Výročná správa Správcu zálohového systému za rok 2023

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU n.o.
slovenskozalohuje.sk

Obsah

Príhovor riaditeľa	4
Vedeli ste?	6
Prehľad o stave zálohového systému za druhý polrok 2023	9
Výrobcovia, importéri a ich nápojové výrobky	10
Obchodníci a odberné miesta	12
Alternatívne spôsoby odberu	14
Národné parky	16
Tok vyzbieraných obalov	18
Spracovanie a cirkularita materiálu	20
Správca ako zamestnávateľ	22
Informovanie verejnosti	24
Vzdelávanie	26
Inkluzívne aktivity	29
Podpora šírenia cirkulárnej ekonomiky mimo hraníc Slovenska	30
Plnenie cieľov návratnosti	31
Výzvy a ochrana zálohového systému	32
Benefity zálohovania	34
Finančné a nefinančné informácie za rok 2023	36
Prehľad štatistík	



PRÍHOVOR RIADITEĽA

Dva roky fungovania zálohového systému na Slovensku nás naplňajú hrdosťou, odhodlaním aj optimizmom.



Hrdosťou na výsledky, ktoré zálohovanie dosiahlo. Na podporu, ktorej sa teší u spotrebiteľov. Na renomé slovenského systému zálohovania v krajinách, ktoré ho dlho prevádzkujú a aj u našich susedov, ktorí zálohovanie rozbiehajú alebo pripravujú potrebnú legislatívu. Máme veľké odhodlanie vylepšovať náš zálohový systém, aby všetkým lepšie slúžil. A sme plní optimizmu, že sa nám spoločne podarí dosiahnuť stanovené ciele a zodpovedne sa popasovať s výzvami.

Podpora občanov pre zálohovanie a efektívne zapojenie našich partnerov priniesli opäť vynikajúce výsledky. V roku 2023 sa nám podarilo vyzbierať takmer 1,1 miliardy jednorazových zálohovaných obalov, pričom sme dosiahli mieru návratnosti 92 %. V druhom roku fungovania zálohového systému sme popri zlepšovaní užívateľského komfortu, s osobitným dôrazom na zdravotne znevýhodnených, rozbehli zálohovanie v národných parkoch a viaceré projekty v alternatívnom a hromadnom zbere. Iniciovali sme spoluprácu so štátnymi orgánmi pri ochrane zálohovania pred podvodnými aktivitami. Pripravili a implementovali sme množstvo opatrení na zefektívnenie fungovania zálohovania, aj v logistike. Tieto povzbudzujúce čísla a výsledky sú zdrojom našej hrdosti.

Darí sa nám dosahovať naše ciele, ale zálohovanie nie je zďaleka dokonalým alebo dokončeným systémom. Preto nemôžeme a ani nechceme „zaspať na vavrínoch". Naše odhodlanie zlepšovať zálohovanie zostáva nezmenené. V roku 2024 budeme pokračovať v spolupráci s obchodníkmi v zvyšovaní dostupnosti a užívateľského komfortu zálohovania pre spotrebiteľov. Pribudnú nové odberné miesta, rozšírime alternatívny a hromadný zber. Chceme naďalej zvyšovať povedomie o systéme zálohovania. V 2023 sme podpísali prvú zmluvu o spolupráci s Technickou univerzitou vo Zvolene a v tomto roku chceme posilniť informačné a vzdelávacie aktivity v oblasti zberu a recyklácie obalov zamerané na študentov základných, stredných a vysokých škôl. Chceme tiež viac spolupracovať so vzdelávacími inštitúciami. Podporíme výrobcov v cirkularite materiálov. Budeme zlepšovať systém zberu obalov z odberných miest zefektívňovaním jeho logistiky. Nový medzi-sklad, ktorý otvoríme v roku 2024 na východe Slovenska zníži nielen naše náklady na dopravu, ale aj uhlíkovú stopu. Jednoducho urobíme všetko, čo budeme môcť, aby sme zálohovanie na Slovensku v roku 2024 posunuli o krok dopredu.

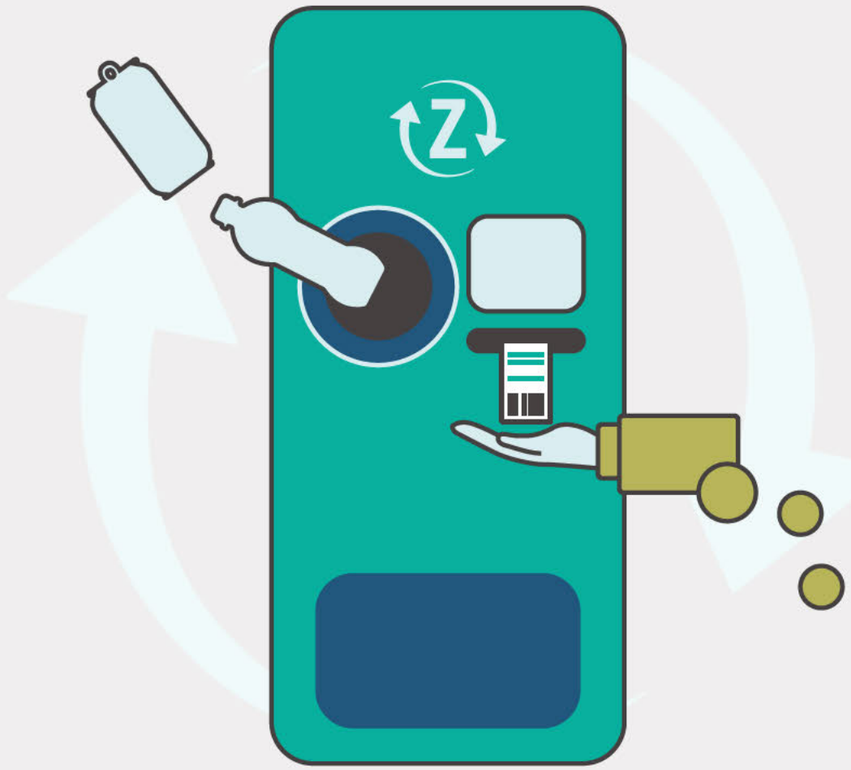
Veľmi si vážime podporu tých, ktorí k tomu prispievajú, najmä spoluprácu s Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky. Ďakujeme členom správnej rady a dozornej rady, že sa svojimi rozhodnutiami, podporou a porozumením spolupodieľajú na úspešnom príbehu zálohovania. Tešíme sa, že sme v roku 2023 s našimi partnermi našli spoločný záujem. Budeme sa usilovať, aby sme pokračovali aj v roku 2024.

JUDr. Marián Áč

generálny riaditeľ
Správcu zálohového systému

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU

VEDELI STE?



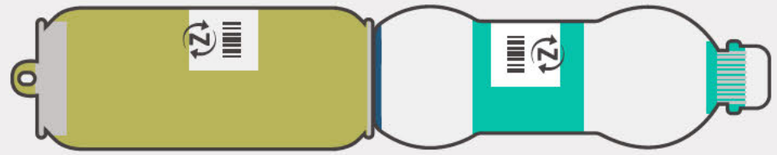
Zálohovanie je nástroj, ktorý dokáže množstvo vyzbieraných plastových fliaš a plechoviek zvýšiť na **viac ako 90 %** a **prispieva k zníženiu voľne pohodeného odpadu v prírode.**

Zálohovanie využíva princíp **obehového hospodárstva**, uzavretia materiálového kruhu „z fľaše do fľaše" a „z plechovky do plechovky", čím šetrí prírodné zdroje. Oproti triedenému zberu sa tak vyzbierané **plastové fľaše a plechovky od nápojov opätovne využívajú** na výrobu nových nápojových obalov.

Zálohujú sa všetky plastové a kovové jednorazové nápojové **obaly od 0,1 do 3 litrov** s výnimkou mlieka, nápojov s obsahom mlieka, sirupov a tvrdého alkoholu.

Zálohovanie začalo s kategóriou nápojových obalov, ktoré sú pre recykláciu a opätovné využitie najefektívnejšie. Pre tieto obaly sú stanovené prísnejšie ciele na úrovni Slovenskej republiky aj Európskej únie. Je možné, že po zabehnutí zálohového systému sa budú rozvíjať aj zálohové systémy pre ďalšie plastové obaly od potravín a nápojový sektor sa tak stane inšpiráciou pre ostatné potravinové odvetvia.

Pre evidenciu obalov a kontrolu ich toku v zálohovom systéme je dôležité, aby **zálohomat vedel po prečítaní čiarového kódu rozpoznať jeho tvar, hmotnosť a materiál. Zálohované obaly preto vraciame nestlačené, prázdne a s čitateľným čiarovým kódom**. Obaly sa v zálohomate stlačia pre úsporu priestoru, ekologickejšiu prepravu aj ochranu pred prípadnými podvodmi.



Ak nemá iné nastavenie konkrétna predajná sieť predajní, **kupón za vrátené zálohované nápojové obaly je možné si uplatniť iba na mieste, kde boli obaly vrátené**. Kupón je uplatniteľný v rámci všeobecne premlčacej doby, t. j. do 3 rokov od jeho vydania.

Prázdne zálohované obaly od nápojov je možné vrátiť v každej predajni, ktorá je zapojená do zálohového systému a má zriadené odberné miesto, a to bez ohľadu na to, kde spotrebiteľ obal na Slovensku kúpil a či daná prevádzka konkrétny produkt predáva.

Veľké predajne s predajnou plochou **nad 300 m² majú povinnosť vrátiť spotrebiteľovi zálohy za vrátené zálohované plastové fľaše a plechovky v hotovosti**.

Malé predajne potravín s **predajnou plochou menšou ako 300 m²**, ktoré sú do odberu obalov zapojené dobrovoľne, majú výnimku zo zákona. **Nemusia vrátiť zákazníkovi hotovosť**, môžu len poskytnúť zľavu z nákupu. Zľavu či hotovosť je možné uplatniť iba v obchode, kde zákazník obaly vrátil.

Prehľad o stave zálohového systému za rok 2023

VÝROBCOVIA, IMPORTÉRI A ICH NÁPOJOVÉ VÝROBKY

K 31. 12. 2023
EVIDUJE SPRÁVCA

334 **AKTÍVNE ZAPOJENÝCH VÝROBCOV**

Spolu bolo k 31. 12. 2023
REGISTROVANÝCH AKTÍVNYCH

4 584 **EAN KÓDOV**

Z toho:

56 %
národných
EAN kódov

44 %
medzinárodných
EAN kódov

57 % **NÁPOJOV V PLASTOVÝCH FĽAŠIACH**

43 % **NÁPOJOV V PLECHOVKÁCH**

Celkovo ku koncu roka 2023 Správca eviduje
približne **1,16 MILIARDY UMIESTNENÝCH ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV.**

Druhy nápojov:

26 % BALENÉ VODY
9 % ENERGETICKÉ NÁPOJE
31,5 % NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE
1 % OSTATNÉ ALKOHOLICKÉ NÁPOJE
2 % OVOCNÉ ŠŤAVY
30 % PIVO
0,5 % VÍNO

OD SPUSTENIA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU NA SLOVENSKU (1. 1. 2022) **SA UMIESTNILO K 31. 12. 2023 VIAC AKO 2,3 MILIARDY ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV.**



Zálohový systém je rozšírenou zodpovednosťou výrobcov. Tento systém na jednej strane pomáha plniť environmentálne záväzky výrobcov nápojov a na druhej strane pomáha k zvýšeniu množstva dostupeného kvalitného materiálu na výrobu nových nápojových obalov. V spolupráci s výrobcami je v systéme registrovaných takmer 4 600 produktov aktuálne dostupných na slovenskom trhu. Celkovo sa registrovalo takmer 5 000 nápojových produktov. V rámci schvaľovacieho procesu prešlo kontrolou pri registrácii od počiatkov systému takmer 42-tisíc kusov nápojových obalov.

Pre automatizáciu registrácie výrobcov a ich jednotlivých výrobkov (nápojov v plastových fľašiach alebo plechovkách) bol už v čase spustenia systému vytvorený registračný portál Správcu zálohového systému. Pre zvýšenie flexibility fungovania výrobcov v rámci registračného portálu, ktorý zefektívňuje pravidelnú komunikáciu medzi výrobcom a Správcom sa v roku 2023 nastavil proces zrušenia schválených čiarových kódov v registračnom portáli. Spustila sa aj možnosť zadávania zmien týkajúcich sa EAN-ov, pričom niektoré typy zmien môžu podliehať spoplatneniu. Zároveň pribudla možnosť spravovania údajov samotným užívateľom. Snahy o harmonizáciu Registračného portálu Správcu, tak aby uľahčovali fungovanie v systéme zapojeným partnerom a poskytovali potrebnú flexibilitu, pokračujú.

Správca v roku 2023 pristúpil k rôznym optimalizačným riešeniam týkajúcich sa výrobcov, ktoré nadobúdajú platnosť v roku 2024.

Výrobca platí do systému 3 druhy poplatkov. Vstupný jednorazový poplatok za registráciu výrobcu v systéme, administratívny poplatok za registráciu EAN-u v systéme a poplatok za uvedenie obalu na trh, tzv. industry fee. Výška poplatkov pre výrobcov za zber a spracovanie odpadov zo zálohovaných obalov bola pri zavedení systému nastavená na nižšie hodnoty. Ku koncu druhého polroka 2023 boli tieto poplatky analyzované a prispôsobené aktuálnemu vývoju systému, aby sa dosiahlo vyrovnané hospodárenie. Dochádza tak k úprave, ktorá reflektuje zvýšenú návratnosť zálohovaných obalov. Výrobcovia doplácajú cez poplatky znížený príjem do systému z nevrátených záloh. Ďalším príjmom Správcu zálohového systému ako neziskovej organizácie je predaj materiálu. Zmena poplatkov nadobúda účinnosť 1. 1. 2024.

