostová váha	8 rokov	1/8	rovnomerná
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 roky	1/3	rovnomerná
Vysokozdvižný vozík	6 rokov	1/6	rovnomerná
Linka PET a CAN	8 rokov	1/8	rovnomerná
Lisovacie zaradenie	6 rokov	1/6	rovnomerná
Obrubníky pri mostovej váhe	10 rokov	1/10	rovnomerná
Betónové bloky	12 rokov	1/12	rovnomerná
Technické zhodnotenie prenajatej budovy	Podľa doby nájmu 10/6 rokov	1/10 1/6	rovnomerná
Panelová cesta	12	1/12	rovnomerná

(5) Účtovná jednotka nemala v bežnom účtovnom období dôvody na znižovanie hodnoty majetku a na tvorbu opravných položiek a rezerv k majetku.

(6) V bežnom účtovnom období sa neúčtovalo o opravách významných chýb minulých období, ktoré by mali vplyv na výsledok hospodárenia. Nevýznamné chyby minulých účtovných období boli účtované do nákladov alebo výnosov bežného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**1 187 405**	**46 197**		**69 093**		**1 302 695**

prírastky		157 975	24 000	20 305	133 187		335 467
úbytky					202 280		202 280
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**1 345 380**	**70 197**	**20 305**	**0**		**1 435 882**
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**407 872**	**27 006**				**434 878**
prírastky		290 142	15 399	1 942			307 483
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**698 014**	**42 405**	**1 942**			**742 361**
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky			24 000				24 000
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia			**24 000**				24 000
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**779 533**	**19 191**		**69 093**		**867 817**
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**647 366**	**3 792**	**18 363**	**0**		**669 521**

Tabuľka č. 2

	Stavby	**Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí**	**Dopravné prostried-ky**	**Pestova-teľské celky trvalých porastov**	**Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok**	**Obst. dlhodob. hmotného majetku**	**Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok**	**Spolu**
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**8 472**	**5 961 552**			**129 734**	**149 075**	**204 599**	**6 453 432**
prírastky		475 369			5 281	331 576		812 226
úbytky						480 651	204 599	685 250
presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia	**8 472**	**6 436 921**			**135 015**	**0**	**0**	**6 580 408**
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**1 412**	**1 242 935**			**73 571**			**1 317 918**
prírastky	706	820 022			38 223			858 951
úbytky								0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	**2 118**	**2 062 957**			**111 794**			**2 176 869**
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
prírastky								
úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**7 060**	**4 718 617**			**56 163**	**149 075**	**204 599**	**5 135 514**

Stav na konci bežného účtovného obdobia	**6 354**	**4 373 964**			**23 221**			**4 403 539**

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Hnuteľný majetok	6 999 062

(3) V bežnom účtovnom období sa netvorili žiadne opravné položky k majetku.

(4) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z obchodného styku	23 993 024	
Daňové pohľadávky	425 805	
Iné pohľadávky	95 295	

(5) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	15 126 738	19 785 958
- po uplynutí lehoty splatnosti	2 047 941	4 728 165
Spolu	**17 174 679**	**24 514 123**

(6)Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• **časové rozlíšenie nákladov**	prenájom	73 506
	poistenie	3 358
	ročné prístupy	7 460
	licencie	1 152
	SPOLU	**85 476**
• **príjmy budúcich období**	Fakturácia za 2024 v roku 2025	60 633

(7) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	2 000				2 000
					z toho:
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov	2 000				2 000

- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	596 257	-4 163 190			**-3 566 933**
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-4 163 190	6 196 848	-4 163 190		6 196 848
Spolu	**-3 566 933**	**2 033 658**	-4 163 190		**2 629 915**

(8)Účtovná jednotka netvorila žiadne fondy podľa osobitných predpisov v bežnom účtovnom období.