Pri používaní medzinárodného čiarového kódu došlo v roku 2023 k rozhodnutiu navýšiť poplatky pre výrobky s týmto typom čiarového kódu od roku 2024, ktoré môžu byť uvádzané aj na iný ako slovenský trh. V prípade medzinárodného čiarového kódu sa pri chladených nápojoch s dobou spotreby najviac do 5 mesiacov prihliada na ich kratšiu dobu trvanlivosti. Zmeny nadobúdajú účinnosť 1. 1. 2024.

Výrobcom bola zároveň vytvorená možnosť predísť zvýšeným poplatkom spojeným s medzinárodným čiarovým kódom a fakturácii za nadpriemernú návratnosť preregistráciou výrobkov na národný EAN kód. Správca prijal v roku 2023 rozhodnutie pre dočasné odpustenie poplatkov za preregistráciu z medzinárodného čiarového kódu na národný, a to do 30. 6. 2024.

Druhý polrok 2023 priniesol riešenie aj pre menších výrobcov, a tak sa zavádza zníženie poplatku za registráciu výrobcu z pôvodných 200 € na 100 €. Táto zmena nadobúda účinnosť od 1. 2. 2024, pričom výška vstupného poplatku je naďalej stanovená jednotne pre všetkých výrobcov.

OBCHODNÍCI A ODBERNÉ MIESTA

K 31. 12. 2023
EVIDUJE SPRÁVCA

318

AKTÍVNE ZAPOJENÝCH DISTRIBÚTOROV

POČET ODBERNÝCH MIEST
k 31. 12. 2023

3 269

V ROKU 2023
PRIBUDLO

276

ODBERNÝCH MIEST

Rast po mesiacoch:

Január	3 002
Február	3 045
Marec	3 078
Apríl	3 075
Máj	3 118
Jún	3 165
Júl	3 169
August	3 173
September	3 207
Október	3 224
November	3 248
December	3 269

DOBROVOĽNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST

64,5 %

ODBERNÉ MIESTA S **AUTOMATIZOVANÝM ODBEROM**

72 %

POVINNE ZAPOJENÝCH ODBERNÝCH MIEST

35,5 %

ODBERNÉ MIESTA S **RUČNÝM ODBEROM**

28 %

Pomer odberných miest v jednotlivých krajoch:

Banskobystrický	13 %	Prešovský	15 %
Bratislavský	9 %	Trenčiansky	12 %
Košický	12 %	Trnavský	10 %
Nitriansky	13 %	Žilinský	16 %

Od spustenia systému sa v spolupráci s obchodníkmi podarilo vybudovať pre spotrebiteľov odbernú sieť s takmer 3 300 odbernými miestami. Ich počet narástol v roku 2023 o približne 300. Z toho sa 64 % prevádzok zapojilo dobrovoľne a 72 % odberných miest využíva automatizované riešenie v podobe zálohomatu.

Správca zálohového systému v úvode roka pristúpil k sľubovaným zmenám ohľadom poplatkov pre distribútorov v rámci zálohového systému na Slovensku. Po nezávislej externej analýze vychádzajúcej z relevantných dát dochádza k navýšeniu manipulačných poplatkov pre distribútorov. V prípade zálohomatov sa po novom prihliada na množstvo priemerného mesačného vyzbieraného objemu zálohovaných obalov za daný rok. Pre ručný zber sa nielen výrazne zvýšil poplatok skoro na dvojnásobok, ale obchodníkovi je aj priamo preplatený celý náklad za ručný skener vo výške približne 700 eur.

Obchodníci využívajú automatizované riešenia alebo technické riešenia pre ručný odber. Spotrebiteľ sa stretáva s odberom zálohovaných obalov cez automat, tzv. zálohomat alebo prázdne obaly jednoducho vracia personálu prevádzky, ktorý ho načíta cez špeciálny ručný skener. Ten aj naďalej dodáva výhradne spoločnosť Sensoneo. Široké produktové portfólio automatov majú obchodníci k dispozícii od dodávateľov TOMRA Collection Slovakia, RVM Systems, DIEBOLD NIXDORF, IMS SERVICE a Envipco Slovakia.

Spoločnosť Envipco sa v spolupráci so Správcom rozhodla priviezť na slovenský trh veľkokapacitný automat. Tento typ zálohomatu sa stal súčasťou odbernej siete od decembra 2023. Ide o automat, do ktorého môže zákazník doslova vysypať do násypníka automatu väčšie množstvo obalov. Nemusí teda vkladať do zariadenia zálohované obaly po jednom. Znižuje sa tak čas potrebný na vrátenie väčšieho množstvo obalov.
Rozšírenie odberných miest a ich vylepšenie o takýto typ automatu je na samotnom obchodníkovi, ktorý odberné miesto zriaďuje. Je dôležité zvážiť objem obalov, ktoré sa mu na danom mieste vracajú. Netreba zabúdať, že v prípade väčších predajní nad 300 m² je zákonná povinnosť vrátiť zálohspotrebiteľovi v hotovosti.

Registračný portál Správcu zálohového systému bol vytvorený pre výrobcov aj pre distribútorov. Tento informačný systém slúži ako nástroj pre registráciu jednotlivých odberných miest. Umožňuje prístup k registrácii a zmenám v údajoch na úrovni distribútora aj odberných miest. Vďaka portálu má distribútor aj Správca sprístupnenú prehľadnú správu jednotlivých odberných miest. Ide o efektívne riešenie pre pravidelnú komunikáciu medzi distribútorom, odberným miestom a Správcom zálohového systému. Je v ňom možné uskutočňovať evidenčné povinnosti, posielať reporty a správne nadimenzovať zariadenia na odber (druh a počet zálohomatov).

Keďže sa potreby registrovaného obchodníka či odberného miesta prirodzene vyvíjajú a menia,tak na platforme pribudli rôzne funkcionality, ktoré tieto zmeny umožňujú aj evidovať v digitálnom prostredí. Ako funkcionalita tak pribudla v Registračnom portáli Správcu napríklad deaktivácia a reaktivácia obchodníka či harmonizovanie samotných polí užívateľa v snahe o minimalizáciu nesprávne vyplnených údajov.

Pre zvýšenie flexibility fungovania obchodníkov v rámci registračného portálu, ktorý zefektívňuje pravidelnú komunikáciu medzi obchodníkom a Správcom bola v druhom polroku 2023 spustená možnosť spravovania údajov samotným užívateľom.

Snahy o harmonizáciu Registračného portálu Správcu, tak aby uľahčovali fungovanie v systéme zapojeným partnerom a poskytovali potrebnú flexibilitu, pokračujú.

ALTERNATÍVNE SPÔSOBY ODBERU

Zákon určuje vrátenie obalu priamo do predajne. Správca sa však v roku 2022 snažil o rozšírenie možnosti vrátenia zálohovaného obalu aj na ďalších miestach. Môže ísť o iné priestory ako potraviny, kde sa predávajú zálohované nápojové obaly alebo o miesta, kde dochádza k hromadeniu zálohovaných nápojových obalov kvôli vyššej frekvencii pohybu ľudí. Alternatívne odberné miesto je miesto, kde je možné vrátiť zálohovaný obal, avšak bez vyplatenia zálohu.

Alternatívnym odberným miestom môže byť napríklad:

REŠTAURÁCIA

HOTEL

VENDINGOVÁ SPOLOČNOSŤ

FIRMA,
ktorá zamestnancom poskytuje pitný režim

AQUAPARK KÚPALISKO

ŠPORTOVÉ STREDISKO

ŠKOLA NEMOCNICA

FESTIVAL A INÉ KULTÚRNE PODUJATIE

Z hľadiska typu odberného miesta rozlišujeme celoročné prevádzky a sezónne miesta, akými môžu byť napríklad festivaly. Možnosti nastavenia odberu obalov sú rôzne a prístup Správcu je vždy individuálny v medziach procesných nastavení.

Hustota odbernej siete a jej rozširovanie tvorí predpoklad k tomu, aby bolo zálohovanie dostupné skutočne pre každého. Zákon síce stanovuje vrátenie priamo do predajne, ale Správca už od prvého roka fungovania hľadá riešenia aj pre rôzne alternatívne možnosti ako odobrať zálohovaný obal od spotrebiteľa. K povinným, či dobrovoľným odberným miestam neustále pribúdajú aj tie alternatívne.

V ROKU 2023 S NAMI ZÁLOHOVALI NA PODUJATIACH:

- Dobrý trh
- ČSOB Bratislava marathon
- Deň rodiny Smižany
- Birell BikeFest 2023 v Kálnici
- Kaufland Detský festival
- Miro Jaroš Amfík tour
- Festival Donovaly
- Koncert Rammstein
- Benefičný festival Punkáči deťom
- Festival Skaly
- LOVESTREAM Festival
- Festival Atmosfér
- Tesco Rodinný deň

K CELOROČNÝM ALTERNATÍVNYM MIESTAM SA V ROKU 2023 PRIDALI:

- Závod spoločnosti US Steel (pitný režim zamestnancov)
- Phoenix Service Slovensko (pitný režim zamestnancov)
- Aquapark Vodný park Bešeňová
- Aquapark Tatralandia
- Hotel Aréna
- Eventová spoločnosť Mária Ferletiaková (festivaly, podujatia, eventy)
- Amazon
- Jaguar Land Rover
- Liečebné kúpele Piešťany
- Národné parky
- Univerzitná nemocnica v Martine
- Hrad Beckov

SPOLOČNE SA NA PODUJATIACH, KTORÉ MYSLIA NIELEN NA ZÁBAVU, ALE AJ NA PRÍRODU VYZBIERALO V ROKU 2023 VIAC AKO 50 000 ZÁLOHOVANÝCH OBALOV.



OD SPUSTENIA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU VZNIKLO 21 CELOROČNÝCH ALTERNATÍVNYCH ODBERNÝCH MIEST. TAKÝMTO SPÔSOBOM SME VYZBIERALI VIAC AKO 900-TISÍC OBALOV.

SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU ĎAKUJE VŠETKÝM, KTORÍ SA ZAPOJILI A PRISPELI K TOMUTO ÚSPECHU.





NÁRODNÉ PARKY

Zálohový systém je účinným nástrojom v boji proti voľne pohodenému odpadu, preto sa Správca zálohového systému neustále venuje rozširovaniu siete odberných miest a alternatívnych riešení na vrátenie zálohovaných obalov. Tento krok je kľúčovým opatrením na zmiernenie problému voľne pohodeného odpadu.

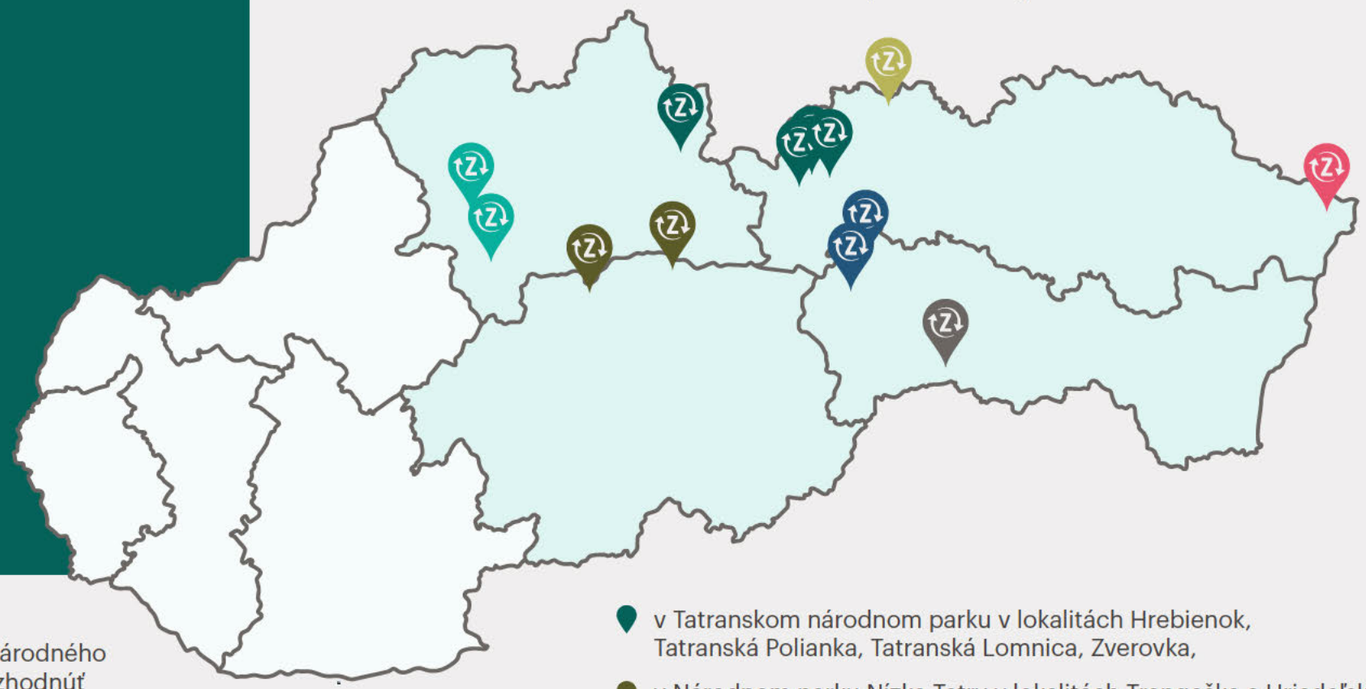
V letných mesiacoch 2023 prebehla inštalácia trinástich špeciálnych nádob na zber zálohovaných obalov vo vybraných národných parkoch.

Správy národných parkov hodnotia systém zálohovania aj jeho vplyv na znižovanie voľne pohodeného odpadu v prírode pozitívne. Zároveň uvádzajú, že pri čistení riek a ich okolia tvorili plastové obaly viac než polovicu odpadu. Od zavedenia zálohovania však zaznamenávajú výrazný pokles voľne pohodeného odpadu v prírode.

Nádoby sú inštalované na miestach, ktoré vybrali správy národných parkov. Aby bolo zabezpečené ich efektívne využitie, boli strategicky umiestnené na miestach s vysokou frekvenciou pohybu návštevníkov. Návštevníci vďaka tomu majú ľahký prístup k vráteniu nápojových obalov, čím môžu prispieť k čistote nášho životného prostredia. Záloh bude použitý na podporu daného národného parku. Samozrejme sa môžu tiež rozhodnúť zálohované obaly odovzdať štandardným spôsobom na ľubovoľnom odbernom mieste, ktoré je možné nájsť aj prostredníctvom mapy odberných miest na webovej stránke slovenskozalohuje.sk.



Nádoby sa nachádzajú:



- v Tatranskom národnom parku v lokalitách Hrebienok, Tatranská Polianka, Tatranská Lomnica, Zverovka,
- v Národnom parku Nízke Tatry v lokalitách Trangoška a Hriadeľské sedlo,
- v Národnom parku Slovenský raj v lokalitách Dedinky a Podlesok,
- v Národnom parku Slovenský kras pri Zádielskej chate,
- v Národnom parku Veľká Fatra v lokalitách Gaderská dolina a pri Správe národného parku v Martine,
- v Národnom parku Poloniny v Novej Sedlici,
- v Národnom parku Pieniny pri Červenom Kláštore.

Správca zálohového systému nechal vyrobiť špeciálne zberné nádoby, ktoré dokážu odolať prípadným útokom medveďov. Ich funkčnosť bola otestovaná v ZOO Bojnice v spolupráci so Zásahovým tímom pre medveďa hnedého.

Lokality sa budú v úzkej spolupráci so správami parkov analyzovať a prípadne optimalizovať z hľadiska počtu či umiestnenia zberných nádob. Plánované je aj rozšírenie na všetky národné parky.

Verejnosť je potrebné neustále vzdelávať. Správca preto pripravuje jednoduchú informačnú kampaň cielenú na domácich aj zahraničných návštevníkov parkov. Jej cieľom je zvýšiť povedomie medzi turistami o možnosti zálohované obaly vrátiť alebo ich venovať na podporu ochrany a rozvoja slovenských



TOK VYZBIERANÝCH OBALOV



Bez premyslenej logistiky by slovenský zálohový systém nemohol fungovať. Z tohto pohľadu je triediace centrum v Kočovciach kľúčovým prvkom zálohového systému na nápojové obaly. Obaly vyzbierané v jednotlivých odberných miestach po celom Slovensku Správca prepraví cez medzi-sklady do triediaceho centra v Kočovciach. Správca aktuálne disponuje 4 internými medzi-skladmi, 2 externými prekladiskami a jedným externým medzi-skladom.

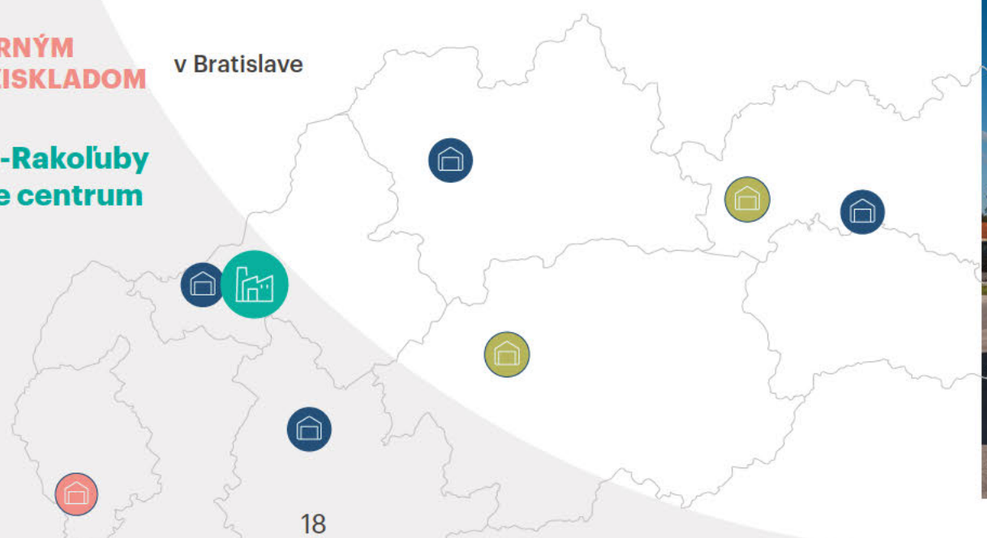
Správca aktuálne disponuje:

4 INTERNÝMI MEDZISKLADMI v Kočovciach, Novej Polhore, Žiranoch, Strečne

2 EXTERNÝMI PREKLADISKAMI vo Zvolene a Svite

1 EXTERNÝM MEDZISKLADOM v Bratislave

Kočovce-Rakoľuby Triediace centrum



Úvodom roka sa Správca venoval vyhodnoteniu reálnych dát z predchádzajúceho roka zálohovania. Spoločne s obchodníkmi sa pozrel aj na plnenie vriec a definoval možné riešenia.

Druhou prioritou bolo zjednodušenie toku dát od automatov na zálohované obaly do softvéru plánovania. Podarilo sa implementovať nový softvér, ktorý vie rýchlejšie a presnejšie plánovať trasy vozidiel s maximálnym využitím ich kapacity.

Strategickým rozmiestnením medzi-skladov, prekladísk a triediaceho centra sa optimalizujú prepravné trasy, čím sa zabezpečuje flexibilný, efektívny a ekologický prevoz vyzbieraných zálohovaných obalov z odberných miest.



V roku 2023 sa presunul medzi-sklad z obce Rosina do Strečna a otvorili nové prekladiská vo Svite a Zvolene. Správca zväčšoval skladové kapacity triediaceho centra v Kočovciach, čím sa posilnila jeho funkcia medzi-skladu. Tento krok by mal priniesť úsporu takmer 55-tisíc najazdených kilometrov, ale aj s tým spojenú redukciu produkovaných emisií.



Pre zefektívnenie systému zvozov, ktorý je kľúčový v rámci logistiky Správca zálohového systému pristúpil k testovaniu zberového vozidla s lineárnymi lisovaním, ktoré dokáže niekoľkonásobne zefektívniť zvozové služby vyzbieraných zálohovaných obalov v oblasti Bratislavy. Odvezie až 3,5 krát viac obalov zo zálohomatov.

V SNAHE ZEFEKTÍVNIŤ SYSTÉM ZVOZOV BOL V DRUHOM POLROKU 2023 SPUSTENÝ SOFTVÉR PLÁNOVANIA ZVOZOV NA CELOM SLOVENSKU A KU KONCU ROKA DOŠLO AJ K JEHO PREPOJENIU S GPS JEDNOTKAMI.

V PRIEMERE BOLO NASADENÝCH 80 VOZIDIEL DENNE. CELKOVO SME V ROKU 2023 NAJAZDILI VIAC AKO 5 MILÓNOV KILOMETROV, PREVIEZLO VIAC AKO 1,3 MILIÓNA VRIEC A USKUTOČNILO SA VIAC AKO 185-TISÍC ZVOZOV.

SPRACOVANIE A CIRKULARITA MATERIÁLU



Vrátené obaly od spotrebiteľov sú z odberného miesta na základe efektívneho plánovania zvozových trás prevezené Správcom do medzi-skladov. V medzi-skladoch prebieha ich kontrola a sčítanie. Plastové obaly sa lisujú do balíkov a prepravujú stlačené do triediaceho centra. Stlačené kovové obaly sa prepravujú do triediaceho centra vo veľkoobjemových vreciach. Strategickým rozmiestnením medzi-skladov, prekladísk a triediaceho centra sa dosahuje optimalizácia prepravných trás a zabezpečuje sa flexibilný, efektívny a ekologický prevoz vyzbieraných zálohovaných obalov z odberných miest. V triediacom centre sa vyzbierané plastové fľaše a plechovky roztriedia materiálovo aj podľa farebných prúdov a zlisujú sa do veľkých balíkov, ktoré putujú k recyklátorom.

Triediace centrum kontroluje, eviduje a spracováva prijatý materiál z jednotlivých medzi-skladov, prípadne priamo z odberných miest. Triediace centrum disponuje technológiou, ktorá triedi plastové obaly podľa farieb a vyrába balíky vytriedeného plastového a taktiež kovového materiálu pre recyklátorov. V rámci zefektívnenia jeho fungovania prebehli technické vylepšenia dopravníkových pásov vďaka novým ochranným krytom, škrabkám a alarmom. Tie predlžujú životnosť pásov. Zároveň bola na linku nainštalovaná technológia umožňujúca online monitorovanie stavu optiky pri triedení PET materiálu.

Prostredníctvom triediaceho centra bolo v roku 2023 odovzdaných na zhodnotenie takmer 21 000 ton plastových obalov a takmer 7 000 ton hliníkových a kovových obalov.

Cieľom zálohového systému je prioritizovanie spracovania „z fľaše do fľaše" (pet-to-pet) a „z plechovky do plechovky" (can-to-can). To znamená, že sa z odobratých a recyklovaných zálohovaných obalov stanú opäť nové obaly s rovnakým účelom, na ktorý boli pôvodne použité.

Výrobcovia majú o recyklovaný materiál záujem primárne z dôvodu, že musia plniť ciele dané Smernicou Európskeho parlamentu a Rady EÚ o znižovaní vplyvu určitých výrobkov na životné prostredie (Smernica SUP), ktorá zavádza povinnosť vyrábať nové nápojové PET fľaše s obsahom recyklovaných plastov aspoň na úrovni 25% od roku 2025 a aspoň na úrovni 30% od roku 2030.

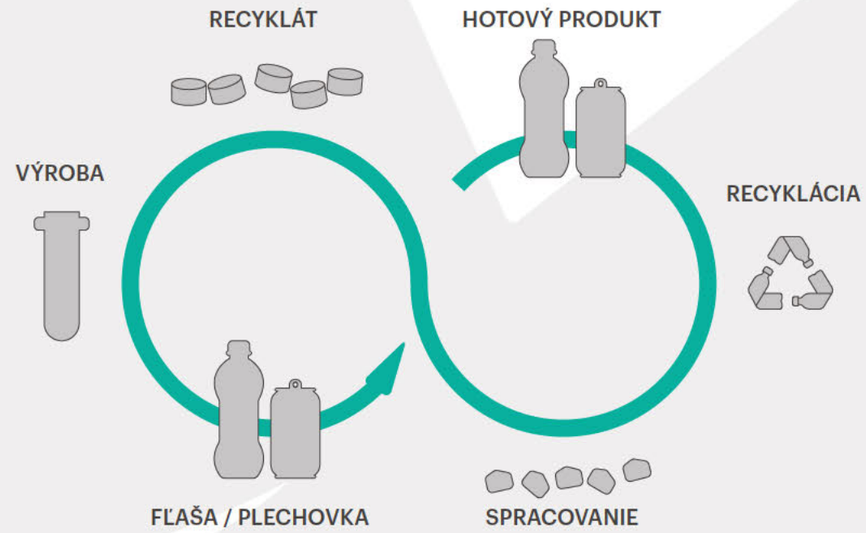
Niektorí výrobcovia zároveň plnia svoje individuálne dobrovoľné záväzky a už dnes používajú vo svojich nápojových obaloch materiály s obsahom recyklátu 50% a viac.

Cieľom je, aby sa materiál nevyhadzoval a nerecykloval len jednorazovo, ale otáčal sa v uzavretom materiálovom kruhu a využíval sa na tie isté účely viackrát v súlade s princípmi cirkulárnej ekonomiky.

Vytriedený materiál môže výrobca získať predkupným právom (cez opciu). Správcom spracovaný materiál, na ktorý výrobcovia neuplatnia predkupné právo, odkúpia recyklátori, ktorí sa prihlásia do tendra Správcu. Súčasťou základných princípov Správcu je, aby materiál zo zálohového systému bol spracovaný recyklátormi, ktorí vedia zabezpečiť recykláciu „z fľaše do fľaše" a „z plechovky do plechovky". Výnos z predaného materiálu je jedným zo zdrojov financovania zálohového systému.

Systém materiálovej opcie bol plnohodnotne spustený v auguste 2022. V prvom roku bolo na základe opcie približne 50% vyzbieraného a Správcom spracovaného materiálu zrecyklovaného do nových fliaš a plechoviek. Zvyšok bol predaný Správcom v riadnych tendroch.