(9) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	4 163 190,02
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	

Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	4 163 190,02
Iné	

(10) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku	86 328	117 432	86 328		117 432
Zákonné rezervy spolu	**86 328**	**117 432**	**86 328**		**117 432**
Rezerva ostatné služby	6 437		6 437		0
Rezerva audit	15 000	9 999	15 000		9 999
Rezerva na poradenské služby	30 000	25 000	30 000		25 000
Rezerva na uvedenie priestorov MS do pôvodného stavu		52 500			52 500
Rezerva na opravy		35 000			35 000
Rezerva na neuplatnené kupóny		143 019			143 019
Rezerva na odmeny		148 000			148 000
Rezerva na nevyplatený zaloh	5 338 011	11 373 004	5 338 011		11 373 004
Dlhodobá rezerva na odchodné	52 230				52 230
Ostatné rezervy spolu	**5 441 678**	**11 786 522**	**5 389 448**		**11 838 752**
Rezervy spolu	**5 528 006**	**11 903 954**	**5 475 776**		**11 956 184**

V účtovnom období roku 2024 došlo k zmene účtovného postupu pri účtovaní rezervy na nevyčerpanú dovolenku v porovnaní s predchádzajúcim obdobím. Kým v roku 2023 bola rezerva účtovaná na účte 451 – Rezervy zákonné, v roku 2024 bola táto rezerva účtovaná na účte 323 – Krátkodobé rezervy. Zmena nemá vplyv na výšku nákladov účtovaných do výsledku hospodárenia, ovplyvňuje však vykazovanie pasív v súvahe v riadkoch 075 a 077.

(11) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku	14 968 968	
Záväzky voči zamestnancom	201 978	
Záväzky voči SP a ZP	132 247	
Daňové záväzky	36 584	
Ostatné záväzky	0	

(12) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	15 536 468	15 324 139
- po uplynutí lehoty splatnosti	512 508	15 638
Spolu	**16 048 976**	**15 339 777**

(13) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	**9 059**
Tvorba na ťarchu nákladov	13 426
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	10 224
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	**12 261**

(14) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver	EUR		Zmluva o zriadení záložného práva k pohľadávkam a k hnuteľným veciam	0
Kontokorentný úver	EUR		Zmluva o zriadení záložného práva k pohľadávkam a k hnuteľným veciam	0
Spolu				

(15) Účtovná jednotka neúčtovala o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období v bežnom účtovnom období.

(16) Účtovná jednotka neúčtovala o výnosoch budúcich období v bežnom účtovnom období.

(17) Účtovná jednotka nemá prenajatý majetok formou finančného prenájmu v bežnom účtovnom období.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výrobky	16 701 950	
Zber a spracovanie odpadov	21 165 540	
Vstupný, administratívny a osobitný poplatok	113 500	

Ostatné služby	31 468	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Výnosy z nevrátených záloh	33 908 816	14 397 269
Bezodplatne nadobudnutý materiál	5 863 384	6 610 200
Výnosy za neuplatnený kupón	0	2 970 942
Zmena stavu zásob	-166 081	50 569
Zmluvné pokuty a penále	-1 400	0
Výnosy z poistných plnení	186 876	3 610
Iné ostatné výnosy	4 330	
Tržby z predaja materiálu		1 672
Prijaté dary - ostatné	1 000	1 872
Úroky z omeškania za oneskorené úhrady		242 631
Úroky ostatné		53 272

(3) Významnú položku výnosov predstavujú výnosy z nevrátených zaloh, v prvom roku zberu (2022) bola návratnosť 71%, v roku 2023 92% a v roku 2024 90%.. Tržby za vlastné výrobky nám plynú z predaja výrobkov výrobcom (opcie), kde cena je stanovená na základe zmluvných podmienok alebo pri voľnom predaji je cena stanovená na základe tendrov. Moment účtovania výnosov pri predaji výrobkov je pri uskutočnení dodávky odberateľovi. Poplatky za zber a spracovanie odpadov predstavujú výnosy plynúce zo zmlúv s výrobcami.

(4) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-		

(5) Účtovná jednotka nemala žiadne príjmy z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

(6) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	9 797 546	10 041 299
Spotreba energie	187 268	178 051
Opravy a udržiavanie	169 855	196 015
Cestovné	27 517	31 088
Náklady na reprezentáciu	20 141	29 208
Nájom nebytových priestorov	738 165	1 055 505
Prenájom vozidiel	93 653	110 805