V druhom roku fungovania systému sa 65 % ALU materiálu a takmer 78 % transparentného, modrého a zeleného PET materiálu predalo cez opciu priamo výrobcom s garanciou využitia materiálu na výrobu nových obalov. Zvyšný spracovaný materiál sa predal voľným predajom.



SPRÁVCA AKO ZAMESTNÁVATEĽ

Správca zálohového systému ako nová nezisková organizácia naďalej pracuje na vývoji pracovných štruktúr a firemného prostredia.

Množstvo zamestnancov sa stabilizovalo na úrovni približne 120 zamestnancov.

Ku koncu roka 2023 Správca zamestnával 118 zamestnancov.

Približne 40 % personálu tvoria administratívni zamestnanci. Správca oceňuje každého, kto svojou prácou a odhodlaním podporil projekt s celospoločenským dosahom. Postupne pracuje na zlepšovaní podmienok pre zamestnancov, aby upevnil stabilné pracovné prostredie a stimuloval ich motiváciu.

Správcovi zálohového systému záleží na úspechoch zálohovania, preto sa jeho zamestnanci v druhom polroku 2023 aktívne podieľali na analýze triedeného odpadu, ktorá pomáha zistiť, koľko nápojových obalov ešte stále končí v triedenom zbere.



INFORMOVANIE VEREJNOSTI

Prieskum pred spustením zálohového systému ukázal, že hlavnou motiváciou ľudí nie je len vrátenie 15-centového zálohu, ale aj ochrana životného prostredia. Pred spustením zálohového systému bolo dôležité pripraviť spotrebiteľa na príchod zmeny, ktorá pomôže prispieťku krajšej a čistejšej prírode. Cieľom bolo verejnosť pozitívne naladiť prostredníctvom komunikácie benefitov, ktoré prinesie zavedenie zálohového systému pre životné prostredie. Zdôrazňovaný bol aj začiatok spustenia zálohového systému.

So spustením zálohového systému Správca zálohového systému začal komunikovať viac racionálnych informácií. Vysvetľoval, ako presne systém funguje a apeloval na zmenu spotrebiteľského správania, ktorá bola zhrnutá v slogane: „Od. 1. januára nekrčíme, nezahadzujeme, zálohujeme. Jednoduché." Pre nastavené prechodné obdobia výrobcov a obchodníkov, počas ktorých sa spotrebiteľ aj po zavedení zálohového systému mohol stretnúť s nezálohovanými obalmi, bolo podstatné verejnosť naučiť v prvom rade rozpoznávať symbol zálohovania, ktorý sa nachádza na obaloch.

V druhom roku fungovania systému Správca pristúpil k orientácii na mladšie generácie. Práve v nich je budúcnosť a edukácie v tejto oblasti nikdy nie je dosť. Ak sa deti odmala naučia premýšľať ekologicky, bude z toho profitovať celá rodina, spoločnosť aj krajina.

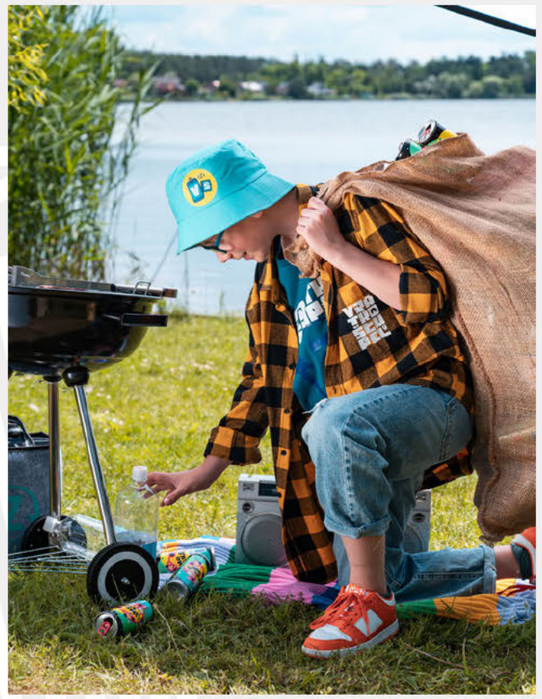
V priebehu druhého roka vznikol nový koncept, v rámci ktorého sa predstavil nový ambasádor zálohovania. Vratko Štupeľ prebral štafetu od Sajfu a Fera Joke-a, tvári predchádzajúcich kampaní. Je to výmyselník, ktorého nápady boli v priebehu roka priblížené verejnosti nielen prostredníctvom reklamných kampaní a PR výstupov, ale aj rôznych podujatí.



Primárne mladšej cieľovej skupine sa Správca prihováral prostredníctvom konceptu mladého influencera, pre ktorého je zálohovanie spojenie ochrany prírody a „biznisu".
Vratko Štupeľ v rámci hlavnej kampaňovej komunikácie aj prostredníctvom svojich profilov na Facebooku, Instagrame a TikToku ukazuje mladým ľuďom, že nie sú sami v tom, že chcú meniť svet k lepšiemu. Preto pomáha so zálohovaním svojej rodine, susedom a v konečnom dôsledku aj prírode.

Hlavná kampaň bola rozdelená do troch fáz, ktoré sprevádzala kontinuálna komunikácia prostredníctvo profilov na sociálnych sieťach.

Na nich Vratko Štupeľ zdieľa informácie o zálohovom systéme. Vznikol aj Vratkov blog, ktorý približuje rôzne témy týkajúce sa nielen zálohovania, ale aj vo všeobecnej ochrany životného prostredia. Jednotlivé časti kampaňovej komunikácie ukazovali, že na zálohovanie je potrebné myslieť v každom ročnom období. Posolstvo vyzdvihovalo pozitívny dopad zálohovania na našu prírodu a životné prostredie. V mesiacoch marec a apríl prebehla komunikácia jarnej časti, v júli a auguste bola spustená letná fáza a rok bol ukončený vianočnou komunikáciou.





V rámci komunikácie bolo významné aj pravidelné informovanie Správcom prostredníctvom webu, sociálnych sietí a médií o aktuálnych štatistikách alebo aktivitách. Prirodzenou súčasťou komunikácie v rámci zálohového systému je aj informovanie zapojených partnerov emailovou a telefonickou komunikáciou, prostredníctvom stretnutí na úrovni zväzov, správnej a dozornej rady, prípadne v rámci poskytovania rôznych manuálov k nastaveným procesom.

Vzdelávanie odbornej verejnosti v roku 2023:

- Medzinárodná konferencia Obehové hospodárstvo v Bratislave
- Czech and Slovak Sustainability Summit v Prahe
- Slovenské obchodné fórum v Bratislave
- HN konferencia Zelená budúcnosť (Slovenské klimatické fórum)
- Medzinárodný kongres Odpady v Luhačoviciach
- Odborná konferencia Předcházení vzniku odpadů v Prahe
- Circular Week 2023 v Poľsku
- National Beverage Conference v Poľsku
- 15. Packaging Innovations International Packaging Fair v Poľsku
- Prezentácia SZS pre Cyperské Ministerstvo životného prostredia
- Prezentácia SZS pre platformu Reloop
- Webinár Plastics Circularity Best Practice
- Webinár Deep Dive DRS series

VZDELÁVANIE

Aj napriek vysokým číslam návratnosti je dôležité podporovať neustále vzdelávanie o zálohovaní. Ekologická motivácia je celkovo v rámci Slovenska vysoká, avšak hlavne u mladšej generácie sa rýchlo stráca a je dôležité ju neustále stimulovať vzdelávaním. U tejto časti populácie motivuje k zálohovaniu hlavne finančný aspekt. Preto je dôležité podporovať aj ekologický rozmer zálohovania. Správca preto spolupracuje na viacerých projektoch, ktoré prinášajú nielen praktické informácie o zálohovaní, ale aj poukazujú na neustálu dôležitosť triedeného zberu, či celkového prístupu k životnému prostrediu.

Vzdelávanie detí Správca podporil spoluprácou s organizáciou rozšírenej zodpovednosti výrobcov a NATUR-PACKom v rámci projektu Zberný dvor. Je zameraný na deti a mládež a jeho program obohacuje svojím hudobným talentom spevák Braňo Jobus. Cieľom spolupráce je zábavnou a interaktívnou formou vzdelávať deti na tému triedenia, zálohovania a predchádzania vzniku odpadov. Zážitkový program prebieha v spolupráci s vybranými školami aj na verejných podujatiach či festivaloch.



V rámci edukácie Správca pokračoval aj v tomto roku ako partner a odborný garant ekomuzikálu Odpad je poklad, ktorého súčasťou sú aj rôzne aktivity napomáhajúce trvalo udržateľnému rozvoju životného prostredia Slovenska. Cieľom tejto spolupráce je vysvetliť, aký dopad na život má naše správanie v súvislosti s nakladaním s odpadom v oblasti ekológie, prírodných zdrojov, ekonomiky a zdravia. Správca chce prispieť k lepšiemu vzťahu ľudí k životnému prostrediu a upevňovať v nich presvedčenie, že zodpovedným správaním a predchádzaniu vzniku odpadov prispievajú k jeho ochrane.



Posilnenie vzdelávania detí predškolského veku Správca podporil aj spoluprácou s hudobným programom Miro Jaroš Amfík tour. V rámci každého koncertu bol deťom vysvetlený pozitívny vplyv zálohovania na našu prírodu aj planétu. Deti zároveň získavajú praktické informácie o zálohovaní.



V druhej polovici roka 2023 Správca zálohového systému pristúpil k vzdelávaniu vysokoškolských študentov prostredníctvom prednášok. Na Technickej univerzite vo Zvolene prebehla prednáška generálneho riaditeľa Správcu zálohového systému Mariána Áča na tému cirkulárnej ekonomiky a nakladania s jednorazovými nápojovými obalmi. Vypočuť si ju mohli študenti inžinierskeho stupňa FEE v študijnom programe Forenzná a kriminalistická environmentalistika.

Iniciatívy v oblasti vzdelávania sú v boji proti voľne pohodenému odpadu a vytváraní čistejšieho životného prostredia kľúčové. Správca verí, že odborné prednášky na tému cirkulárnej ekonomiky a nakladania s jednorazovými nápojovými obalmi sú pre študentov inšpirujúce a motivujú k pozitívnemu prístupu k životnému prostrediu. Aj vďaka takýmto aktivitám sa študenti môžu dozvedieť o dôležitých otázkach týkajúcich sa životného prostredia a zároveň prispievať k udržateľnej budúcnosti Slovenska.

Správca sa s univerzitou vo Zvolene dohodol na vedecko-odbornej spolupráci, v rámci ktorej sa zaväzuje v súčinnosti s FEE zabezpečiť prednášky o nakladaní s jednorazovými nápojovými obalmi a odpadom, ako aj poskytnúť odborných konzultantov pri spracovaní bakalárskych, diplomových a dizertačných prác v tejto oblasti. Správca tiež plánuje spolupracovať na výskumných úlohách s odborníkmi FEE podľa vopred dohodnutých podmienok.

Správca prezentoval vysokoškolákom aj na Fakulte európskych štúdií a regionálneho rozvoja Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre. Študentom priblížil zaujímavé informácii zo sveta zálohovania a fungovania systému. Študenti získali cenné informácie z praxe.

Pozitívny trend vo vnímaní systému potvrdil aj prieskum uskutočnený v auguste 2023. Realizoval ho Spravca s agentúrou 2muse. Výsledky ukázali, že 97 % obyvateľov Slovenska pozná systém zálohovania a osvojilo si jeho koncept. Tento výsledok poukazuje na výraznú informovanosť a povedomie obyvateľstva v oblasti environmentálnej udržateľnosti. Pričom až 94 % obyvateľov deklaruje osobnú skúsenosť so zálohovaním.

Slovensko ukázalo, že mu záleží na prírode a aj životnom prostredí. Prieskum zachytil, že viac ako 60 % opýtaných vidí za zavedením zálohového systému najmä snahu o ochranu životného prostredia. Zaujímavé je, že finančná motivácia je výraznejšia hlavne v mladšej časti populácie do 35 rokov. Táto veková skupina má tendenciu strácať ekologickú motiváciu k zálohovaniu. Naopak ľudia nad 55 rokov viac veria v pozitívny dopad zálohovania na životné prostredie. Nápoje v zálohovaných obalov však v najväčšej miere nakupujú obyvatelia do 35 rokov.

Spotrebitelia inklinujú k výbere odberného miesta podľa toho, či si v mieste vrátenia zálohovaných obalov plánujú aj nakúpiť. Priemerný počet vrátených obalov na 1 návštevu je približne 16 obalov. Medzi ľuďmi, ktorí pri 1 návšteve odberného miesta odovzdávajú viac než 50 obalov sú najmä ľudia pod 35 rokov. Ľudia pod 35 rokov zároveň navštevujú odberné miesta zriedkavejšie v porovnaní s ostatnými.





INKLUZÍVNE AKTIVITY



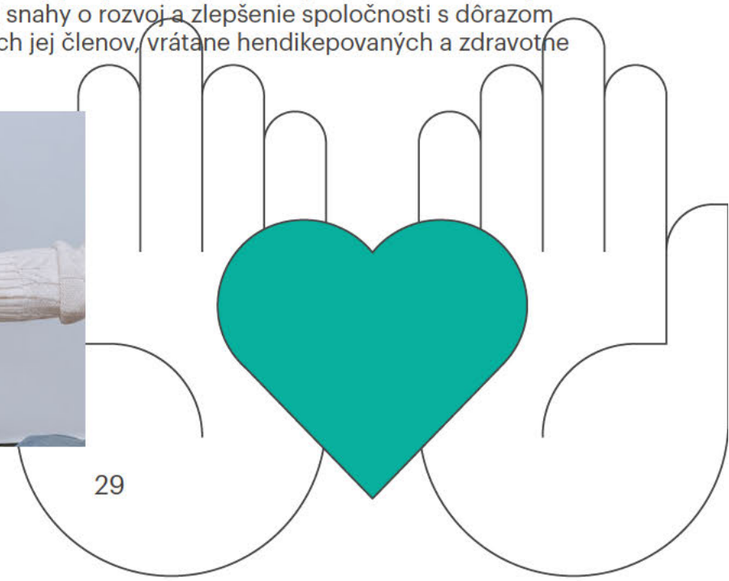
Zálohový systém na Slovensku má nesporné pozitívne ekonomické a environmentálne dopady. Je však dôležité, aby bol prístupný pre všetkých, vrátane dôchodcov, hendikepovaných a zdravotne znevýhodnených občanov.
Počas celého fungovania systému sa Správca snaží, aby bol dostupný naozaj pre každého obyvateľa Slovenska. Preto sa intenzívne zaoberá otázkou inklúzie a je v úzkej komunikácii s Úradom komisára pre osoby so zdravotným postihnutím.

Správca si je vedomý aj svojej spoločenskej zodpovednosti, preto sa podieľa na rôznych projektoch, ktoré pomáhajú aj hendikepovaným občanom. V snahe naďalej vylepšovať systém aj pre obyvateľov so zdravotným znevýhodnením v spolupráci s obchodníkmi otestoval v prvom polroku 2023 obslužnosť zálohomatov osobami odkázanými na invalidný vozík. Správca spoločne s obchodníkmi, ktorí sú vlastníkmi automatov na odber zálohovaných obalov, získal cenné informácie pre zvýšenie prístupnosti zálohomatov.

Diskusie na tému uľahčenia zálohovania zdravotne znevýhodneným spotrebiteľom pokračujú aj s ohľadom na nevidiacich či slabozrakých obyvateľov. V tomto smere sa v úzkej komunikácii s Úniou nevidiacich a slabozrakých Slovenska Správca snaží nájsť možnosti, ako ešte viac sprístupniť zálohový systém tejto zdravotne znevýhodnenej skupine obyvateľstva.

V snahe o inkluzívnu spoločnosť Správca zálohového systému rozvinul od svojho spustenia viacero spoluprác a cez aktivity v rámci spoločenskej zodpovednosti sa dostal aj k možnosti spolupracovať s občianskym združením MAKO SK. Jeho cieľom je prispievať k zlepšeniu zdravotného stavu ľudí s hendike-pom a snaha zlepšiť kvalitu života pre zdravotne znevýhodnených ľudí. Jednou z jeho aktivít je úsilie o zaradenie prídavného motora pre mechanický invalidný vozík do kategórie kompenzačných pomôcok. Správca zálohového systému sa preto rozhodol venovať finančný príspevok na elektrický motor pre invalidný vozík. Tento dar je vyústením spoločnej snahy o rozvoj a zlepšenie spoločnosti s dôrazom na ústretovosť a prístupnosť pre všetkých jej členov, vrátane hendikepovaných a zdravotne znevýhodnených občanov.





PODPORA ŠÍRENIA CIRKULÁRNEJ EKONOMIKY MIMO HRANÍC SLOVENSKA



Počas náročného obdobia prípravy zálohového systému na Slovensku sa Správca zálohového systému inšpiroval krajinami, v ktorých už zálohový systém fungoval. Išlo predovšetkým o severské a pobaltské krajiny. Tie v čase úsilia o zavedenie zálohového systému poskytli Slovensku cennú podporu a súčinnosť.

Slovenská republika je po intenzívnej príprave dvanástou krajinou, ktorá sa v rámci Európy do zálohovania zapojila a prvou krajinou v našom regióne, ktorá sa pridala k myšlienke cirkulárnej ekonomiky a spustila zálohový systém. Vďaka úspešnému zavedeniu zálohovania sa Slovensko stalo krajinou, ktorá inšpiruje ostatných na ceste k zavedeniu zálohovania. Tak, ako Spráca zálohového systému pred rokmi zbieral inšpiráciu od krajín so zavedeným zálohovým systémom, dnes môže odovzdávať vlastné skúsenosti a podporovať tým myšlienku cirkulárnej ekonomiky v Európe.

V roku 2023 prebehla séria stretnutí, kde sa v rámci spolupráce Správca podelil o cenné informácie o zálohovom systéme. Komunikoval s krajinami ako Slovinsko, Írsko, Maďarsko, Česko, Bulharsko, Rakúsko, Bulharsko, Poľsko, Anglicko či Rumunsko. Správca zdieľal informácie v teoretickej rovine a ukázal aj, ako funguje systém v praxi.

Slovensko sa v roku 2023 tiež prvýkrát stalo miestom stretnutia Asociácie zálohových systémov v Európe, ktoré sa koná každoročne za účelom zefektívnenia spolupráce a odovzdávania skúseností. Správca zálohového systému tak pokračuje v nastavenom trende intenzívnej medzinárodnej komunikácie.

Poctou bola aj návšteva holandského kráľovského páru, ktorý tým podporil šírenie myšlienky cirkulárnej ekonomiky nielen v Európe. Úspešnosť zálohového systému prezentoval riaditeľ Správcu Marián Áč, ktorý v krátkosti previedol kráľovskému páru a pani prezidentke Zuzane Čaputovej praktickú ukážku zálohovania.

V novembri 2023 spustilo zálohový systém v Európe Rumunsko, ktoré sa nami inšpirovalo podobne, ako sa Správca pred rokmi inšpirovalo pobaltskými krajinami.

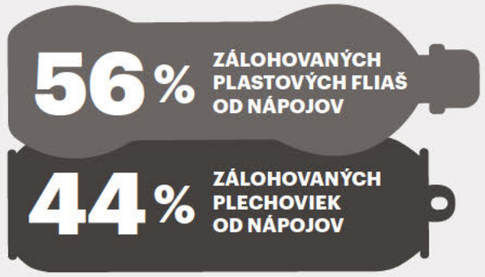
Pre šírenie myšlienky cirkulárnej ekonomiky je veľmi dôležité, aby fungovala spolupráca medzi krajinami nielen v Európe. Vďaka vzájomnej podpore krajín pre efektívnejšie nastavenie procesov existujúcich systémov a správnemu nastaveniu zálohovania pre nové krajiny dosiahneme viac vyzbieraného materiálu, znížime voľne pohodený odpad od nápojových obalov a budeme šetriť prírodné zdroje. Zároveň ukazujeme, že aj výrobcovia v iných iných odvetviach môžu využiť princíp obehového hospodárstva v

PLNENIE CIEĽOV NÁVRATNOSTI

V DRUHOM POLROKU 2023
BOLO VYZBIERANÝCH

580 836 551

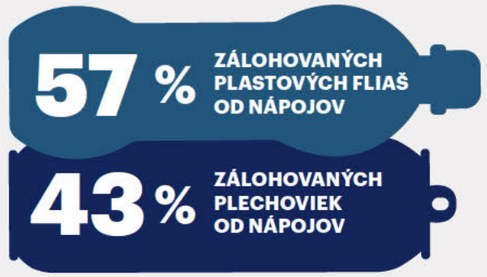
ZÁLOHOVANÝCH
NÁPOJOVÝCH OBALOV.



KU KONCU ROKA 2023
SA DO SYSTÉMU VRÁTILO

1 071 170 003

ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH
FLIAŠ A PLECHOVIEK.



OD SPUSTENIA SYSTÉMU
SA VYZBIERALO TAKMER

1,9 miliardy

ZÁLOHOVANÝCH OBALOV.

NÁVRATNOSŤ
V DRUHOM ROKU FUNGOVANIA
ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU JE

92 %

Koľko vyzbierali jednotlivé kraje v roku 2023?



Banskobystrický	117 814 673	Prešovský	126 395 188
Bratislavský	165 114 384	Trenčiansky	105 293 887
Košický	140 699 610	Trnavský	136 069 713
Nitriansky	153 888 370	Žilinský	125 894 178

VÝZVY A OCHRANA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU

Správca zálohového systému sa systém snaží neustále vylepšovať a rozširovať, s čím prichádzajú rôzne výzvy. Popri pozitívnych rozvojových trendoch to zahŕňa aj tému nezákonných manipulácií so zálohovanými obalmi. Správca aktívne rieši aj túto problematiku, aby v maximálnej možnej miere zabránil aktivitám jednotlivcov či skupín, ktoré sa snažia získať neoprávnenú výhodu, systém zneužívajú a porušujú platnú legislatívu na úkor slušných zákazníkov, výrobcov a predajcov.

Škody z prípadného podvodného konania znášajú v prvom rade poctiví výrobcovia, ktorí tento systém financujú. Správca sa preto aktívne venuje ochrane fungujúceho a úspešného systému, trhu s materiálom, ktorý je jeho súčasťou, zachovaní hospodárnosti aj ochrane férovo konajúcich členov systému a spotrebiteľov.

Podľa platnej legislatívy má Správca zálohového systému povinnosť monitorovať oblasť podvodov, keďže tieto praktiky porušujú zákonom daný regulačný rámec. Aj keď Správca nemá priamu kompetenciu sankcionovať nezákonné konanie a porušovanie pravidiel, v tomto smere úzko spolupracuje s orgánmi, ktoré sú na to určené - MŽP SR, SIŽP, SOI, Protimonopolný úrad, Policajný zbor SR, Finančná správa SR. Existujúci legislatívny rámec Slovenskej republiky nateraz poskytuje dostatok možností a nástrojov, ako sa s týmto konaním, ktoré porušuje zákon, vysporiadavať.

Medzi najzávažnejšie spôsoby manipulácií pri zálohovaní patria najmä aktivity niektorých neseriózných výrobcov a predajcov nápojov. Tí v rozpore so zákonom predávajú nápoje dovezené zo zahraničia, alebo dovážajú zo zahraničia nápoje, ktorých obaly síce sú na Slovensku registrované, ale neboli primárne určené pre našu obchodnú sieť. V oboch prípadoch vznikajú priame aj nepriame finančné škody, ktoré musí znášať Správca zálohového systému, ale aj seriózni a renomovaní výrobcovia a distribútori nápojov, ktorí tak na tieto podvodné konania doplácajú.

Správca eviduje aj pokusy o podvody zo strany fyzických osôb, ktoré sa snažia vracať do zálohomatov obaly, ktoré neboli zakúpené na slovenskom trhu alebo dokonca u nás nie sú ani registrované a obsahujú falošné etikety. Je preto potrebné pripomenúť všetkým spotrebiteľom, že akákoľvek špekulatívna manipulácia s obalmi na nápoje, za ktoré nebol riadne uhradený záloh a pochádzajú z územia mimo Slovenskej republiky, je porušením platnej legislatívy a môže byť prísne postihovaná príslušnými orgánmi, ktoré sú na to určené.

Predstava, že vhodením obalu do zálohomatu a načítaním kódu sa končí kontrolný mechanizmus, má ďaleko od skutočnosti. Celý proces sa vtedy len začína a jeho súčasťou je aj dôsledná kontrola procesu zberu a manipulácie so zálohovanými obalmi.

Správca vykonáva množstvo opatrení proti takýmto podvodom. Vytvoril pozíciu manažéra prevencie podvodov, monitoruje priestory zberu, kontroluje vyzbierané obaly, robí systematický reporting, vykonáva priebežnú finančnú kontrolu, organizuje fiktívne nákupy, analyzuje kamerové záznamy a spolupracuje s dodávateľmi zálohomatov, distribútormi a štátnymi kontrolnými orgánmi. V druhej polovici roka 2023 bola tiež zriadená e-mailová adresa fraud@spravcazaloh.sk pre nahlasovanie podnetov k danej téme.

Správca dôsledne eviduje návratnosť a má podrobný prehľad o množstve záloh vyplatených nad mieru návratnosti, ktoré z prípadného neoprávneného konania vznikajú. Každý jeden importér resp. výrobca nápojov preto v prípade nezrovnalostí v evidencii dopláca prípadné vypadnuté zálohy aj poplatky za ním registrované zálohované obaly, ktoré sa vrátili zo zahraničia nad priemernú návratnosť daného produktu.

Ochrana systému je popri jeho rozvoji a údržbe hlavnou prioritou Správcu aj v nasledujúcom období.

S obchodníkmi bude Správca pokračovať v zvyšovaní dostupnosti a užívateľského komfortu zálohovania pre spotrebiteľov. Dosiahne to rozširovaním odbernej siete v lokalitách, kde spotrebiteľ vo svojom okolí nemá možnosť vrátiť zálohované nápojové obaly a modernizáciou riešení pre plnenie povinností odberných miest. Zároveň bude aj naďalej podporovať odberné miesta zefektívňovaním systému zvozov tak, aby bola ich prevádzka plynulá a nehromadilo sa na nich neprimerané množstvo vyzbieraných obalov.