Prenájom strojov a zariadení, ostatné	12 485	32 561
Marketingové služby	914 469	451 465
Právne služby	92 538	177 177
Ekonomické služby	68 873	54 079
HR služby	14 884	18 154
Ostatné poradenstvo	48 402	38 009
Služby agentúr dočasného zamestnávania	355 387	35 245
Ostatné služby vo výrobe	469 849	401 320
IT služby, poplatky za IS a licencie	336 232	321 691
Telefónne poplatky + internet	20 993	21 954
Náklady na prepravu	11 988 556	10 573 412
Manipulačné poplatky	28 778 748	24 902 687
Školenia	27 630	26 853
Zhodnotenie odpadu	7 290	0
Externé skladovanie	769 211	826 267
Ostatné služby	160 317	119 364
Osobné náklady	3 173 105	3 741 039
Zákonné sociálne náklady	138 199	149 026
Ostatné sociálne náklady	0	0
Ostatné dane a poplatky	6 606	3 037
Úroky	120 602	137 222
Iné ostatné náklady	40 991	46 883

(7) Účtovná jednotka nie je prijímateľom podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

(8) Tabuľka o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	**Suma**
overenie účtovnej závierky	24 999
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	30 000
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	**55 000**

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch účtovná jednotka eviduje bezodplatne nadobudnutý materiál, do momentu jeho zváženia a prijatia na sklad.

Čl. VI

Ďalšie informácie

1) Účtovná jednotka má v prenájme osobné vozidlá v počte 21 ks formou operatívneho leasingu.

2) Účtovná jednotka nemá v správe a ani nevlastní žiadne nehnuteľné kultúrne pamiatky.

3) Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti.

Správca zálohového systému n. o.

R. Prehľad o peňažných tokoch v €		2024	2023
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	6 196 848	-4 163 190
A.1.	***Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (súčet A 1. 1 až A 1. 13) (+/-)***	***9 220 663***	***-17 926 886***
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 166 435	1 063 606
A.1.2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	0
A.1.3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A.1.4.	Zmena stavu rezerv (+/-)	6 428 178	-19 444 289
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	1 528 467	883 934
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	256 264	-363 863
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	137 222	120 602
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)	-295 903	-186 876
A.1.10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	0	0
A.1.11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	0	0
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	0	0
A.1.13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	0	0
A.2.	***Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A 2. 1 až A 2. 4)***	***-8 101 025***	***9 314 417***
A.2.1	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	-7 339 444	9 423 549
A.2.2	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	-705 997	-169 614
A.2.3	Zmena stavu zásob (-/+)	-55 585	60 481
A.2.4	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A 1 + A 2)	***7 316 486***	***-12 775 660***
A.3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	295 903	186 876
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-137 222	-118 144
A.5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A.6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet A 1 až A 6)	***7 475 167***	***-12 706 927***
A.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	0	0
A.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	***Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet A 1 až A 9)***	***7 475 167***	***-12 706 927***
	Peňažné toky z investičnej činnosti	0	
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	-133 187	-136 130
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	-126 977	-956 819

B.3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0	0
B.4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B.5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	0	0
B.6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0	0
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B.8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B.9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B.10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B.11.	Príjmy z prenájmu súboru hnuteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (+)	0	0
B.12.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činnosti (+)	0	0
B.13.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činnosti (+)	0	0
B.14.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0	0
B.15.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0	0
B.16.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činnosti (-)	0	0
B.17.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B.18.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.19.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B.20.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	***Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B 1 až B 20)***	***-260 164***	***-1 092 949***
	Peňažné toky z finančnej činnosti	0	
C.1.	***Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C 1. 1 až C 1. 8)***	***0***	***0***
C.1.1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	0	0
C.1.2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0	0
C.1.3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C.1.4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0
C.1.5.	Výdavky na obstaranie alebo spätne odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0	0
C.1.6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C.1.7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0	0
C.1.8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C.2.	***Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti (súčet C 2. 1 až C 2. 10)***	***-5 290 035***	***589 438***
C.2.1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C.2.2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)	0	0
C.2.3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	1 063	4 939 438
C.2.4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	-5 291 098	-3 850 000
C.2.5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)	0	0
C.2.6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	0	0
C.2.7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	0	0

C.2.8.	Výdavky na úhradu záväzkov za prenájom súboru hnuteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (-)	0	0
C.2.9.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0	0
C.2.10.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0	-500 000
C.3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	-15 518
C.4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C.5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0	0
C.6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0	0
C.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)	0	0
C.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)	0	0
C.	*Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C.1 až C.9)*	*-5 290 035*	*573 919*
D.	**Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-) (súčet A + B + C)**	**1 924 969**	**-13 225 957**
E.	**Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)**	**949**	**13 226 906**
F.	**Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)**	**1 925 917**	**949**
G.	**Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)**	**0**	**0**
H.	**Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia, upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka**	**1 925 917**	**949**