Registračný portál Správcu zálohového systému bol vytvorený rovnako ako pre výrobcov aj pre distribútorov. Pre zvýšenie flexibility fungovania obchodníkov v rámci registračného portálu, ktorý zefektívňuje pravidelnú komunikáciu medzi obchodníkom a Správcom sa v druhom polroku 2023 spustila možnosť spravovania údajov samotným užívateľom.

Správca v roku 2023 pristúpil k rôznym optimalizačným riešeniam týkajúcich sa výrobcov pre zálohový systém, ktoré nadobúdajú platnosť v roku 2024.

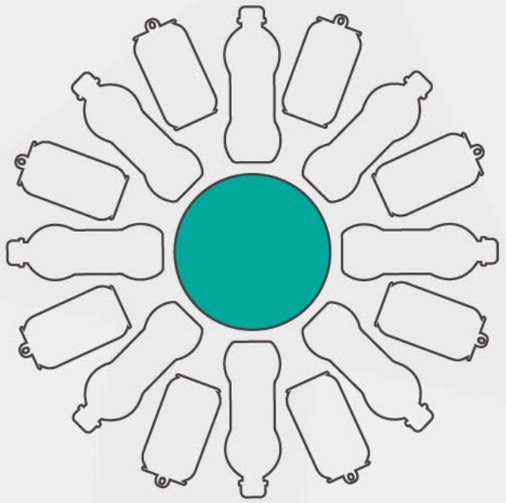
Výrobca platí do systému 3 druhy poplatkov. Vstupný jednorazový poplatok za registráciu výrobcu v systéme, administratívny poplatok za registráciu EAN-u v systéme a poplatok za uvedenie obalu na trh, tzv. industry fee. Výška poplatkov pre výrobcov za zber a spracovanie odpadov zo zálohovaných obalov bola pri zavedení systému nastavená na nižšie hodnoty. Ku koncu druhého polroka 2023 boli tieto poplatky analyzované a prispôsobené aktuálnemu vývoju systému tak, aby sa dosiahlo vyrovnané hospodárenie. Dochádza k úprave, ktorá reflektuje na zvýšenú návratnosť zálohovaných obalov a výrobcovia tak doplácajú cez poplatky znížený príjem do systému z nevrátených záloh. Tretím príjmom Správcu zálohového systému ako neziskovej organizácie je predaj materiálu. Zmena poplatkov nadobúda účinnosť 1. 1. 2024.

Pri používaní medzinárodného čiarového kódu došlo v roku 2023 k rozhodnutiu pre navýšenie poplatkov pre výrobky s týmto typom čiarového kódu od roku 2024, ktoré môžu byť uvádzané aj na iný ako slovenský trh. V prípade medzinárodného čiarového kódu sa zohľadnili chladené nápoje s dobou spotreby najviac do 5 mesiacov, pri ktorých sa vo zvýšenom poplatku prihliada na kratšiu dobu trvanlivosti. Zmeny nadobúdajú účinnosť 1. 1. 2024.

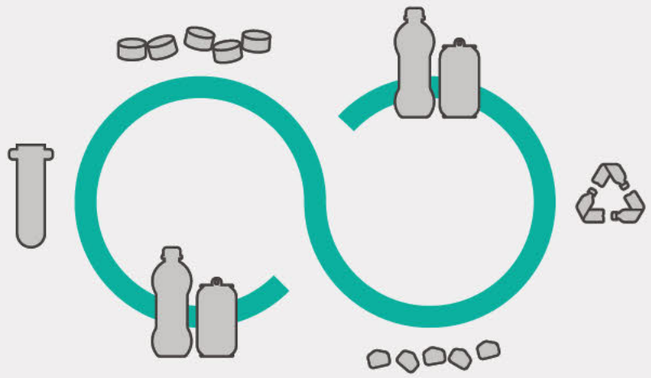
Výrobcom bola zároveň vytvorená možnosť predísť zvýšeným poplatkom spojeným s medzinárodným čiarovým kódom a fakturácii za nadpriemernú návratnosť preregistráciou výrobkov na národný EAN kód. Správca prijal v roku 2023 rozhodnutie pre dočasné odpustenie poplatkov za preregistráciu z medzinárodného čiarového kódu na národný, a to do 30. 6. 2024.
V snahe vyjsť v ústrety predovšetkým drobným výrobcom, Správca zálohového systému prijal v druhom polroku 2023 riešenie na zníženie poplatku za registráciu výrobcu z pôvodných 200 € na 100 €. Táto zmena nadobúda účinnosť od 1. 2. 2024, pričom výška vstupného poplatku je naďalej stanovená jednotne pre všetkých výrobcov.

Pre automatizáciu registrácie výrobcov a ich jednotlivých výrobkov (nápojov v plastových fľašiach alebo plechovkách) bol už v čase spustenia systému vytvorený registračný portál Správcu zálohového systému. Pre zvýšenie flexibility fungovania výrobcov v rámci registračného portálu, ktorý zefektívňuje pravidelnú komunikáciu medzi výrobcom a Správcom sa v druhom polroku 2023 spustila možnosť zadávania zmien týkajúcich sa EAN-ov. Niektoré typy zmien môžu podliehať spoplatneniu. Zároveň pribudla možnosť spravovania údajov samotným užívateľom.

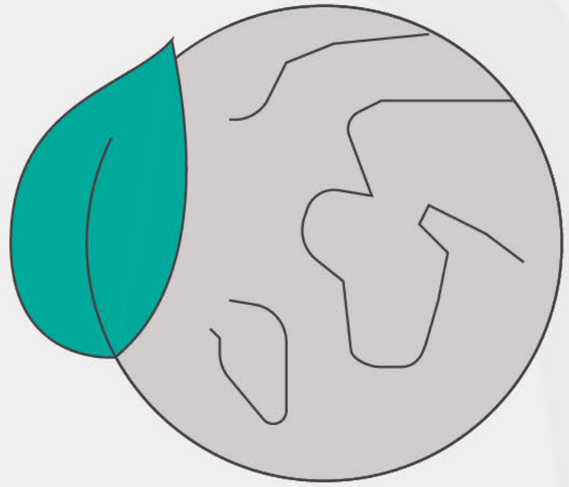
BENEFITY ZÁLOHOVANIA



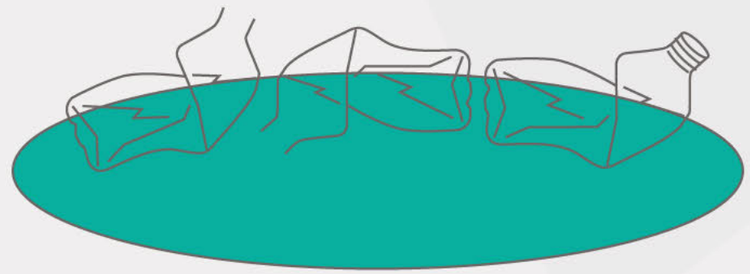
VĎAKA ZÁLOHOVANIU VYZBIERAME VIAC MATERIÁLU VYŠŠEJ KVALITY.



VYUŽITÍM CIRKULÁRNEJ EKONOMIKY SA MATERIÁL POUŽIJE ZNOVA A ZNOVA NA VÝROBU NOVÝCH FĽAŠIEK A PLECHOVIEK.



OPAKOVANÝM VYUŽÍVANÍM MATERIÁLU, KTORÝ UŽ JE V OBEHU ŠETRÍME PRÍRODNÉ ZDROJE.



ZÁLOHOVANIE POMÁHA V BOJI PROTI VOĽNE POHODENÉMU ODPADU, ČÍM SI CHRÁNIME NAŠU PRÍRODU.

Finančné a nefinančné informácie za rok 2023

FINANČNÉ A NEFINANČNÉ INFORMÁCIE

Správca zálohového systému n. o. dosiahol za rok 2023 stratu vo výške 4,2 mil. EUR. Vzhľadom na vysokú mieru návratnosti v posledných mesiacoch a predpokladané pokračovanie tohto trendu v roku 2024 Správca zálohového systému n. o. vytvoril k 31.12.2023 rezervy na nevyplatený záloh na krytie budúcich záväzkov.

V roku 2023 Správca zálohového systému n. o. pokračoval v investičných aktivitách, predovšetkým vo vývoji informačného systému a technickom vybavení medzi-skladov a prekladísk.

Všetky činnosti Správcu zálohového systému n. o. za rok 2023 súviseli s hlavnou činnosťou. Správca zálohového systému n. o. nevykonával v roku 2023 ekonomickú a podnikateľskú činnosť.

Celkové náklady v roku 2023 sú v sume 60,5 mil. EUR. Z toho sú náklady na:

• Ostatné služby	44,9 mil. EUR
• Spotrebu materiálu	9,8 mil. EUR
• Osobné náklady	3,3 mil. EUR
• Odpisy	1,1 mil. EUR
• Ostatné náklady	1,4 mil. EUR

Celkové výnosy v roku 2023 sú 56,3 mil. EUR. Z toho sú výnosy:

• Osobitné výnosy	33,9 mil. EUR
• Tržby za vlastné výrobky	12,8 mil. EUR
• Prijaté dary	5,9 mil. EUR
• Tržby z predaja služieb	3,7 mil. EUR

Celková suma aktív (netto) k 31.12.2023 je 23,3 mil. EUR. Z toho je:

• Dlhodobý nehmotný majetok	0,9 mil. EUR
• Dlhodobý hmotný majetok	5,1 mil. EUR
• Zásoby	0,6 mil. EUR
• Dlhodobé pohľadávky	0,3 mil. EUR
• Krátkodobé pohľadávky	16,0 mil. EUR
• Ostatný majetok	0,4 mil. EUR

Celková suma pasív k 31.12.2023 je 23,3 mil. EUR. Z toho je:

• Vlastné imanie	- 3,6 mil. EUR
• Rezervy	5,5 mil. EUR
• Krátkodobé záväzky	16,1 mil. EUR
• Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	5,3 mil. EUR

Detailnejšie údaje o nákladoch a výnosoch a o aktívach a pasívach sú uvedené v účtovnej závierke.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov ako aj stav a pohyb majetku a záväzkov je uvedený v prílohe k účtovnej závierke - Poznámky.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch je uvedený v samostatnej prílohe k výročnej správe – Prehľad o peňažných tokoch v €.

Nefinančné informácie

- Správca zálohového systému n. o. v roku 2023 nemal náklady na činnosti v oblasti výkumu a vývoja.
- Správca zálohového systému n. o. nemá organizačnú zložku v zahraničí.
- Správca zálohového systému n. o. nie je vystavený významným rizikám a neistotám.
- Neboli realizované zmeny v zložení správnej rady.



SPRÁVCA
ZÁLOHOVÉHO
SYSTÉMU



SPRÁVCA ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU n.o.
spravcazaloh.sk

Prehľad štatistík

K 31. 12. 2023
EVIDUJE SPRÁVCA

334 **AKTÍVNE ZAPOJENÝCH VÝROBCOV**

Spolu bolo k 31. 12. 2023
REGISTROVANÝCH AKTÍVNYCH

4 584 **EAN KÓDOV**

Z TOHO:

56 % národných EAN kódov

44 % medzinárodných EAN kódov

57 % NÁPOJOV V PLASTOVÝCH FĽAŠIACH

43 % NÁPOJOV V PLECHOVKÁCH

V rámci druhého polroka v roku 2023 bolo umiestnených na trh približne **600 MILIÓNOV ZÁLOHOVANÝCH OBALOV.**

Celkovo ku koncu roka 2023 Správca eviduje približne **1,16 MILIARDY UMIESTNENÝCH ZÁLOHOVANÝCH NÁPOJOVÝCH OBALOV.**

DRUHY NÁPOJOV:



26 % BALENÉ VODY
9 % ENERGETICKÉ NÁPOJE
32 % NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE
1 % OSTATNÉ ALKOHOLICKÉ NÁPOJE
2 % OVOCNÉ ŠŤAVY
30 % PIVO
1 % VÍNO

K 31. 12. 2023
EVIDUJE SPRÁVCA

318 **AKTÍVNE ZAPOJENÝCH DISTRIBÚTOROV**

POČET ODBERNÝCH MIEST
k 31. 12. 2023

3 269

V DRUHOM POLROKU 2023 PRIBUDLO

104 **ODBERNÝCH MIEST**

RAST PO MESIACOCH:



DOBROVOĽNE ZAPOJENÝCH
ODBERNÝCH MIEST
64,5 %

ODBERNÉ MIESTA
S **AUTOMATIZOVANÝM ODBEROM**
72 %



POVINNE ZAPOJENÝCH
ODBERNÝCH MIEST
35,5 %

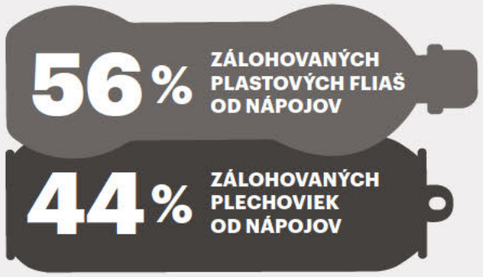
ODBERNÉ MIESTA
S **RUČNÝM ODBEROM**
28 %



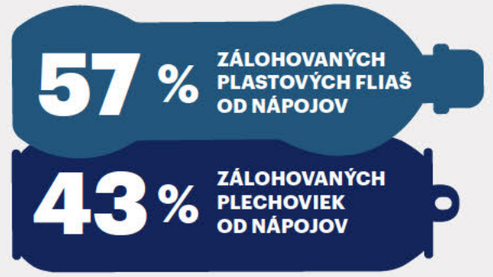
POMER **ODBERNÝCH MIEST** V JEDNOTLIVÝCH KRAJOCH:

Banskobystrický	13 %	Prešovský	15 %
Bratislavský	9 %	Trenčiansky	12 %
Košický	12 %	Trnavský	10 %
Nitriansky	13 %	Žilinský	16 %

V DRUHOM POLROKU 2023
BOLO VYZBIERANÝCH
580 836 551
ZÁLOHOVANÝCH
NÁPOJOVÝCH OBALOV.



KU KONCU ROKA 2023
SA DO SYSTÉMU VRÁTILO
1 071 170 003
ZÁLOHOVANÝCH PLASTOVÝCH
FLIAŠ A PLECHOVIEK.



OD SPUSTENIA SYSTÉMU
SA VYZBIERALO TAKMER
1,9 miliardy
ZÁLOHOVANÝCH OBALOV.

NÁVRATNOSŤ
V DRUHOM ROKU FUNGOVANIA
ZÁLOHOVÉHO SYSTÉMU JE
92 %

KOĽKO **VYZBIERALI JEDNOTLIVÉ KRAJE** V ROKU 2023?

Banskobystrický	117 814 673	Prešovský	126 395 188
Bratislavský	165 114 384	Trenčiansky	105 293 887
Košický	140 699 610	Trnavský	136 069 713
Nitriansky	153 888 370	Žilinský	125 894 178

Ďakujeme, že pomáhate
v úsilí o čistejšie Slovensko.

Deloitte Audit s.r.o.
Pribinova 34
811 09 Bratislava
Slovenská republika

Tel: +421 2 582 49 111
deloitteSK@deloitteCE.com
www.deloitte.sk

Zapísaná v Obchodnom registri
Mestského súdu Bratislava III
Oddiel Sro, vložka č. 4444/B
IČO: 31 343 414
IČ pre DPH: SK2020325516

Správca zálohového systému n. o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Riaditeľovi, dozornej rade a správnej rade neziskovej organizácie Správca zálohového systému n. o.:

SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Správca zálohového systému n. o (ďalej len „nezisková organizácia"), ktorá zahŕňa súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov sa bližšie uvádza v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky vrátane Etického kódexu audítora, ktoré sú relevantné pre náš audit účtovnej závierky, a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že získané audítorské dôkazy poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie zodpovedá za zostavenie účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve, a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán neziskovej organizácie považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, aby neobsahovala významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky štatutárny orgán zodpovedá za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú reálnu možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, ktorá obsahuje názor audítora. Primerané uistenie predstavuje vysoký stupeň uistenia, ale nie záruku, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí prípadnú významnú nesprávnosť. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a považujú sa za významné, ak by bolo opodstatnené očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne ovplyvnia ekonomické rozhodnutia používateľov, ktoré boli prijaté na základe tejto účtovnej závierky.

Deloitte označuje jednu, resp. viacero spoločností spomedzi Deloitte Touche Tohmatsu Limited („DTTL"), jej globálnej siete členských firiem a ich pridružených subjektov (spoločne ďalej len „organizácia Deloitte"). DTTL (ďalej tiež len „Deloitte Global") a každá z jej členských firiem a pridružených subjektov predstavuje samostatný a nezávislý právny subjekt, ktorý nemôže zaťažovať povinnosťami alebo zaväzovať iné subjekty v rámci organizácie Deloitte vo vzťahu k tretím osobám. DTTL, každá z členských firiem DTTL a každý pridružený subjekt zodpovedá len za svoje úkony a opomenutia, a nie za úkony alebo opomenutia iných subjektov v rámci organizácie Deloitte. Samotná spoločnosť DTTL služby klientom neposkytuje. Viac informácií je dostupných na www.deloitte.com/sk/o-nas.

V rámci auditu v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus počas celého auditu. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a vykonávame audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre názor audítora. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie aby sme vyjadrili názor na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód, ako aj primeranosť účtovných odhadov a súvisiacich informácií zverejnených štatutárnym orgánom.
- Predkladáme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne používa účtovnú zásadu nepretržitého pokračovania v činnosti, a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú takéto zverejnené informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery však vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane zverejnených informácií, ako aj to, či účtovná závierka verne zobrazuje uskutočnené transakcie a udalosti.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNYCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky sme zodpovední za oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a za vyhodnotenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Podľa nášho názoru, na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o neziskovej organizácii a jej situácii, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava 26. júna 2024

[redacted]

Ing. Ján Bobocký, FCCA
zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1043

V mene spoločnosti
Deloitte Audit s.r.o.
Licencia SKAu č. 014

UZNUJv21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2023

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2121429618	X riadna	Za obdobie od 1 2023
IČO 53563077	mimoriadna	do 12 2023
SK NACE 94.99.9	priebežná (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2022
		do 12 2022

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01) *(v eurocentoch)* X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) *(v eurocentoch)* X Poznámky (Úč NUJ 3-01) *(v celých eurách alebo eurocentoch)*

Názov účtovnej jednotky

Správca zálohového systému n. o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica PLUHOVÁ

Číslo 192

PSČ 83103 Obec BRATISLAVA

Telefónne číslo [redacted]

E-mailová adresa [redacted]

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
10.05.2024	10.05.2024	[redacted]

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		**001**	7756126.83	1752796.70	6003330.13	5973986.68
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008**	**002**	1302694.76	434878.10	867816.66	997679.59
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	1187404.76	407872.01	779532.75	904590.20
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	46196.60	27006.09	19190.51	34589.39
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	69093.40		69093.40	58500.00
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020**	**009**	6453432.07	1317918.60	5135513.47	4976307.09
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	8472.00	1411.92	7060.08	7766.04
4.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	5961551.95	1242935.29	4718616.66	4181955.97
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	124734.47	72946.42	51788.05	72866.00
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	5000.00	624.97	4375.03	
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	149074.55		149074.55	304999.98
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020	204599.10		204599.10	408719.10
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028**	**021**				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051**	**029**	17790933.60	883933.85	16906999.75	40500921.22
B.I.	**Zásoby** **r. 031 až r. 036**	**030**	615305.75	41196.85	574108.90	675787.21
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	176256.69		176256.69	70657.18
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032	78334.95		78334.95	152535.02
3.	Výrobky (123 - 194)	033	360714.11	41196.85	319517.26	452595.01
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	**Dlhodobé pohľadávky** **r. 038 až r. 041**	**037**	317962.06		317962.06	109348.80
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	317962.06		317962.06	109348.80
B.III.	**Krátkodobé pohľadávky** **r. 043 až r. 050**	**042**	16856717.24	842737.00	16013980.24	26488879.43
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	15570207.30	842737.00	14727470.30	24764437.71
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	1265072.79	x	1265072.79	1686467.16
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	21437.15		21437.15	37974.56
B.IV.	**Finančné účty** **r. 052 až r. 056**	**051**	948.55		948.55	13226905.78
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	948.55	x	948.55	1189.56
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		13225716.22
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	**r. 058 a r. 059**	**057**	402373.00		402373.00	38509.82
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	76668.00		76668.00	38509.82
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	325705.00		325705.00	
MAJETOK SPOLU	**r. 001 + r. 029 + r. 057**	**060**	25949433.43	2636730.55	23312702.88	46513417.72

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Strana pasív			č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a			b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE		**r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072**	**061**	– 3564932.61	598257.41
A.I.	**Imanie a fondy**	**r. 063 až r. 066**	**062**	2000.00	2000.00
A.I.1.	Základné imanie	(411)	063	2000.00	2000.00
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3.	Fond reprodukcie	(413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II.	**Fondy tvorené zo zisku**	**r. 068 až r. 070**	**067**		
A.II.1.	Rezervný fond	(421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3.	Ostatné fondy	(427)	070		
A.III.	**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)**		**071**	596257.41	– 1966635.29
A.IV.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)**		**072**	– 4163190.02	2562892.70
B. ZÁVÄZKY		**r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096**	**073**	26877635.49	45915160.31
B.I.1.	**Rezervy**	**r. 075 až r. 077**	**074**	5528005.88	24972294.60
2.	Rezervy zákonné	(451AÚ)	075	86328.00	63327.00
3.	Ostatné rezervy	(459AÚ)	076	52230.00	8805534.00
4.	Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	5389447.88	16103433.60
B.II.	**Dlhodobé záväzky**	**r. 079 až r. 085**	**078**	9059.07	5529.45
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	9059.07	5529.45
2.	Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	**Krátkodobé záväzky**	**r. 087 až r. 095**	**086**	16048975.56	16735178.87
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	15720504.85	15910223.34
2.	Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	183849.42	165449.04
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	109932.97	110801.53
4.	Daňové záväzky	(341 až 345)	090	34628.32	34708.92
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		513060.00
8.	Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	60.00	936.04
B.IV.	**Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky**	**r. 097 až r. 099**	**096**	5291594.98	4202157.39
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		352157.39
2.	Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098	5291594.98	3850000.00
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU		**r. 101 až r. 103**	**100**		
C.I.1.	Výdavky budúcich období	(383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLÍŠENIA		**r.061+ r.073 + r.100**	**104**	23312702.88	46513417.72

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	9797545.93		9797545.93	6579236.88
502	Spotreba energie	02	187267.90		187267.90	187297.45
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	169855.30		169855.30	115563.84
512	Cestovné	05	27517.14		27517.14	8477.04
513	Náklady na reprezentáciu	06	20140.64		20140.64	12263.49
518	Ostatné služby	07	44897582.20		44897582.20	35998624.42
521	Mzdové náklady	08	2340722.54		2340722.54	1453955.63
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	813636.72		813636.72	513456.32
525	Ostatné sociálne poistenie	10	18745.49		18745.49	5189.57
527	Zákonné sociálne náklady	11	138199.24		138199.24	161727.20
528	Ostatné sociálne náklady	12				1424.00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	6605.04		6605.04	515.46
541	Zmluvné pokuty a penále	16	1.00		1.00	
542	Ostatné pokuty a penále	17				8.70
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	120602.11		120602.11	92087.36
545	Kurzové straty	20	231.41		231.41	33.02
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	40990.95		40990.95	40101.46
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1063605.55		1063605.55	676478.48
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				40801.09
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	883933.85		883933.85	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		**38**	60527183.01		60527183.01	45887241.41

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 3 5 6 3 0 7 7

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	12859944.44		12859944.44	13443123.19
602	Tržby z predaja služieb	40	3707123.40		3707123.40	3076085.75
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	- 74200.07		- 74200.07	152535.02
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	- 91880.90		- 91880.90	452595.01
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				12875.42
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50	- 1400.00		- 1400.00	4100.00
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	186876.05		186876.05	
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	5864384.00		5864384.00	3579361.81
647	Osobitné výnosy	56	33908816.30		33908816.30	27634001.75
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	4329.77		4329.77	58326.22
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				37129.94
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		**74**	56363992.99		56363992.99	48450134.11
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		**75**	- 4163190.02		- 4163190.02	2562892.70
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		**78**	- 4163190.02		- 4163190.02	2562892.70

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO	5	3	5	6	3	0	7	7				

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Asociácia výrobcov nealkoholických nápojov a minerálnych vôd	Pluhová 192/2, 831 03 Bratislava
	Slovenské združenie výrobcov piva a sladu	Záhradnícka 4148/21, 811 07 Bratislava – Staré Mesto
	Slovenská aliancia moderného obchodu	Bojnická 3, 831 04 Bratislava-Ružinov
	Zväz obchodu SR	Bajkalská 1496/25, 827 18 Bratislava-Ružinov
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	18.02.2021	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, výkonná rada)	JUDr. Marián Áč , riaditeľ
Správna rada	Daniel Buryš, MBA, člen správnej rady
	Ing. Andrej Hronský, člen správnej rady
	Alessandro Angelo Maria Pasquale, člen správnej rady
	Martin Grygařík, člen správnej rady
	Miroslav Horecký, člen správnej rady

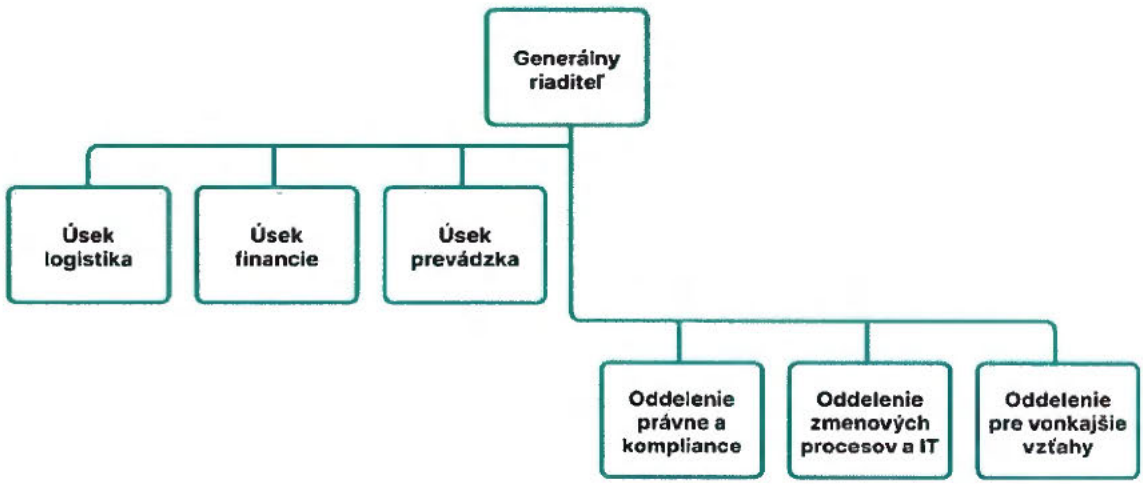
(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb, ktorých plnenie bezprostredne súvisí s plnením úloh, pre ktoré bola založená, najmä vzdelávacích a propagačných aktivít, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.
	Koordinácia fungovania zálohového systému a systému jeho financovania.
	Plnenie koordinačných úloh spojených so zúčtovaním záloh.
	Vykonávanie a plnenie iných úloh vyplývajúcich zo zákona č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie"). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	94	60
z toho počet vedúcich zamestnancov	17	18
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.



(6) Účtovná jednotka nemá ďalšie organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) V bežnom účtovnom období nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, ktoré by mali vplyv na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	**Spôsob oceňovania**
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darovaný)	reprodukčná obstarávacia cena
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	x

h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x
j) zásoby obstarané iným spôsobom	x
k) pohľadávky	menovitá hodnota pri ich vzniku
l) krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota pri ich vzniku
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
p) deriváty	x
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	menovitá hodnota pri ich vzniku

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Kancelársky nábytok nad limit	6 rokov	1/6	rovnomerná
Informačná technika	4 roky	1/4	rovnomerná
Kompaktor	6 rokov	1/6	rovnomerná
Cestná mostová váha	8 rokov	1/8	rovnomerná
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 roky	1/3	rovnomerná
Vysokozdvižný vozík	6 rokov	1/6	rovnomerná
Linka PET a CAN	8 rokov	1/8	rovnomerná
Lisovacie zaradenie	6 rokov	1/6	rovnomerná
Obrubníky pri mostovej váhe	10 rokov	1/10	rovnomerná
Betónové bloky	12 rokov	1/12	rovnomerná
Technické zhodnotenie prenajatej budovy	Podľa doby nájmu 10/6 rokov	1/10 1/6	rovnomerná
Panelová cesta	12	1/12	rovnomerná

(5) Účtovná jednotka nemala v bežnom účtovnom období dôvody na znižovanie hodnoty majetku a na tvorbu opravných položiek a rezerv k majetku.

(6) V bežnom účtovnom období sa neúčtovalo o opravách významných chýb minulých období, ktoré by mali vplyv na výsledok hospodárenia. Nevýznamné chyby minulých účtovných období boli účtované do nákladov alebo výnosov bežného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**1 061 868**	**46 197**		**58 500**		1 166 565

prírastky		125 536			136 129		261 665
úbytky					125 536		125 536
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**1 187 405**	**46 197**		**69 093**		**1 302 695**
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**157 278**	**11 607**				**168 885**
prírastky		250 594	15 399				265 993
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**407 872**	**27 006**				**434 878**
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		**904 590**	**34 590**		**58 500**		**997 680**
Stav na konci bežného účtovného obdobia		**779 533**	**19 191**		**69 093**		**867 817**

Tabuľka č. 2

	Stavby	**Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí**	**Dopravné prostried-ky**	**Pestova-teľské celky trvalých porastov**	**Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok**	**Obst. dlhodob. hmotného majetku**	**Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok**	**Spolu**
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**8 472**	**4 668 458**			**107 343**	**305 000**	**408 719**	**5 497 992**
prírastky		1 293 094			24 036	1 174 028	976 659	3 467 817
úbytky					1 645	1 329 953	1 180 779	2 512 377
presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia	**8 472**	**5 961 552**			**129 734**	**149 075**	**204 599**	**6 453 432**
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**706**	**486 502**			**34 477**			**521 685**
prírastky	706	756 433			40 739	0		797 878
úbytky					1 645			1 645
Stav na konci bežného účtovného obdobia	**1 412**	**1 242 935**			**73 751**	**0**		**1 317 918**
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
prírastky								
úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**7 766**	**4 181 956**			**72 866**	**305 000**	**408 719**	**4 976 307**

Stav na konci bežného účtovného obdobia	**7 060**	**4 718 617**			**56 163**	**149 075**	**204 599**	**5 135 514**

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Hnuteľný majetok	6 999 062

(3) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pôžička + úroky AVNNaMV SK	307 835	0
Pôžička + úroky SZVPaMV	205 225	0

(4) V bežnom účtovnom období sa netvorili žiadne opravné položky k majetku.

(5) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z obchodného styku	15 570 207	
Daňové pohľadávky	1 265 073	
Iné pohľadávky	21 437	

(6) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	17 848 650	15 126 738
- po uplynutí lehoty splatnosti	8 749 578	2 047 941
Spolu	**26 598 228**	**17 174 679**

(7)Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• **časové rozlíšenie nákladov**	prenájom	63 296
	poistenie	3 069
	ročné prístupy	1 782
	licencie	8 498
	doména	23
	SPOLU	**76 668**
• **príjmy budúcich období**	fakturácia Príloha č. 3	325 705

(8) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	2 000				2 000
					z toho:
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov	2 000				2 000
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 966 635	2 562 893			596 258
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	2 562 893	-4 163 190	2 562 893		-4 163 190
Spolu	**598 258**	**-1 600 297**	2 562 893		**-3 566 932**

(9)Účtovná jednotka netvorila žiadne fondy podľa osobitných predpisov v bežnom účtovnom období.

(10) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	2 562 893
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	

Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	2 562 893
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(11) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku	63 327	86 328	63 327		86 328
Zákonné rezervy spolu	**63 327**	**86 328**	**63 327**		**86 328**
Rezerva ostatné služby		6 437			6437
Rezerva audit	5 000	15 000	5 000		15 000
Rezerva na poradenské služby	4 000	30 000	4 000		30 000
Rezerva na nevyplatený zaloh	16 094 434		10 756 423		5 338 011
Dlhodobá rezerva na odchodné	52 230				52 230
Dlhodobá rezerva na nevyplatený záloh	8 753 304		8 753 304		0
Ostatné rezervy spolu	**24 908 968**	**51 437**	**19 518 727**		**5 441 678**
Rezervy spolu	**24 972 295**	**137 765**	**19 582 054**		**5 528 006**

(12) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku	15 720 505	
Záväzky voči zamestnancom	183 849	
Záväzky voči SP a ZP	109 933	
Daňové záväzky	34 628	
Ostatné záväzky	60	

(13) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	16 651 384	15 536 468
- po uplynutí lehoty splatnosti	83 795	512 508
Spolu	**16 735 179**	**16 048 976**

(14) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	**5 529**
Tvorba na ťarchu nákladov	11 807
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	8 277
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	**9 059**

(15) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver	EUR	31.3.2024	Zmluva o zriadení záložného práva k pohľadávkam a k hnuteľným veciam	352 157
Kontokorentný úver	EUR		Zmluva o zriadení záložného práva k pohľadávkam a k hnuteľným veciam	4 939 438
Spolu				**5 291 595**

(16) Účtovná jednotka neúčtovala o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období v bežnom účtovnom období.

(18) Účtovná jednotka neúčtovala o výnosoch budúcich období v bežnom účtovnom období.

(19) Účtovná jednotka nemá prenajatý majetok formou finančného prenájmu v bežnom účtovnom období.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

Tržby za vlastné výrobky	12 859 944	
Zber a spracovanie odpadov	3 707 123	
Vstupný a administratívny poplatok	112 464	
Ostatné služby	0	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Výnosy z nevrátených záloh	27 634 002	33 908 816
Bezodplatne nadobudnutý materiál	3 579 362	5 863 384
Aktivácia dlhodobého majetku	12 875	0
Zmena stavu zásob	605 130	-166 081
Zmluvné pokuty a penále	4 100	-1 400
Výnosy z poistných plnení	3 551	186 876
Iné ostatné výnosy	54 775	4 330
Tržby z predaja materiálu	58 326	
Prijaté dary - ostatné		1 000

(3) Významnú položku výnosov predstavujú výnosy z nevrátených zaloh, v prvom roku zberu (2022) bola návratnosť 71%, v roku 2023 bolo percento návratnosti 92%. Tržby za vlastné výrobky nám plynú z predaja výrobkov výrobcom (opcie), kde cena je stanovená na základe zmluvných podmienok alebo pri voľnom predaji je cena stanovená na základe tendrov. Moment účtovania výnosov pri predaji výrobkov je pri uskutočnení dodávky odberateľovi. Poplatky za zber a spracovanie odpadov predstavujú výnosy plynúce zo zmlúv s výrobcami.

(4) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
"		

(5) Účtovná jednotka nemala žiadne príjmy z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

(6) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	6 579 237	9 797 546
Spotreba energie	187 297	187 268
Opravy a udržiavanie	115 564	169 855
Cestovné	8 477	27 517
Náklady na reprezentáciu	12 263	20 141

Nájom nebytových priestorov	505 383	738 165
Prenájom vozidiel	60 149	93 653
Prenájom strojov a zariadení	33 733	12 485
Marketingové služby	920 313	914 469
Právne služby	204 091	92 438
Ekonomické služby	85 869	68 873
HR služby	55 311	14 884
Ostatné poradenstvo	39 165	48 402
Služby agentúr dočasného zamestnávania	210 430	355 387
Ostatné služby vo výrobe	539 380	469 849
IT služby, poplatky za IS a licencie	207 228	336 232
Telefónne poplatky + internet	17 369	20 993
Náklady na prepravu	11 298 395	11 988 556
Manipulačné poplatky	21 112 366	28 778 748
Školenia	10 502	27 630
Zhodnotenie odpadu	40 731	7 290
Externé skladovanie	569 081	769 211
Ostatné služby	89 128	160 317
Osobné náklady	1 972 602	3 173 105
Zákonné sociálne náklady	161 727	138 199
Ostatné sociálne náklady	1 424	0
Ostatné dane a poplatky	515	6 606
Úroky	92 087	120 602
Iné ostatné náklady	40 101	40 991

(7) Účtovná jednotka nie je prijímateľom podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

(8) Tabuľka o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	**Suma**
overenie účtovnej závierky	25 000
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	30 000
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	**55 000**

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch účtovná jednotka eviduje bezodplatne nadobudnutý materiál, do momentu jeho zváženia a prijatia na sklad.

Čl. VI

Ďalšie informácie

1) Účtovná jednotka má v prenájme osobné vozidlá v počte 21 ks formou operatívneho leasingu.

2) Účtovná jednotka nemá v správe a ani nevlastní žiadne nehnuteľné kultúrne pamiatky.

3) Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti.

Správca zálohového systému n. o.

R. Prehľad o peňažných tokoch v €		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti	
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	-4 163 190
A.1.	***Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (súčet A 1. 1 až A 1. 13) (+/-)***	***-17 926 886***
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 063 606
A.1.2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0
A.1.3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0
A.1.4.	Zmena stavu rezerv (+/-)	-19 444 289
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	883 934
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-363 863
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	120 602
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)	-186 876
A.1.10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	0
A.1.11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	0
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	0
A.1.13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	0
A.2.	***Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A 2. 1 až A 2. 4)***	***9 314 417***
A.2.1	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	9 423 549
A.2.2	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	-169 614
A.2.3	Zmena stavu zásob (-/+)	60 481
A.2.4	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A 1 + A 2)	***-12 775 660***
A.3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	186 876
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-118 144
A.5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0
A.6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet A 1 až A 6)	***-12 706 927***
A.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činnosti alebo finančných činností (-/+)	0
A.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0
A.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0

A.	***Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet A 1 až A 9)***	***-12 706 927***
	Peňažné toky z investičnej činnosti	
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	-136 130
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	-956 819
B.3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0
B.4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0
B.5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	0
B.6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0
B.8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0
B.9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0
B.10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0
B.11.	Príjmy z prenájmu súboru hnuteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (+)	0
B.12.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činnosti (+)	0
B.13.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0
B.14.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0
B.15.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0
B.16.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činnosti (-)	0
B.17.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0
B.18.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0
B.19.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0
B.20.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0
B.	***Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B 1 až B 20)***	***-1 092 949***
	Peňažné toky z finančnej činnosti	
C.1.	***Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C 1. 1 až C 1. 8)***	***0***
C.1.1.	Príjmy z upísaných akcii a obchodných podielov (+)	0
C.1.2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0
C.1.3.	Prijaté peňažné dary (+)	0
C.1.4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0
C.1.5.	Výdavky na obstaranie alebo spätne odkúpenie vlastných akcii a vlastných obchodných podielov (-)	0
C.1.6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0
C.1.7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0

C.1.8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0
C.2.	***Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti (súčet C 2. 1 až C 2. 10)***	***589 438***
C.2.1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0
C.2.2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)	0
C.2.3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	4 939 438
C.2.4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	-3 850 000
C.2.5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)	0
C.2.6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	0
C.2.7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	0
C.2.8.	Výdavky na úhradu záväzkov za prenájom súboru hnuteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (-)	0
C.2.9.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0
C.2.10.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	-500 000
C.3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	-15 518
C.4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0
C.5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0
C.6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0
C.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0
C.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)	0
C.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)	0
C.	***Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C 1 až C 9)***	***573 919***
D.	**Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-) (súčet A + B + C)**	**-13 225 957**
E.	**Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)**	**13 226 906**
F.	**Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)**	**949**
G.	**Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)**	**0**
H.	**Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia, upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka**	**949**